Порядок предоставления социальных выплат отдельным категориям граждан на обеспечение жилыми помещениями в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утвержденный постановлением Правительства ХМАО - Югры от 29.12.2020 N 643-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие жилищной сферы».

***Работники организаций или индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в области информационных технологий, медицинские работники, работники науки и образования***

Участниками мероприятия могут быть:

- работники организаций или индивидуальный предприниматель (а также нанятые им работники), зарегистрированные в автономном округе, осуществляющие деятельность в области информационных технологий, компьютерного программного обеспечения и участвующие в реализации проекта «Цифровая платформа Югры» по направлениям: медицина, жилищно-коммунальное хозяйство, государственное управление, создание искусственного интеллекта;

- медицинские работники медицинских организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи, медицинские работники организаций социального обслуживания;

- научные работники научных организаций и организаций высшего образования, работники организаций высшего образования из числа профессорско-преподавательского состава, имеющие ученую степень кандидата и (или) доктора наук.

Критерии для участия в мероприятии:

- гражданство Российской Федерации;

- нуждаемость в улучшении жилищных условий;

- постоянное проживание на территории автономного округа;

- не получение мер социальной поддержки на улучшение жилищных условий (за исключением использования на улучшение жилищных условий материнского (семейного) капитала, Югорского семейного капитала, получения иной меры государственной поддержки гражданами в несовершеннолетнем возрасте в составе другой семьи за счет средств бюджета автономного округа);

- осуществление не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты трудовой деятельности в автономном округе.

Для признания участником мероприятия гражданин подает в уполномоченный орган заявление с приложением соответствующих документов после доведения до муниципального образования лимитов денежных средств на реализацию мероприятия.

Размер социальной выплаты составляет – 600 000 рублей.

Социальная выплата носит целевой характер и используется на следующие цели:

1. первоначальный взнос при ипотечном кредитовании на приобретение у юридических лиц (за исключением инвестиционных фондов, в том числе их управляющих компаний) жилых помещений, находящихся на этапе строительства, или в многоквартирных жилых домах, введенных в эксплуатацию не ранее 2 лет с даты подачи заявления;
2. для погашения основной суммы долга по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам, на приобретение у юридических лиц (за исключением инвестиционных фондов, в том числе их управляющих компаний) жилых помещений, находящихся на этапе строительства, или в многоквартирных жилых домах, введенных в эксплуатацию не ранее 2 лет с подачи заявления;
3. для приобретения у юридических лиц (за исключением инвестиционных фондов, в том числе их управляющих компаний) жилых помещений, находящихся на этапе строительства, или в многоквартирных жилых домах, введенных в эксплуатацию не ранее 2 лет с даты подачи заявления.

Срок подачи заявления до 1 марта ежегодно, но не позднее 1 марта 2023 года, прием заявлений начинается после распределения средств муниципальному образованию.

Срок действия мероприятия до 31.12.2023.

Получить консультацию и подать заявление на предоставление социальной выплаты с приложением соответствующих документов, можно, обратившись в управление по жилищной политике Администрации города Когалыма по адресу: г. Когалым, улица Дружбы Народов, дом 7 (приемные дни: вторник, четверг с 9.00 до 11.00, кабинеты №116, 117). Телефоны для справок: 93-776, 93-889, 93-803, 93-776, 93-606.

Также граждане имеют право направить нотариально заверенные заявление и документы по почте.

При личном обращении заявление подается гражданином с предъявлением оригиналов соответствующих документов, копии которых заверяет ответственный сотрудник уполномоченного органа, принимающий документы.