Проект постановления Администрации города Когалыма

О внесении изменений в постановление

Администрации города Когалыма

от 07.07.2016 № 1811

В соответствии с Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2899-р «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме», протоколом заседания комиссии по присуждению премии главы города Когалыма в сфере реализации молодёжной политики в городе Когалыме от 02.11.2016:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 07.07.2016 № 1811 «Об учреждении премии главы города Когалыма в сфере реализации молодёжной политики в городе Когалыме» (далее – Постановление) внести следующие изменения:
	1. В преамбуле Постановления слова «проявившей себя в различных сферах деятельности» заменить словами «и (или) добившейся заметных результатов в различных направлениях деятельности».
	2. Приложение 1 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма (Л.А.Юрьева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Глава города Когалыма Н.Н. Пальчиков

Согласовано:

заместитель главы города Когалыма О.В.Мартынова

начальник УКСиМП Л.А.Юрьева

зам. председателя КФ Л.В.Скорикова

зам. начальника ОФЭО и К Е.А.Пискорская

начальник УО С.Г.Гришина

начальник УЭ Е.Г.Загорская

начальник ЮУ В.В.Генов

Подготовлено:

начальник отдела МП УКСиМП Е.А.Ахрамович

Разослать: О.В.Мартыновой, УКСиМП, ЮУ, КФ, УО, УЭ, ОФЭОиК, МКУ «УОДОМС», печатное издание, Сабуров, прокуратура

Приложение

к постановлению Администрации

города Когалыма

от \_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

Положение

о премии главы города Когалыма

в сфере реализации молодёжной политики в городе Когалыме

 (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Положение определяет условия и порядок присуждения премии главы города Когалыма в сфере реализации молодёжной политики в городе Когалыме (далее - Премия).

1.2. Премия учреждается в целях поощрения и поддержки талантливой и инициативной молодёжи, ведущей плодотворную социально значимую деятельность в городе Когалыме и (или) добившейся заметных результатов в различных направлениях деятельности.

1.3. Премия присуждается один раз в год.

1.4. Размер Премии составляет 10 000 рублей (с учётом налога на доходы физических лиц).

1.5. Премия присуждается за достижения кандидата в течение двух лет, предшествующих соисканию Премии.

1.6. Повторное участие в конкурсе на соискание Премии в одной и той же номинации возможно не ранее, чем через два года.

2. Приоритетные направления (номинации)

2.1. Премия присуждается по следующим номинациям:

2.1.1. Номинация «За успехи в духовно-нравственном и гражданско-патриотическом воспитании молодёжи».

2.1.2. Номинация «За успехи в добровольчестве».

2.1.3. Номинация «За успехи в деятельности, направленной на популяризацию здорового образа жизни среди молодёжи и профилактику употребления психоактивных веществ».

2.1.4. Номинация «За успехи в области развития медиа-пространства, направленного на пропаганду гражданско-патриотических и духовно-нравственных ценностей, творчества и здорового образа жизни в молодёжной среде».

2.1.5. Номинация «За успехи в творчестве»[[1]](#footnote-2).

2.1.6. Номинация «За активную общественную работу с молодёжью в городе Когалыме».

3. Кандидаты на присуждение Премии

и порядок их выдвижения на присуждение Премии

3.1. В конкурсе на соискание Премии могут принимать участие граждане в возрасте от 14 до 35 лет, проживающие в городе Когалыме, ведущие плодотворную социально значимую деятельность в городе Когалыме и (или) добившиеся заметных результатов в различных направлениях деятельности.

3.2. Количество лауреатов Премии ежегодно может быть не более 6 человек.

3.3. Кандидатов на соискание Премии (далее – кандидат) могут выдвигать Молодёжная палата при Думе города Когалыма, Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма, Управление образования Администрации города Когалыма, некоммерческие общественные организации города Когалыма, образовательные организации города Когалыма, бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский политехнический колледж», учреждения культуры, спорта и молодёжной политики города Когалыма, предприятия и организации города Когалыма (далее – выдвигающая организация).

