ДЕПАРТАМЕНТ ОБЩЕСТВЕННЫХ И ВНЕШНИХ СВЯЗЕЙ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПРИКАЗ

от 11 января 2021 г. N 1-нп

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РЕГИОНАЛЬНОМ КОНКУРСЕ

ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказов Департамента общественных и внешних связей ХМАО - Югрыот 09.04.2021 N 3-нп, от 22.02.2022 N 1-нп) |  |

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры местным бюджетам на реализацию инициативных проектов, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 декабря 2021 года N 598-п "О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие гражданского общества", приказываю:

(в ред. приказа Департамента общественных и внешних связей ХМАО - Югры от 22.02.2022 N 1-нп)

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном конкурсе инициативных проектов.

2. Отделу по работе с институтами гражданского общества и поддержке инициатив по развитию общественных отношений Управления по обеспечению поддержки гражданских инициатив Департамента общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент, автономный округ) довести настоящий приказ до органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в течение 3 дней с момента его государственной регистрации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента - начальника Управления по обеспечению поддержки гражданских инициатив.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Директор Департамента

Е.В.ШУМАКОВА

Приложение

к приказу Департамента

общественных и внешних

связей Ханты-Мансийского

автономного округа - Югры

от 11.01.2021 N 1-нп

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕГИОНАЛЬНОМ КОНКУРСЕ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказов Департамента общественных и внешних связей ХМАО - Югрыот 09.04.2021 N 3-нп, от 22.02.2022 N 1-нп) |  |

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры местным бюджетам на реализацию инициативных проектов, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 декабря 2021 года N 598-п "О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие гражданского общества" (далее соответственно - Порядок, субсидия, автономный округ), и определяет требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии проведения регионального конкурса инициативных проектов (далее - конкурс).

(в ред. приказа Департамента общественных и внешних связей ХМАО - Югры от 22.02.2022 N 1-нп)

2. В конкурсе принимают участие городские округа и муниципальные районы автономного округа (далее - муниципальное образование) с инициативными проектами жителей, имеющих для них приоритетное значение по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых представлено органам местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

3. Конкурс проводится в целях рассмотрения и оценки инициативных проектов, признания инициативных проектов победителями конкурса.

4. Критериями проведения конкурса являются:

актуальность и обоснованность социальной значимости заявленного вопроса (проблемы), на решение которой направлен инициативный проект (раскрыта, актуальна, обоснована, ее описание аргументированно и инициативный проект в полной мере направлен на ее решение);

приоритетность и положительное влияние инициативного проекта на достижение национальных целей развития;

(в ред. приказа Департамента общественных и внешних связей ХМАО - Югры от 22.02.2022 N 1-нп)

доля жителей муниципального образования, принявших участие в обсуждении и определении вопроса (проблемы) на решение которого направлен инициативный проект, к численности благополучателей;

использование средств массовой информации и других средств информирования граждан в процессе определения инициативного проекта;

количество благополучателей от реализации инициативного проекта;

уровень софинансирования инициативного проекта из бюджета муниципального образования;

наличие софинансирования инициативного проекта со стороны населения, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в денежной форме или не финансовой форме (трудовое участие);

нефинансовый вклад (трудовое участие) в реализации инициативного проекта со стороны населения, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

наличие механизмов эффективной эксплуатации и содержания результатов инициативного проекта.

(абзац введен приказом Департамента общественных и внешних связей ХМАО - Югры от 22.02.2022 N 1-нп)

5. Департамент общественных и внешних связей автономного округа (далее - Департамент) является организатором конкурса.

6. Оператором конкурса выступает автономное учреждение автономного округа "Центр "Открытый регион" (далее - оператор конкурса).

7. Документы для участия в конкурсе формируются и подаются ответственными должностными лицами органов местного самоуправления муниципальных образований (далее - специалисты) в сервисе управления проектами инициативного бюджетирования автономного округа в государственной информационной системе автономного округа "Открытый регион - Югра" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.isib.myopenugra.ru (далее - информационная система).

