

# Выдача градостроительного плана земельного участка

## Способы подачи документов заявителем:

- при личном обращении в уполномоченный орган;
- посредством обращения в МФЦ;
- посредством Единого и региональных порталов

## Способы получения результата:

- лично;
- по почте

## Стоимость и порядок оплаты:

Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги законодательством не предусмотрено

## Сроки предоставления муниципальной услуги:

Уполномоченный орган в течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляет подготовку градостроительного плана и утверждает его

## Круг заявителей:

Заявителями являются физические или юридические лица. От имени заявителя могут выступать лица, уполномоченные на представление интересов заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации

## Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- в случае, если заявитель не является правообладателем участка;
- в случае, если размещение объекта капитального не допускается при отсутствии документации по планировке

## Контакты:

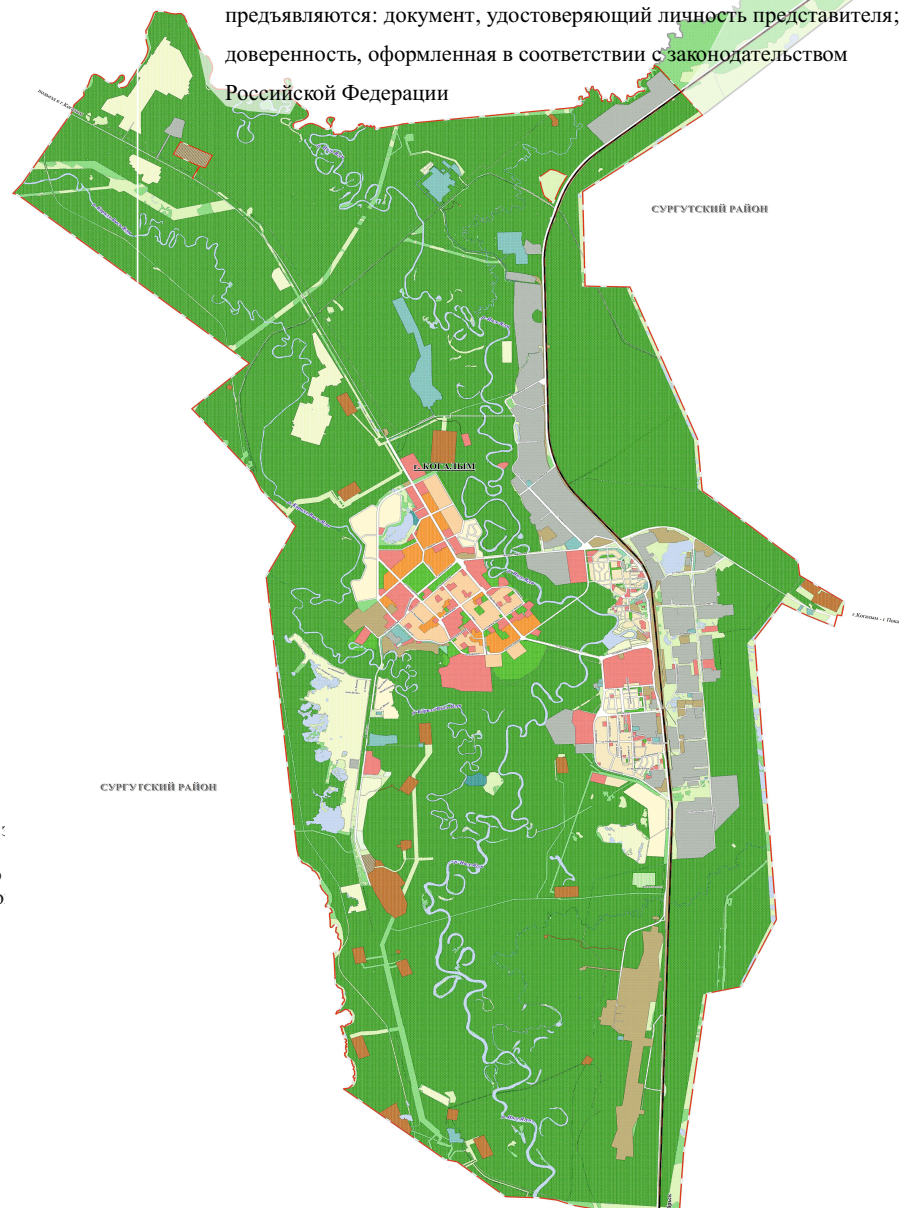
Начальник ОАиГ: Лаишевцев Владимир Сергеевич  
Адрес: 628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Когалым, ул.Дружбы Народов, 7  
Телефон: 8(34667) 93-557  
Электронная почта: [LaishevcevVS@admkgalym.ru](mailto:LaishevcevVS@admkgalym.ru)

**График работы:** понедельник-пятница с 08.30 до 18.00 (17.00), перерыв с 12.30 до 14.00

## Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- 1) заявление о выдаче градостроительного плана;
- 2) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 3) документ удостоверяющий личность;

В случае, если обращается представитель заявителя, предъявляются: документ, удостоверяющий личность представителя; доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации



**Место нахождения Уполномоченного органа** и структурных подразделений Администрации города Когалыма, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

628481, город Когалым, улица Дружбы народов, 7;  
начальник Уполномоченного органа : кабинет №114 (1 этаж);

специалисты Уполномоченного органа : кабинет №115 (1 этаж);  
телефоны для справок: 8(34667) 93-825, 93-557

## адреса электронной почты должностных лиц

**Уполномоченного органа :**

[laishevcevvs@admkgalym.ru](mailto:laishevcevvs@admkgalym.ru)

[KraevaOV@admkgalym.ru](mailto:KraevaOV@admkgalym.ru)

график работы:

понедельник - пятница: 8:30 - 18:00 (17:00) ,

перерыв: 12:30 - 14:00,

суббота, воскресенье - выходные дни.

Место нахождения отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан управления по общим вопросам Администрации города Когалыма участвующего в предоставлении муниципальной услуги:

адрес: город Когалым , улица Дружбы народов , 7, 4 этаж, кабинет №428;

почтовый индекс : 628481;

код города Когалыма : 34667;

телефон для справок: 2-00-98;

электронная почта: [delo@admkgalym.ru](mailto:delo@admkgalym.ru);

график работы отдела делопроизводства:

понедельник - с 08.30 до 18.00,

вторник, среда, четверг, пятница - с 08.30 до 17.00,

перерыв - с 12.30 до 14.00,

суббота, воскресенье - выходные дни

Информация о месте нахождения, справочных телефонах, адресе электронной почты, графике работы муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ):

адрес: 628485, город Когалым, улица Мира, 15;

телефоны для справок: (34667) 2-48-86, 2-48-56;

адрес электронной почты: [013-0000@mfchmao.ru](mailto:013-0000@mfchmao.ru);

адрес официального сайта: <http://mfchmao.ru/>, раздел

«МФЦ муниципальных образований»;

график работы специалистов МФЦ:

понедельник - пятница с 8:00 до 20:00 без перерыва на обед;

суббота с 8:00 до 18:00 без перерыва на обед;

воскресенье - выходной день.