3.4. На каждого кандидата выдвигающая организация предоставляет:

- представление на присуждение Премии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

*-* информационную картупо форме согласно приложению 2 к настоящему Положению с приложением копий грамот, дипломов, благодарственных писем, иных наградных документов; копий и (или) ссылок на публикации, статьи, сюжеты, отклики общественности в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для кандидатов в номинациях «За успехи в духовно-нравственном и гражданско-патриотическом воспитании молодёжи», «За успехи в добровольчестве», «За успехи в деятельности, направленной на популяризацию здорового образа жизни среди молодёжи и профилактику употребления психоактивных веществ», «За успехи в творчестве», «За активную общественную работу с молодёжью в городе Когалыме»;

*-* информационную картупо форме согласно приложению 3 к настоящему Положению с приложением копий авторских публикаций, видеосюжетов, скриншотов и (или) ссылок на публикации, статьи, сюжеты; грамот, дипломов, благодарственных писем, иных наградных документов, откликов общественности для кандидатов в номинации «За успехи в области развития медиа-пространства, направленного на пропаганду гражданско-патриотических и духовно-нравственных ценностей, творчества и здорового образа жизни в молодёжной среде»;

- согласие на обработку персональных данных кандидата по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;

- копию паспорта кандидата (вторую и третью страницу, страницу с пропиской).

3.5. Пакет документов направляется в отдел молодёжной политики Управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма в срок до 01 октября года, в котором присуждается Премия, по адресу: г. Когалым, ул. Дружбы народов, 7, кабинеты 439, 420.

3.6. Документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения, оформленные с нарушением требований и предоставленные позже установленного срока, не рассматриваются и возвращаются адресанту.

3.7. Кандидаты, ставшие лауреатами (обладателями) Премии, дополнительно направляют в отдел молодёжной политики Управления культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма для перечисления Премии:

- копию идентификационного номера налогоплательщика;

- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

- реквизиты для перечисления денежных средств.

4. Порядок присуждения Премии

4.1. Присуждение Премии осуществляется решением комиссии по присуждению Премии главы города Когалыма в сфере реализации молодёжной политики в городе Когалыме (далее – комиссия).

4.2. Основные задачи комиссии:

- приём и рассмотрение поступающих документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения;

- осуществление контроля за соблюдением порядка отбора кандидатов на присуждение Премии;

- определение победителей-лауреатов (обладателей) Премии.

4.3. Решение комиссии принимается открытым голосованием. В случае равного количества голосов, решающим голосом является голос председателя Комиссии.

4.4. Комиссия имеет право не присуждать Премию по той или иной номинации в текущем году.

4.5. Комиссия имеет право рассмотреть кандидатуру кандидата в другой, чем представлен кандидат выдвигающей организацией, номинации.

4.5. Комиссия принимает решение о присуждении Премии в срок не позднее, чем 01 ноября года, в котором присуждается Премия, и формирует список победителей для присуждения Премий.

4.6. Список победителей для присуждения Премии утверждается протоколом Комиссии.

4.7. Выплата Премии победителям Конкурса осуществляется на основании распоряжения Администрации города Когалыма.

4.8. Оформление документов по вопросу награждения Премией, а также организация и проведение церемонии награждения возлагается на Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма.

5. Критерии отбора кандидатов на присуждение Премии

5.1. Критерии отбора кандидатов на присуждение Премии:

1) степень личного участия кандидата в мероприятиях муниципального, окружного, всероссийского, международного уровней (организатор, соисполнитель, участник) в рамках заявленной номинации;

2) работа кандидата на общество (социально значимая деятельность) вне профессиональной деятельности;

3) результативность участия в мероприятиях муниципального, регионального, окружного, всероссийского, международного уровней в рамках заявленной номинации;

4) наличие почётных грамот, благодарственных писем, иных документов, характеризующих достижения и заслуги (личный вклад) выдвигаемого кандидата в заявленной номинации; отклики общественности, наличие публикаций, видеосюжетов в средствах массовой информации о кандидате, результатах его деятельности в заявленной номинации.

