

«УТВЕРЖАЮ»
Начальник Управления культуры, спорта
и молодёжной политики
Администрации города Когалыма
О.Р.Перминова



Отчёт о проделанной работе отдела культуры за 2020 год

Отдел культуры Управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма ставил перед собой на 2020 год следующие **цели и задачи**:

Цель деятельности: создание правовых, организационных, социально-экономических условий для повышения

эффективности культурной политики города Когалыма, устойчивого развития отрасли «Культура» и качества жизни населения. Привлечение внимания общества к вопросам развития культуры и повышения социального статуса работника культуры.

Задачи:

1. Реализация Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
2. Совершенствование нормативно-правовой базы (в рамках своей компетенции).
3. Организация работы с учётом программно-целевого метода (заявочная кампания, контроль за исполнением муниципальных и государственных программ).
4. Повышение доступности и качества муниципальных услуг путём создания условий для деятельности учреждений культуры, осуществления контроля (контроль за исполнением муниципальных заданий, предоставлением услуг согласно стандартам качества, достижением показателей эффективности деятельности учреждений).
5. Обеспечение информационной открытости деятельности отдела культуры и учреждений культуры (пресс-, пост релизы, размещение информации на сайтах, подготовка к проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями культуры).
6. Проведение мониторинга потребностей населения в муниципальных услугах сферы культуры.
7. Совершенствование системы работы с кадрами, поддержка и стимулирование работников в сфере культуры города Когалыма (организация и проведение конкурса на соискание премии главы города Когалыма в сфере культуры и искусства).
8. Организация и проведение мероприятий в рамках Года памяти и славы, а также Года народного творчества в России.
9. Организация работы Общественного совета по культуре при Администрации города Когалыма.

Отдел культуры курирует деятельность трёх учреждений культуры:

- МАУ «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник»;
- МБУ «Централизованная библиотечная система»;
- МБУ «Музейно-выставочный центр».

1. Работа с НПА

Всего в 2020 году было разработано 23 муниципальных нормативных правовых актов, в том числе:

Постановления:

1. Постановления Администрации города Когалыма о подготовке городских культурно-массовых мероприятий:
 - «О подготовке и проведении в городе Когалыме народного гуляния «Проводы русской зимы»;
 - «О подготовке и проведении в городе Когалыме национального праздника народов ханты и манси «День оленевода» (проект);
 - «О подготовке и проведении в городе Когалыме мероприятий, посвящённых празднованию 74-ой годовщины со дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов» (проект);
 - «О подготовке и проведении мероприятий, посвящённых празднованию Нового 2020 года в городе Когалыме».

2. Постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932 «Об утверждении муниципальной программы «Культурное пространство города Когалыма».

За 2020 год внесено 4 изменения:

- постановление Администрации города Когалыма от 24.01.2020 №112 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932»;
- постановление Администрации города Когалыма от 15.04.2020 №718 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932»;
- постановление Администрации города Когалыма от 11.08.2020 №1425 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932»;
- постановление Администрации города Когалыма от 19.11.2020 №2043 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932».

3. Утверждены муниципальные задания учреждениям культуры:

- постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2020 №2578 «Об утверждении муниципального задания муниципальному автономному учреждению «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»;

- постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2020 №2576 «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Централизованная библиотечная система» на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»;

- постановление Администрации города Когалыма от 29.12.2020 №2577 «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Музейно-выставочный центр» на выполнение муниципальных услуг (работ) на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

Внесены изменения в муниципальные задания и утверждены постановлениями Администрации города Когалыма:

- от 20.02.2020 №283 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 13.12.2019 №2732»;
- от 20.02.2020 №282 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 13.12.2019 №2734»;
- от 20.02.2020 №281 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 13.12.2019 №2733»;
- от 01.09.2020 №1553 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 13.12.2019 №2733»;
- от 01.10.2020 №1778 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 13.12.2019 №2732»;
- от 11.12.2020 №2362 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 13.12.2019 №2732»;
- от 11.12.2020 №2364 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 13.12.2019 №2734»;
- от 11.12.2020 №2363 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 13.12.2019 №2733».

4. В утвержденные порядки предоставления субсидии из бюджета города Когалыма немunicipальным организациям изменения не вносились.

5. В утвержденные стандарты качества выполнения муниципальных работ изменения не вносились.

Распоряжения Администрации города Когалыма:

- от 21.08.2020 №140-р «О предоставлении субсидии из бюджета города Когалыма в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»;
- от 16.11.2020 №187-р «О присуждении премии главы города Когалыма в сфере культуры и искусства».

Соглашения между Администрацией города Когалыма и Департаментом культуры ХМАО-Югры:

- о предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.02.2020 №7 на поддержку отрасли культуры в размере 349,700 рублей;
- внесены изменения Дополнительным соглашением от 06.03.2020 №7-1 к Соглашению о предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры №7 от 04.02.2020.

Программно-целевое планирование

Решением Думы города Когалыма одобрена муниципальная программа «Культурное пространство города Когалыма» на 2021-2025 годы от 23.12.2020 №487-ГД «Об одобрении предложений о внесении изменений в муниципальную программу «Культурное пространство города Когалыма».

Подготовлены технические задания, сетевые графики, анализ достижения показателей на 2021 год.

2. Заявочная кампания.

Приняты заявки от учреждений культуры:

- в государственную программу (МБУ «ЦБС»);
- в муниципальные программы:
 - ✓ «Культурное пространство города Когалыма»;
 - ✓ «Профилактика правонарушений и обеспечение отдельных прав граждан в городе Когалыме»;
 - ✓ «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика экстремизма и терроризма в городе Когалыме».
- на участие в конкурсах на соискание премий, получение Грантов (все учреждения культуры города).

