

Протокол №4

заседания рабочей группы по реализации, корректировке стратегии социально-экономического развития города Когалыма до 2020 года и на период до 2030 года
(далее – Рабочая группа)

Дата проведения: 05.04.2019

Время проведения: 10 часов 30 минут

Место проведения: ул. Дружбы Народов, д. 7, кабинет 229

Присутствовали:

Руководитель рабочей группы:

Пальчиков - глава города Когалыма
Николай Николаевич

Секретарь:

Бондарева - начальник отдела аналитической работы и
Оксана Петровна прогноза управления экономики Администрации
города Когалыма

Члены рабочей группы и приглашенные:

Мартынова - заместитель главы города Когалыма
Ольга Валентиновна

Черных - заместитель главы города Когалыма
Татьяна Ивановна

Анищенко - начальник отдела по связям с общественностью и
Альфия Арифжановна социальным вопросам Администрации города
Когалыма

Ахрамович - начальник отдела молодёжной политики
Евгения Анатольевна управления культуры, спорта и молодёжной
политики Администрации города Когалыма

Гаврилюк - директор муниципального казённого учреждения
Елена Юрьевна «Управление капитального строительства города
Когалыма»

Гришина - начальник управления образования
Светлана Геннадьевна Администрации города Когалыма

Егорова - исполняющий обязанности начальника отдела
Елена Викторовна архитектуры и градостроительства Администрации
города Когалыма

- Епифанова
Елена Валерьевна - заместитель директора, начальник отдела развития жилищно-коммунального хозяйства муниципального казённого учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»
- Загорская
Елена Георгиевна - начальник управления экономики Администрации города Когалыма
- Лучицкая
Марина Валерьевна - заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма
- Рогов
Дмитрий Владимирович - заместитель начальника управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма
- Скорикова
Людмила Владимировна - заместитель председателя комитета финансов Администрации города Когалыма
- Спиридонова
Юлия Леонидовна - начальник управления инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма
- Приглашенные:**
- Россолова
Анастасия Валерьевна - начальник управления по жилищной политике Администрации города Когалыма
- Ивашук
Алла Васильевна - директор муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Колокольчик»
- Ушенина
Юлия Владимировна - ответственный секретарь муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник»

1. Согласование и одобрение плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития города Когалыма до 2030 года.

(Е.Г.Загорская, Н.Н.Пальчиков, С.Г.Гришина, Е.А.Ахрамович, А.А.Анищенко, Ю.Л.Спиридонова, Е.Ю.Гаврилюк, Т.И.Черных)

Е.Г.Загорская доложила о проделанной работе по формированию Плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития города Когалыма до 2030 года. Озвучила каждое мероприятие Плана, а также с учетом предложений и замечаний.

Решили:

1. Управлению экономики Администрации города Когалыма совместно со структурными подразделениями Администрации:

1.1 В каждом мероприятии в графе «Ожидаемые результаты» отразить количественные значения планируемых к достижению показателей.

1.2. В графе «Ответственные за исполнение мероприятий» по каждому мероприятию дополнить заместителя главы города Когалыма в соответствующей сфере деятельности.

1.3. Срок реализации по мероприятию 1.2.1. «Перезагрузка» кинофестиваля «Золотая лента» (включая: проведение кинематографических мастер-классов, мастер-классов видеоблогеров, создание арт-объектов в городской среде, проведение «кино-завтраков», конкурса любительских кинофильмов молодежи Югры и др.)» изменить на 2020-2030 годы.

1.4. Период реализации мероприятия 2.1.3. «Организация непрерывного обучения предпринимательской деятельности (включая: создание «Предпринимательского класса» на базе одной из городских школ, создание молодежного банка, школы молодого предпринимателя)» изменить на 2020-2030 годы.

1.5. Мероприятие 2.2.2. «Содействие развитию проектов в сфере туризма» изложить в следующей редакции «Содействие развитию проектов в сфере туризма, в том числе промышленного туризма».

1.6. Задачу 2. «Развитие «неторгового» предпринимательства» направления 2. «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, инновационной деятельности на территории города Когалыма» дополнить мероприятием следующего содержания:

«Содействие созданию социального объекта «Гостиница Ибис Стайлс Когалым»».