(в ред. приказа Департамента общественных и внешних связей ХМАО - Югры от 22.02.2022 N 1-нп)

В случае если инициативный проект направлен на решение вопросов местного значения городского или сельского поселения автономного округа, формирование и подачу документов для участия в конкурсе осуществляют специалисты соответствующего муниципального района автономного округа.

8. Срок приема документов для участия в конкурсе утверждается приказом Департамента. В течение 3 рабочих дней со дня его издания Департамент размещает объявление о проведении конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.depos.admhmao.ru (далее соответственно - объявление, официальный сайт), а оператор конкурса в информационной системе, в котором указывается:

срок, время, место приема заявок для участия в конкурсе;

требования к составу сведений об инициативном проекте;

порядок подачи и отзыва заявок в информационной системе для участия в конкурсе;

срок проведения открытого онлайн-голосования в информационной системе за инициативные проекты, допущенные для участия в конкурсе;

срок итоговой оценки инициативных проектов, допущенных для участия в конкурсе, с учетом итогов онлайн-голосования;

контактная информация для получения консультаций по вопросам проведения конкурса;

максимальный размер субсидии, предоставляемый в соответствии с Порядком;

перечень документов, представляемых на конкурс.

9. Департамент создает комиссию по проведению конкурса (далее - Комиссия), количественный состав которой - не менее 15 человек.

В состав Комиссии входят представители органов государственной власти автономного округа, общественности, оператора конкурса. Персональный состав Комиссии и положение о ней Департамент утверждает приказом.

10. Комиссия рассматривает и осуществляет оценку инициативных проектов, допущенных для участия в конкурсе, в соответствии с критериями, установленными пунктом 4 настоящего Положения.

11. Для участия в конкурсе специалисты формируют и представляют в информационной системе следующие документы:

заявку для участия в конкурсе (далее - заявка) с указанием сведений об инициативном проекте по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению;

письмо за подписью главы муниципального образования или руководителя исполнительно-распорядительного органа муниципального образования о направлении заявки;

протокол(ы) схода, собрания или конференции жителей, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части: о выборе проекта; об определении параметров проекта; о размере и форме вклада жителей, организаций и других внебюджетных источников в реализацию проекта; о формировании инициативной группы путем регистрации жителей на сходе, собрании; лист регистрации участников собрания жителей;

техническую документацию и (или) проектно-сметную документацию (локальные сметные расчеты) (при наличии);

фото/видеоматериалы и (или) презентационные материалы (при наличии).

12. Заявка, указанная в пункте 11 настоящего Положения, должна содержать следующие сведения об инициативном проекте:

наименование инициативного проекта;

описание инициативного проекта;

финансирование инициативного проекта с приложением подтверждающих документов;

(в ред. приказа Департамента общественных и внешних связей ХМАО - Югры от 22.02.2022 N 1-нп)

сведения об оригинальности/необычности проекта (использование инновационных подходов и технологий в проекте);

сведения об использовании средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе определения проблемы, на решение которой направлена реализация инициативного проекта, подтвержденные фото- и (или) видеоматериалами;

(в ред. приказа Департамента общественных и внешних связей ХМАО - Югры от 22.02.2022 N 1-нп)

ожидаемые результаты инициативного проекта;

наличие механизмов эффективной эксплуатации и содержания инициативного проекта;

сведения об инициаторе(ах) проекта;

сведения о представителе от муниципального образования;

дополнительная информация, комментарии.

13. Участие муниципальных образований в конкурсе, в том числе представление документов, осуществляется на безвозмездной основе. Муниципальные образования имеют право отозвать их до истечения установленного срока приема.

Отозванная заявка не учитывается при подсчете количества заявок, представленных для участия в конкурсе.