3. Проекты:

Организация, проведение и участие в конкурсах:

- на соискание премии главы города Когалыма в сфере культуры и искусства (10 заявок);
- на поддержку местных инициатив (3 проекта).

4. Предоставление муниципальных услуг в электронной форме.

Работа с сайтом Администрации города Когалыма (обновлена структура, информация).

Всего в сети интернет за год размещено более 2 000 пресс-, пост релизов и фотоматериалов о проведении мероприятий и организации конкурсов и фестивалей на официальном сайте Администрации города Когалыма.

5. Работа в информационных автоматизированных системах.

Сотрудники отдела согласно сроков, регламентируемых в нормативно-правовых актах окружного и муниципального уровней, осуществляют работу в следующих системах:

- ИАС «БАРС. Web – Мониторинг культуры»;
- РИАС «МедВедь. Мониторинг деятельности учреждений»;
- ИС «Электронный бюджет»;
- ГАИС «Управление»;
- АИС «ЕИПСК»;
- ТИАС ХМАО-Югры («ТИС Югры»);
- портал проектов НПА автономного округа;
- портал открытых данных;
- портал bus.gov.ru;
- ИСУП ХМАО-Югры.

6. Контроль.

1. Проведены контрольные мероприятия по предоставлению муниципальных услуг согласно муниципальному заданию и утвержденным стандартам качества:

- проверка журналов работы творческих формирований;
 - посещение открытых занятий творческих коллективов и мероприятий;
 - контроль предоставления муниципальных услуг согласно утвержденным регламентам, стандартам.
2. Осуществлен ведомственный контроль в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в муниципальных бюджетных учреждениях культуры.

7. Соцопросы.

Проведено анкетирование «Изучение мнения населения о качестве оказания услуг в сфере культуры» (849 респондентов).

Всего обработано 849 анкет. По результатам соцопроса выявлено, что 86,3% от всего количества опрошенных отмечают высокий уровень качества услуг в сфере культуры города Когалыма.

8. Работа с кадрами. Поощрение, стимулирование.

Подготовлены наградные документы:

- Почетное звание «Почетный гражданин города Когалыма» - 1;
- Знак отличия «За заслуги перед городом» - 1;

- Почетная грамота Думы г.Когалыма – 1.

Организован и проведён конкурс на соискание премии главы города Когалыма по пяти номинациям: «За верность профессии (искусству)», «Успешная реализация авторского проекта в сфере культуры и искусства», «Профессионал», «Перспектива», «С любовью к детям».

9. Письма, информационные материалы. Работа с документами, папками отдела.

Посредством электронной почты за год в отдел поступило 4 120 писем, из них 2 803 - с вложениями, отправлено 3 000 писем.

В системе электронного документооборота «Дело – Web» сотрудники отдела являются исполнителями более 2 000 писем, в том числе писем информационного характера, запросов, предложений, протоколов комиссий и др.

В 2020 году в отдел поступило 11 обращений граждан, в том числе обращений посредством виртуальной приемной главы города Когалыма.

Проведена ревизия папок.

Подготовлены материалы и документы для сдачи в архив. В архив переданы документы 2014 года, составлена опись на 2017 год.

10. Планы.

- годовой план на 2021 год.

- единый календарный план культурных, спортивных и молодежных социально-значимых мероприятий города Когалыма.

- планы по направлениям деятельности (13).

- ежемесячные планы в управление по общим вопросам – 12.

- план общезначимых мероприятий - 52.

- планы с участием главы города Когалыма – 52.

- медиа-планы для пресс-службы – 4.

- медиа-планы для СМИ (газета, телевидение) – 52.

- планы для экстренных служб – 4.

- планы для ОМВД по г.Когалыму (в том числе в УМВД по ХМАО-Югре) - 52.

- значимые мероприятия для Департамента промышленности ХМАО-Югры – 12.

11. Отчёты.

- ежеквартальные - 52;

- отчёты об исполнении муниципальных программ – 48;

- отчёты об исполнении государственной программы (ежемесячные, годовой) – 12;

- ежеквартальные, информационно-аналитические отчёты в управление экономики Администрации г.Когалыма - 4;

- ежеквартальные отчёты по направлениям деятельности согласно планам;
- ежеквартальный отчет по реализации механизмов поддержки НКО – 4;
- ежемесичный отчет по реализации плана мероприятий («дорожной карты») по передаче услуг НКО в городе Котальме – 12;
- годовой отчёт (структурный годовой отчёт, статистическая отчётность 7-НК, 6-НК, 8-НК, 4-экспонаты), отчёт главы города Котальма.
- отчёт по количеству туристов и экскурсантов, посетивших МО Котальм – 12.

12. Деятельность отдела в условиях повышенной готовности, связанной с коронавирусной инфекцией:

- направление информации в Департамент культуры ХМАО-Югры:

- еженедельные отчеты, планы по проведению он-лайн мероприятий;
- еженедельные отчеты, планы по проведению он-лайн мероприятий для людей 65+;
- еженедельный оперативный мониторинг ситуации на рынке труда в сфере культуры;
- еженедельный мониторинг о количестве муниципальных учреждений культуры, возобновивших работу со зрителями и посетителями;
- разовые запросы.

- осуществление проверок в рамках исполнения протокола муниципального оперативного штаба, а именно проведение еженедельного мониторинга соблюдения установленных ограничений и дополнительных мер в рамках снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на объектах муниципальных учреждений культуры и молодежной политики, а также муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры.

- осуществление рейдов в соответствие с графиком патрулирования должностных лиц Администрации города Котальма по выявлению правонарушений по ст.20.6.1 КоАП РФ.

Начальник отдела культуры

Е.С.Морозова