6. Порядок финансирования Премии

6.1. Выплата Премии осуществляется Администрацией города Когалыма лауреатам (обладателям) Премии в срок не позднее 30 ноября года, в котором присуждается Премия, путём перечисления денежных средств на лицевые счета лауреатов (обладателей) Премии, открытые в кредитных организациях.

Приложение 1

к положению о премии главы города Когалыма

в сфере реализации молодёжной политики

 в городе Когалыме

Представление

на присуждение премии главы города Когалыма

в сфере реализации молодёжной политики

в городе Когалыме

в номинации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*указать номинацию*)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.Фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | имя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | отчество | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

2. Место работы (место учёбы), занимаемая должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

3. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

4. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (республика, край, область, округ, город, поселок, село, деревня)

5. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование учебного заведения, год окончания)

6. Краткая характеристика личности кандидата, мотивы его выдвижения (не более ½ страницы):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Контактный телефон кандидата или лица, подготовившего представление:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Кандидат рекомендован

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование выдвигающей организации)

Руководитель выдвигающей организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2

к положению о премии главы города Когалыма

в сфере реализации молодёжной политики

 в городе Когалыме

Информационная карта кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номинация:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| Степень личного участия кандидата в мероприятиях муниципального и более высоких уровней в рамках заявленной номинации (*за два предшествующих года без учёта внутрикорпоративных мероприятий)* | Работа кандидата на общество *(социально-значимая деятельность)* вне профессиональной деятельности кандидата*(с указанием степени участия)* | Другая важная информация о кандидате, подтверждающая его заслуги в заявленной номинации  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия, проекта | Дата*(в хронологи-ческой последовательности)* | Степень участия *(организатор, соисполнитель, участник)* | Результативность участия *(перечень подтверждающих грамот, дипломов, благодарственных писем, иных наградных документов)*  | Публикации, статьи и *(или)* ссылки на публикации, статьи, сюжеты, отклики общественности в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»[[2]](#footnote-3) |
| 1. Муниципальный уровень | *1…..**2…..**3….* |  |
| *1.* |  |  |  |  |
| *2...* |  |  |  |  |
| 2. Окружной (региональный) уровень |
| *1.* |  |  |  |  |
| *2…* |  |  |  |  |
| 3. Всероссийский уровень |
| *1.* |  |  |  |  |
| *2…* |  |  |  |  |
| 4. Международный уровень |
| *1…* |  |  |  |  |

Руководитель выдвигающей организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

 М.П. \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ

Информационная карта кандидата Иванова Ивана Ивановича

Номинация: «За успехи в добровольчестве»

|  | Степень личного участия кандидата в мероприятиях муниципального и более высоких уровней в рамках заявленной номинации(*за два предшествующих года без учёта внутрикорпоративных мероприятий )* | Работа кандидата на общество (социально-значимая деятельность) вне профессиональной деятельности кандидата*(с указанием степени участия)* | Другая важная информация о кандидате, подтверждающая его заслуги в заявленной номинации  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия, проекта | Дата *(в хронологической последовательности)* | Степень участия (организатор, соисполнитель, участник) | Результативность участия *(перечень подтверждающих грамот, дипломов, иных наградных документов, благодарственных писем)*  | Публикации, статьи, и (или) ссылки на публикации, статьи, сюжеты, отклики общественности в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»[[3]](#footnote-4) |
|  | 1. Муниципальный уровень | *1. 07.07.2016 кандидатом организован и проведён городской субботник по очистке лесной территории. В субботнике приняли участие 30 человек.**2. В рамках проекта «Солнечный город» кандидат в период с 01.01.2016 по 01.07.2016:**- оказал помощь трём ветеранам: Семёнову С.С., Петрову П.П., Михайлову М.М.;**- 10 семьям с детьми-инвалидами.**3. В 2017 году кандидат стал участником благотворительного концерта по сбору средств для тяжелобольных детей.* | *1. Почётная грамота за подписью А.Н.Петровой, руководителя детского сада «Доброе сердце», 2015г.;**2. ….* |
| *1. Городская благотворительная акция «От сердца к сердцу»* | *07.07.2015* | *Организатор* | *-* | Видеосюжет ТРК «Инфосервис» (*прилагается*) |
| 2. Окружной (региональный) уровень |
|  *2. Окружной фестиваль «Поможем вместе»* | *10.10.2016* | *Участник* | -  | WWWvmeste.ru |
| 3. Всероссийский уровень |
|  *3. Всероссийский конкурс добровольческих проектов. Проект «Солнечный город»* | *05.05.2017* | *Участник*  | *Диплом участника.*  | Заметка «Доброта не имеет границ» в газете «От сердца к сердцу», выпуск №55 от 15.05.2015 |
| 4. Международный уровень |
| *-* |  |  |  |  |