Муниципальное образование имеет право представить несколько заявок на реализацию нескольких инициативных проектов.

14. В течение срока приема документов оператор конкурса осуществляет консультирование по вопросам участия в конкурсе.

15. Документы на участие в конкурсе, указанные в пункте 11 настоящего Положения, регистрируются по дате и времени их поступления в информационной системе, в порядке очередности. Оператор конкурса в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема документов проверяет их на соответствие пункту 11 настоящего Положения.

16. Основаниями для отказа в участии в конкурсе являются:

несоответствие представленных муниципальным образованием документов требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения, или их непредставление (представление не в полном объеме);

представление документов с нарушением сроков, установленных пунктом 8 настоящего Положения;

предоставление недостоверных сведений в заявке;

превышение размера субсидии, установленного пунктом 6 Порядка;

превышение размера софинансирования расходных обязательств, установленного пунктом 7 Порядка.

17. Департамент не позднее 5 рабочих дней с даты окончания оператором конкурса проверки, предусмотренной пунктом 15 настоящего Положения, направляет муниципальному образованию мотивированное уведомление (посредством электронного документооборота) об отказе в участии в конкурсе, в случае выявления оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения.

18. В случае если в конкурсе приняло участие только одно муниципальное образование либо если к участию в конкурсе допущено только одно муниципальное образование, такое муниципальное образование признается победителем конкурса при условии соответствия требованиям, установленным настоящим Положением и Порядком.

19. Если для участия в конкурсе не подано ни одной заявки либо не допущено ни одно муниципальное образование, Департамент признает конкурс несостоявшимся, о чем в течение 3 рабочих дней с даты окончания проверки, предусмотренной 15 настоящего Положения, издает приказ и размещает его на своем официальном сайте, а оператор конкурса в информационной системе.

20. Инициативные проекты, допущенные к участию в конкурсе, по истечении срока, предусмотренного пунктом 15 настоящего Положения, переходят на открытое онлайн-голосование в информационной системе (далее - онлайн-голосование).

21. В онлайн-голосовании в течение 14 дней жители автономного округа оценивают инициативные проекты, которые планируются к реализации в муниципальном образовании, соответствующем их месту жительства.

(в ред. приказа Департамента общественных и внешних связей ХМАО - Югры от 22.02.2022 N 1-нп)

22. В течение срока проведения онлайн-голосования, предусмотренного пунктом 21 настоящего Положения:

каждый член Комиссии осуществляет оценку инициативных проектов путем заполнения в информационной системе раздела 1 оценочной ведомости по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

секретарь Комиссии осуществляет оценку инициативных проектов путем заполнения в информационной системе раздела 2 оценочной ведомости по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

(п. 22 в ред. приказа Департамента общественных и внешних связей ХМАО - Югры от 22.02.2022 N 1-нп)

23. В течение 2 рабочих дней с даты завершения срока проведения онлайн-голосования, предусмотренного пунктом 21 настоящего Положения, секретарь Комиссии на основании оценочных ведомостей, заполненных членами Комиссии, и с учетом результатов онлайн-голосования заполняет итоговый рейтинговый лист по форме, согласно приложению 3 к настоящему Положению, где выводит итоговые баллы, составляет рейтинг заявок.

24. В течение 3 рабочих дней после завершения срока, предусмотренного пунктом 23 настоящего Положения, на заседании Комиссии итоговый рейтинговый лист рассматривают и подписывают все члены Комиссии, присутствующие на заседании.

Итоговый рейтинговый лист с баллами Департамент размещает на официальном сайте, а оператор конкурса в информационной системе, в течение 10 рабочих дней с даты подписания итогового рейтингового листа.

25. Победителей конкурса определяет Департамент на основании решения Комиссии с учетом объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных для предоставления субсидий в бюджете автономного округа на соответствующий финансовый год, в течение 10 рабочих дней с даты подписания итогового рейтингового листа и издает приказ о предоставлении субсидий, содержащий перечень победителей конкурса, размеры субсидий, размещает его в течение 3 дней со дня утверждения на своем официальном сайте.

