О внесении изменений

в постановление Администрации

города Когалыма от 11.10.2013 №2919

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 №336-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие экономического потенциала», решением Думы города Когалыма от 21.04.2021 №562-ГД «О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 23.12.2020 №506-ГД», постановлением Администрации города Когалыма от 23.08.2018 №1912 «О модельной муниципальной программе, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования, утверждения и реализации», в связи с изменением плановых ассигнований:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым» (далее – Программа) внести следующие изменения:

1.1. строку «Соисполнители муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| « | Соисполнители муниципальной программы | 1. Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма.  2. Отдел муниципального заказа Администрации города Когалыма.  3. Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма. | ». |

1.2. строку «Задачи муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| « | Задачи муниципальной программы | 1. Совершенствование системы стратегического управления социально-экономическим развитием, повышение инвестиционной привлекательности и развитие конкуренции.  2. Развитие малого и среднего предпринимательства, создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми.  3. Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности, в том числе содействие развитию малого и среднего предпринимательства, включая социальное предпринимательство.  4. Сохранение устойчивого финансово-экономического положения предприятий и организаций, наиболее пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции. | ». |

1.3. строку «Перечень подпрограмм или основных мероприятий» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| « | Перечень подпрограмм или основных мероприятий | 1. Совершенствование системы муниципального стратегического управления, повышение инвестиционной привлекательности и развитие конкуренции.  2. Развитие малого и среднего предпринимательства.  3. Создание условий для оказания содействия предприятиям и организациям, наиболее пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19. | ». |

1.4. строку «Наименование портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее автономный округ) национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации участие, в котором принимает город Когалым» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| « | Наименование портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее автономный округ) национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации участие, в котором принимает город Когалым | Портфель проектов «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»:  Региональный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства».  Региональный проект «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса». | ». |

1.5. строку «Целевые показатели муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| « | Целевые показатели муниципальной программы | 1. Сохранение доли утвержденных административных регламентов предоставления муниципальных услуг на уровне 100%.  2. Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на одного жителя на момент окончания реализации муниципальной программы – 243,9 тыс. рублей.  3. Увеличение доли муниципальных услуг, предоставляемых посредством Портала Государственных услуг - с 8,1 до 10%.  4. Среднее количество поставщиков (подрядчиков, исполнителей), подавших заявки на участие в одном конкурсе, аукционе, запросе котировок, запросе предложений, процедура определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), которых завершена на конец отчетного периода – 3 (штук (количество заявок).  5. Увеличение доли документов (исходящей корреспонденции), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью – с 76,8 до 90%.  6. Увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых - с 2 202 до 2 330 единиц.  7. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. населения к концу реализации муниципальной программы – 244,9 единиц.  8. Увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций – с 13,5% до 15,03%.  9. Увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых - с 6 003 единиц до 6 963 единиц.  10. Поддержка предприятий города Когалыма, осуществляющих деятельность в условиях распространения новой коронавирусной инфекции - 100% (в 2021 году). | ». |

1.6. строку «Параметры финансового обеспечения муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Объем финансирования муниципальной программы в 2021-2025 годах составит 258 702,300 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:  тыс. рублей | | | | | | Год | Всего | Источник финансирования | | | | Федеральный бюджет | Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | Бюджет города Когалыма | | 2021 | 59 127,100 | 1 038,00 | 2 800,800 | 55 288,300 | | 2022 | 50 118,400 |  | 2 800,800 | 47 317,600 | | 2023 | 50 285,600 |  | 2 800,800 | 47 484,800 | | 2024 | 49 585,600 |  | 2 800,800 | 46 784,800 | | 2025 | 49 585,600 |  | 2 800,800 | 46 784,800 | | Итого: | 258 702,300 | 1 038,000 | 14 004,000 | 243 660,300 | | ». |

1.7. Раздел «Механизм реализации мероприятий муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Механизм реализации мероприятий муниципальной программы»

В целях эффективного исполнения мероприятий муниципальной программы используются следующие механизмы:

Механизм реализации муниципальной программы включает разработку и принятие нормативных правовых актов Администрации города Когалыма, необходимых для реализации муниципальной программы, ежегодное уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по программным мероприятиям в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы, а также связанные с изменениями внешней среды, информирование общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании программных мероприятий.

Ответственный исполнитель муниципальной программы – управление экономики Администрации города Когалыма – осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы, обладает правом вносить предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение отдельных задач муниципальной программы.

Соисполнители муниципальной программы - управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма, отдел муниципального заказа Администрации города Когалыма, комитет по управлению муниципального имущества Администрации города Когалыма.

Соисполнители муниципальной программы предоставляют отчёт ответственному исполнителю муниципальной программы в форме:

- анализа достижения показателей, характеризующих результаты муниципальной программы, с обязательным указанием фактического значения показателя, за каждый месяц;

- исполнения мероприятий, соисполнителями которых они являются.

Соисполнители мероприятий муниципальной программы несут ответственность за качественное и своевременное выполнение мероприятий, достижение целевых показателей муниципальной программы, предоставление отчётных материалов, в отношении которых они являются исполнителями, целевое и эффективное использование средств бюджетной системы Российской Федерации, выделяемых на реализацию мероприятий.

Соисполнители муниципальной программы:

- участвуют в разработке муниципальной программы и осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы;

- предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки годового отчёта.

Мониторинг мероприятий муниципальной программы представляет собой процесс сбора и анализа данных с целью измерения достижений, полученных в ходе реализации муниципальной программы, по сравнению с утвержденными результатами. Информация, полученная в ходе мониторинга, может быть использована для определения – насколько удалось выполнить поставленные задачи, а также может помочь внести необходимые корректировки в муниципальную программу с целью обеспечения соблюдения поставленных целей.