1.7. Мероприятие 3.3.1. «Разработка концепции организации и продвижения тематического парка «Месторождение» (название условное)» исключить, поскольку аналогичная площадка создана и функционирует.

1.8. Наименование мероприятия 3.3.3. «Организация гастрольной деятельности в сфере культуры и искусства» изложить в следующей редакции «Организация гастрольной деятельности в сфере культуры и искусства в городе Когалыме». Исключить управление образования Администрации города Когалыма из ответственных исполнителей.

1.9. В мероприятии 4.1.1. «Разработка системы мероприятий «50 талантов Когалыма» и их реализация в рамках действующих муниципальных программ» в графе «Ответственные за исполнение мероприятий» отразить конкретные структурные подразделения, ответственные за реализацию данного мероприятия.

1.10. Срок реализации мероприятия 4.2.1. «Разработка системы мероприятий (проекта) «Когалым: территория умных решений» изменить на 2020-2025 годы. Наименование показателя изложить в новой редакции: «Количество реализованных мероприятий (проектов)». В графе «Ответственные за исполнение мероприятий» дополнить исполнителя «Первый заместитель главы города Когалыма».

1.11. В мероприятии 4.2.2. «Внедрение инновационных технологий (решений) в сферу благоустройства городской среды» в графе «Ответственные за исполнение мероприятий» первым указать отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма.

1.12. Мероприятие 4.2.3. «Разработка и внедрение единой системы оповещения участников дорожного движения о дорожной ситуации, в том числе путем расширения функционала системы ЭРА-ГЛОНАСС» исключить, ввиду дублирования с мероприятием 4.2.1. «Разработка системы мероприятий (проекта) «Когалым: территория умных решений».

1.13. В графе «Ответственные за исполнение мероприятий» мероприятия 4.3.1. «Развитие жилищного строительства» дополнить исполнителя «Первый заместитель главы города Когалыма».

1.14. Мероприятие 4.3.2. «Организация и реализация пилотного проекта «Создание общественных пространств в условиях северного города» изложить в следующей редакции «Создание общественных пространств в условиях северного города».

1.15. Задачу 3. «Развитие инфраструктуры, направленной на повышение разнообразия и комфорта городской среды» направления 4. «Мероприятия по развитию строительного и инфраструктурного комплексов, в том числе жилищно-коммунального комплекса; реализация Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы» дополнить мероприятиями следующего содержания:

«Содействие созданию социального объекта «Сад тропических растений «Яранга»»;

«Содействие созданию жилого комплекса «Философский камень»»;

«Содействие созданию жилого комплекса «ЛУКОЙЛ»».

1.16. В графе «Ответственные за исполнение мероприятий» мероприятия 5.1.1. «Внедрение принципов бережливого производства в структурных подразделениях Администрации города Когалыма» дополнить исполнителей «Управление экономики Администрации города Когалыма» и «Управление по общим вопросам Администрации города Когалыма».

1.17. В графе «Ответственные за исполнение мероприятий» мероприятия 6.3.1. «Комфортная среда – своими руками («Городская мастерская»), включая привлечение жителей города к разработке дизайн-проектов по благоустройству общественных и дворовых территорий города» исполнителя Муниципальное казенное учреждение

«Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» указать первым. В графе «Ожидаемые результаты» дополнить показателем следующего содержания «Количество созданных «Городских мастерских»».

1.18. Мероприятие 6.3.2. «Установка камер видеонаблюдения на детских площадках с возможностью просмотра изображения на мобильном устройстве» исключить.

Срок: до 26 апреля 2019 года.

2. Управлению культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма:

2.1. Мероприятие 1.1.3. «Создание инфраструктуры детского и молодёжного технического творчества» дополнить показателем «Количество созданных площадок по развитию технического творчества».

2.2. Откорректировать наименование, ожидаемые результаты, а также наименование и значение показателей мероприятия 1.3.1. «Создание (расширение функциональности) молодёжного центра», с учётом проведённого обсуждения.