(в ред. приказа Департамента общественных и внешних связей ХМАО - Югры от 22.02.2022 N 1-нп)

26. Победителями конкурса признаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с итоговым рейтинговым листом. При этом в случае равенства баллов у нескольких инициативных проектов муниципальных образований преимущество имеет то муниципальное образование, которое зарегистрировало заявку раньше.

26.1. Утратил силу. - Приказ Департамента общественных и внешних связей ХМАО - Югры от 22.02.2022 N 1-нп.

27. Муниципальным образованиям, инициативные проекты которых не признаны победителями конкурса, не позднее 5 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидий Департамент направляет соответствующее уведомление посредством системы электронного документооборота или электронной почты.

Приложение 1

к Положению о региональном конкурсе инициативных проектов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказа Департамента общественных и внешних связей ХМАО - Югрыот 22.02.2022 N 1-нп) |  |

Заявка для участия в региональном конкурсе инициативных

проектов, заполняемая в сервисе управления проектами

инициативного бюджетирования Ханты-Мансийского автономного

округа - Югры в государственной информационной системе

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Открытый

регион - Югра" в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет" по адресу: www.isib.myopenugra.ru (с указанием

сведений об инициативном проекте)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры)

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | Общая характеристика проекта |
| 1. | Наименование инициативного проекта |
| 2. | Описание инициативного проекта |
|  | место расположения (адрес) планируемого к реализации инициативного проекта |
| цель и задачи инициативного проекта |
| описание вопроса (проблемы), решение которого имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части |
| мероприятия по реализации инициативного проекта |
| описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта |
| планируемые сроки реализации инициативного проекта |
| количество благополучателей <1> от реализации проекта, человек |
| объем необходимых расходов на реализацию инициативного проекта, тыс. рублей |
| смета затрат (расчет) на реализацию инициативного проекта |
| 3. | Финансирование инициативного проекта |
|  | Местный бюджет: |
| объем средств, тыс. рублей |
| доля объема средств муниципального образования в общем объеме финансовых вложений на реализацию проекта, % |
| Инициативные платежи: |
| от граждан, тыс. рублей |
| подтверждающие документы (гарантийные письма) |
| от индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, тыс. рублей |
| подтверждающие документы (гарантийные письма) |
| доля объема инициативных платежей в общем объеме финансовых вложений на реализацию проекта, % |
| Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры: |
| запрашиваемая сумма субсидии, тыс. рублей |
| доля объема средств из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в общем объеме финансовых вложений на реализацию проекта, % |
| Нефинансовый вклад (трудовое участие) в реализации инициативного проекта: |
| Трудовое участие: |
| количество граждан, готовых оказать содействие, человек |
| описание участия |
| оценка стоимости трудового участия граждан, тыс. рублей (с приложением расчета) |
| Участие индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц на безвозмездной основе в поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг: |
| описание участия |
| оценочная стоимость участия, тыс. рублей |
| подтверждающие документы (гарантийные письма) |
| 4. | Сведения об оригинальности/необычности проекта (использование инновационных подходов и технологий в проекте) |
| 5. | Сведения об использовании средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе определения проблемы, на решение которой направлена реализация инициативного проекта |
| использование специальных информационных досок/стендов; |
| наличие публикаций в газетах |
| информация по телевидению |
| информация в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", социальных сетях |
| 6. | Ожидаемые результаты инициативного проекта |
| Социальная эффективность: |
| число благополучателей, человек |
| число лиц, вовлеченных в реализацию проекта, человек |
| количество мероприятий, которые можно провести в ходе реализации проекта (при наличии) |
| Экономическая эффективность: |
| эксплуатационные расходы (в год) на содержание инициативного проекта, тыс. рублей |
| доходы муниципального бюджета (в год) от эксплуатации инициативного проекта, тыс. рублей (при наличии) |
| повышение туристической привлекательности населенного пункта, роста количества туристов, человек |
| количество созданных рабочих мест, человек (при наличии) |
| создание новых бизнесов, единиц (при наличии) |
| 7. | Наличие механизмов эффективной эксплуатации и содержания инициативного проекта |
| хозяйствующий субъект, который будет отвечать за эксплуатацию и содержание созданного инициативного проекта |
| указание соответствующих для этого ресурсов, тыс. рублей |
| 8. | Сведения об инициаторе (ах) проекта |
| контакты (ФИО, тел., адрес электронной почты) |
| состав, человек |
| 9. | Сведения о представителе от муниципального образования |
| ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты |
| 10. | Дополнительная информация, комментарии |