При подготовке отчетов о ходе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель и соисполнители руководствуются разделом 5 «Реализация муниципальной программы и контроль за ее реализацией» Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Когалыма, их формирования, утверждения и реализации, утвержденного постановлением Администрации города Когалыма от 23.08.2018 №1912.

Подмероприятие 1.1.1 подпрограммы 1 «Совершенствование системы муниципального стратегического управления, повышение инвестиционной привлекательности и развитие конкуренции» реализуется путем заключения контракта об оказании услуг по предоставлению статистической информации, на основании которой проводится мониторинг социально-экономического развития города Когалыма. Подмероприятия 1.1.2, 1.1.6 подпрограммы 1 «Совершенствование системы муниципального стратегического управления, повышение инвестиционной привлекательности и развитие конкуренции» реализуются путем подготовки и размещения аукциона, конкурса или запроса котировок. Реализация подмероприятия 1.1.5. «Организация и проведение процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для заказчиков города Когалыма» осуществляется посредством проведения для Заказчиков города Когалыма процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в электронной форме, в т.ч. открытых конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, закрытых конкурсов, закрытых конкурсов с ограниченным участием, закрытых двухэтапных конкурсов, аукционов, закрытых аукционов, а также совместных конкурсов и аукционов; обеспечения работы Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд города Когалыма; осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Когалыма; обеспечения деятельности отдела муниципального заказа Администрации города Когалыма.

Мероприятия подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» реализуется управлением инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма в целях обеспечения благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - самозанятые).

Поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым, осуществляющим социально значимые виды деятельности на территории города Когалыма, определенные приложением к муниципальной программе.

Финансовая поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым оказывается в соответствии с «порядком предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым» утвержденным постановлением Администрации города Когалыма от 25.07.2019 №1646.

Имущественная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым оказывается, путём предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на возмездной основе и на льготных условиях в соответствии с «Порядком оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме» утвержденным постановлением Администрации города Когалыма от 02.04.2015 №932.

Реализация региональных проектов «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» позволит обеспечить доступ к финансовым мерам поддержки муниципального образования город Когалым субъектам малого и среднего предпринимательства, а также вовлечение различных категорий граждан, в сектор малого и среднего предпринимательства, в том числе создание новых субъектов малого и среднего предпринимательства.

Мероприятие 3.1 подпрограммы 3 «Создание условий для оказания содействия предприятиям и организациям, наиболее пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19» реализуется комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма путем предоставления субсидий организациям, в сферах деятельности, наиболее пострадавших в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

Оценка хода исполнения мероприятий муниципальной программы представленных в таблице 2, основана на мониторинге ожидаемых результатов муниципальной программы как сопоставление фактически достигнутых с целевыми показателями, представленными в таблице 1. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в муниципальную программу могут быть внесены корректировки, в том числе связанные с оптимизацией программных мероприятий в случае выявления лучших практик их реализации.

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется с учетом технологий бережливого производства.

Применение инструментов бережливого производства позволит освоить и применить элементы формирования культуры бережливости, повысить производительность труда, улучшить эффективность управленческих процессов, в том числе внедрить инструменты «бережливого офиса» (оптимизацию рабочего пространства, минимизацию бумажного документооборота посредством автоматизации процессов, ликвидацию дублирующих функций).

Применение проектного управления, которое, в свою очередь, обеспечивает своевременное достижение запланированных результатов, повышает эффективность использования ресурсов, обеспечивает прозрачность, обоснованность и своевременность принимаемых решений, повышает эффективность внутриведомственного и межведомственного взаимодействия.

1.8. Таблицу 1 Программы изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.9. Таблицу 2 Программы изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.10. Таблицу 3 Программы изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.11. Таблицу 5 Программы изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

1.12. Таблицу 8 Программы изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

1.13. В приложении к Программе:

1.13.1. Раздел «9. Раздел J. Деятельность в области информации и связи, за исключением классов 58 – 62» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 9.1. | Класс 59  (Производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ, издание звукозаписей и нот) | Следующие виды экономической деятельности, входящие в данный класс  59.14 |  |
|  | 9.2. | Класс 63  (Деятельность в области информационных технологий) | Следующие виды экономической деятельности, входящие в данный класс  63.11 | »; |

1.13.2. Строку 16.2 раздела «16. Раздел S. Предоставление прочих видов услуг, за исключением класса 94» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 16.2. | Класс 96  (Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг) | Все виды экономической деятельности, входящие в данный класс, за исключением деятельности бань и душевых по предоставлению общегигиенических услуг, деятельность саун, соляриев, салонов для снижения веса и похудения | ». |

2. Постановление Администрации города Когалыма от 13.04.2021 №781 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2919» признать утратившим силу.

3. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Глава города Когалыма Н.Н.Пальчиков

Согласовано:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Структурное подразделение Администрации города Когалыма | Должность | Ф.И.О. | Подпись |
| КФ |  |  |  |
| КУМИ |  |  |  |
| ЮУ |  |  |  |
| ЮУ |  |  |  |
| УЭ |  |  |  |
| УИДиРП |  |  |  |
| ОФЭОиК |  |  |  |

Подготовлено:

Гл. специалист ОАРиПр Митина Е.С.

Разослать: КФ, УЭ, УИДиРП, ЮУ, КУМИ, ОФЭОиК, ОМЗ, газета «Когалымский вестник», ООО «Ваш Консультант», прокуратура.