Срок: до 19 апреля 2019 года.

3. Управлению образования Администрации города Когалыма:

3.1. Совместно с управлением культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма откорректировать наименование, ожидаемые результаты, а также наименование и значение показателей по мероприятию 1.1.4. «Молодёжный PR-центр».

3.2. Дополнить задачу 1. «Формирование актуальных компетенций и аккумуляция передового опыта в сфере развития человеческого потенциала и социальной сферы» направления 1. «Развитие человеческого потенциала и социальной сферы» следующим мероприятием:

«Содействие созданию социального объекта «Научно-образовательный центр мирового уровня на основе интеграции Научно-проектного комплекса ПАО «ЛУКОЙЛ» и Пермского национального исследовательского политехнического университета»».

Срок: до 19 апреля 2019 года.

4. Управлению инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма:

4.1. Мероприятие 2.1.1. «Стимулирование развития субъектов малого и среднего предпринимательства. Поддержка местных товаропроизводителей, в том числе связанных с производством товаров и услуг под маркой «Сделано в Югре»» дополнить показателем «Увеличение количества мер поддержки, оказанных субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим знак «Сделано в Югре»».

4.2. В целях эффективной реализации мероприятия 2.3.2. «Формирование земельных участков для реализации инвестиционных проектов в наиболее востребованных и недостаточно развитых видах деятельности» в графе «Ответственные за исполнение мероприятий» дополнить ответственного исполнителя

«Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма».

4.3. В мероприятии 2.3.3. «Совершенствование мер поддержки предпринимательской деятельности» уточнить наименование показателей.

4.4. Задачу 3. «Реализация инвестиционных проектов в сфере культуры, спорта, организации досуга» направления 3. «Инвестиционная деятельность; поддержка развития реального сектора экономики» дополнить следующими мероприятиями:

«Содействие созданию теннисного центра в городе Когалыме»;

«Содействие созданию футбольного стадиона (манежа) в городе Когалыме»;

«Содействие созданию Музыкальной школы».

4.5. Откорректировать наименование, ожидаемые результаты, а также наименование и значение показателей по мероприятию 6.2.1. «Поддержка социального предпринимательства».

4.6. При оценке (расчете) показателя «Повышение налоговых поступлений в бюджет города Когалыма» учитывать поступления налога на доходы физических лиц.

Срок: до 19 апреля 2019 года.

5. Управлению по жилищной политике Администрации города Когалыма:

5.1. Откорректировать наименование, ожидаемые результаты, а также наименование и значение показателей по мероприятию 4.1.2. «Разработка мероприятий муниципальной программы, обеспечивающей предоставление жилья квалифицированным кадрам (в том числе предоставление компенсации затрат на аренду жилья)» с учетом проведенного обсуждения.

Срок: до 19 апреля 2019 года.

6. Отделу по связям с общественностью и социальным вопросам Администрации города Когалыма:

6.1. Откорректировать наименование, ожидаемые результаты, а также наименование и значение показателей по мероприятию 6.1.1. «Фестиваль городских сообществ».

Срок: до 19 апреля 2019 года.

7. Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»:

7.1. Дать предложения по изменению наименования, ожидаемых результатов, а также наименования и значения показателей по мероприятию 6.3.1. «Комфортная среда – своими руками («Городская мастерская»), включая привлечение жителей города к разработке дизайн-проектов по благоустройству общественных и дворовых территорий города».

Срок: до 19 апреля 2019 года.

8. Управлению экономики Администрации города Когалыма:

8.1. Сформировать отчетную форму по показателям мероприятий на период до 2030 года.

Срок: до 12 апреля 2019 года.

8.2. Внести соответствующие изменения в проект постановления «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации Стратегии социально-экономического развития города Когалыма до 2030 года;

Срок: до 26 апреля 2019 года.

9. Структурным подразделениям Администрации города Когалыма, казенным учреждениям, ответственным за исполнение мероприятий обеспечить заполнение значений показателей отчетной формы.

Срок: до 19 апреля 2019 года.

Руководитель рабочей группы



Н.Н.Пальчиков

Секретарь

О.П.Бондарева