--------------------------------

<1> Благополучатели - непосредственные потребители конечных результатов реализованного инициативного проекта.

Приложение 2

к Положению о региональном конкурсе инициативных проектов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказа Департамента общественных и внешних связей ХМАО - Югрыот 22.02.2022 N 1-нп) |  |

Оценочная ведомость

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инициативного проекта, муниципального

образования)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия оценки | Оценка в баллах |
|  | Раздел 1. Экспертное мнение члена комиссиипо проведению регионального конкурса инициативных проектов |  |
| 1. | Актуальность и обоснованность социальной значимости заявленного вопроса (проблемы), на решение которой направлен инициативный проект (раскрыта, актуальна, обоснована, ее описание аргументировано и инициативный проект в полной мере направлен на ее решение):в случае если проблема, на решение которой направлен проект, описана аргументированно с предоставлением количественных и качественных показателей - 5 баллов;имеется подтверждение актуальности проблемы представителями целевой аудитории, потенциальными благополучателями, партнерами в виде писем поддержки, статистики, видео о проекте - 3 балла;масштабируемость использования идеи решения проблемы в условиях других муниципальных образований - 3 балла;в случае отсутствия вышеперечисленного - 0 баллов |  |
| 2. | Положительное влияние инициативного проекта на приоритетные направления социально-экономического развития, принятые в Российской Федерации, Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на текущий год:в случае влияния - 5 баллов;в ином случае - 0 баллов |  |
| 3. | Положительное влияние инициативного проекта на достижение национальных целей развития, определенных Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года N 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года":в случае влияния на две и более национальные цели с подтверждением количественного участия в достижении заявленных целевых показателей - 10 баллов;в случае влияния на одну национальную цель - 5 баллов;в ином случае - 0 баллов |  |
| 4. | Общественная полезность реализации инициативного проекта:проект способствует формированию активной гражданской позиции населения, здоровому образу жизни, направлен на воспитание нравственности, толерантности, других социально значимых качеств - 5 баллов;в ином случае - 0 баллов |  |
| 5. | Наличие оригинальности/необычности проекта:в случае применения при реализации инициативного проекта инновационных технологий, новых технических решений, концепции, способов и материалов - 3 балла;в ином случае - 0 баллов |  |
|  | Раздел 2. Расчет критерия секретарем комиссии по проведению регионального конкурса инициативных проектов на основании представленных документов |  |
| 6. | Доля жителей муниципального образования, принявших участие в обсуждении и определении инициативного проекта, к численности благополучателей. Определяется по формуле:,где:Игр - доля жителей, принявших участие в обсуждении инициативного проекта. - количество жителей, принявших участие в обсуждении и определении проблемы, на решение которой направлен инициативный проект.Кбл - количество благополучателей.Составляет при Игр равной:менее 0,1% - 0 баллов;от 0,1% до 20% - 1 балл;от 20% до 40% - 2 балла;от 40% до 60% - 3 балла;от 60% до 80% - 4 балла;от 80% и более - 5 баллов |  |
| 7. | Использование средств массовой информации и других средств информирования граждан в процессе определения инициативного проекта:в случае выхода телепрограмм в региональных и (или) муниципальных телекомпаниях за каждый сюжет, репортаж - 1 балл;в случае публикаций в региональных и (или) районных, городских газетах за каждый очерк, статью - 1 балл;в случае размещения соответствующей информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе в социальных сетях - 1 балл;в случае если использованы специальные информационные стенды - 1 балл;в случае отсутствия подтверждения использования указанных средств - 0 баллов |  |
| 8. | Количество благополучателей от реализации инициативного проекта:в случае если количество благополучателей от общей численности жителей населенного пункта муниципального образования составляет:менее 0,1% - 0 баллов;от 0,1% до 0,5% - 1 балл;от 0,5% до 1% - 2 балла;от 1% и более - 5 баллов |  |
| 9. | Наличие софинансирования инициативного проекта со стороны населения, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в денежной форме:до 2% от общей стоимости инициативного проекта - 1 балл,от 2% до 3% от общей стоимости инициативного проекта - 2 балла;от 3% до 5% от общей стоимости инициативного проекта - 3 балла;от 6% и выше от общей стоимости инициативного проекта - 4 балла |  |
| 10. | Нефинансовый вклад (трудовое участие) в реализации инициативного проекта со стороны населения, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:в случае присутствия нефинансового вклада (трудового участия) населения при реализации инициативного проекта - 1 балл;в случае присутствия нефинансового вклада (трудового участия) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при реализации инициативного проекта - 1 балл;в случае отсутствия нефинансового вклада (трудового участия) - 0 баллов |  |
| 11. | Наличие механизмов эффективной эксплуатации и содержания результатов инициативного проекта без привлечения бюджетных средств:в случае наличия - 5 баллов;в случае отсутствия - 0 баллов |  |

Приложение 3

к Положению о региональном конкурсе инициативных проектов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказа Департамента общественных и внешних связей ХМАО - Югрыот 22.02.2022 N 1-нп) |  |

Итоговый рейтинговый лист

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование инициативного проекта | Муниципальное образование | Общая оценка в баллах за инициативный проект <1> | Оценка по результатам открытого онлайн-голосования <2> | Рейтинг инициативного проекта |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Член комиссии по проведению регионального конкурса инициативных проектов(ФИО, должность) | Подпись |
| Член комиссии по проведению регионального конкурса инициативных проектов(ФИО, должность) | Подпись |

<1> Показатель "общая оценка в баллах за инициативный проект" - это среднеарифметическая оценка, поставленная членами комиссии по проведению регионального конкурса инициативных проектов (далее - Комиссия) по инициативным проектам муниципальных образований.

Расчет показателя "общая оценка в баллах за проект":

где:

 - сумма баллов, выставленных каждым членом Комиссии в оценочной ведомости инициативного проекта.

При этом, - сумма баллов, рассчитанная секретарем Комиссии по критериям в оценочной ведомости инициативного проекта.

Кчк - количество членов Комиссии, предоставивших оценочные ведомости заявки на участие в региональном конкурсе, на инициативный проект.

Оип - общая оценка в баллах за инициативный проект.

<2> Показатель "Оценка по результатам открытого онлайн-голосования" осуществляется оператором конкурса.

Оценка осуществляется в следующем порядке:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | В случае количества набранных голосов, превысившего среднее значение проголосовавших за все инициативные проекты, поданные на региональный конкурс - 5 баллов;В случае количества набранных голосов, ниже, чем среднее значение проголосовавших за все инициативные проекты, поданные на региональный конкурс - 2 балла;В случае отсутствия голосов - 0 баллов |
| 2 | В случае количества набранных голосов, доля которых составляет от 5% и более от численности жителей муниципального образования - 2 балла;В случае количества набранных голосов, доля которых составляет до 5% от численности жителей муниципального образования - 1 балл;В случае отсутствия голосов - 0 баллов |