Руководитель выдвигающей организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

 М.П. \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 3

к положению о премии главы города Когалыма

в сфере реализации молодёжной политики

 в городе Когалыме

Информационная карта кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номинация: «За успехи в области развития медиа-пространства, направленного на пропаганду гражданско-патриотических и духовно-нравственных ценностей, творчества и здорового образа жизни в молодёжной среде»

| Пропаганда кандидатом гражданско-патриотических и духовно-нравственных ценностей, творчества и здорового образа жизни в молодёжной среде посредством информационных ресурсов (или посредством медиа-пространства) *(за два предшествующих года без учёта внутрикорпоративных мероприятий)* | Степень личного участия кандидата в мероприятиях муниципального и более высоких уровней в рамках заявленной номинации(*за два предшествующих года)* | Другая важная информация о кандидате, подтверждающая его заслуги в заявленной номинации  |
| --- | --- | --- |
| Название, тема авторской публикации, видеосюжета, др.[[4]](#footnote-5) | Полное наименование информационного ресурса *(газета, журнал, сайт, телеканал, др.),* в котором была размещена информация; №, дата выпуска (в хронологической последовательности); ссылка на электронный адрес  | Мероприятие, дата проведения*(в хронологической последовательности)* | Степень участия *(организатор, соисполнитель, участник)* | Результативность участия *(перечень подтверждающих грамот, дипломов, иных наградных документов, благодарственных писем)*  |  |
| 1.. |  | 1. Муниципальный уровень |  |
| 1... |  |  |
|  |  | 2. Окружной (региональный) уровень |
|  |  | 1… |  |  |
|  |  | 3. Всероссийский уровень |
|  |  | 1… |  |  |
|  |  | 4. Международный уровень |
|  |  | 1… |  |  |

Руководитель выдвигающей организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

 М.П. \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ

Информационная карта кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номинация: «За успехи в области развития медиа-пространства, направленного на пропаганду гражданско-патриотических и духовно-нравственных ценностей, творчества и здорового образа жизни в молодёжной среде»

| Пропаганда кандидатом гражданско-патриотических и духовно-нравственных ценностей, творчества и здорового образа жизни в молодёжной среде посредством информационных ресурсов (или посредством медиа-пространства) *(за два предшествующих года без учёта внутрикорпоративных мероприятий)* | Степень личного участия кандидата в мероприятиях муниципального и более высоких уровней в рамках заявленной номинации(*за два предшествующих года, без учёта* *корпоративных мероприятий)* | Другая важная информация о кандидате, подтверждающая его заслуги в заявленной номинации  |
| --- | --- | --- |
| Название. тема авторской публикации, видеосюжета, др.[[5]](#footnote-6) | Полное наименование информационного ресурса *(газета, журнал, сайт, телеканал, др.),* в котором была размещена информация; №, дата выпуска (в хронологической последовательности); ссылка на электронный адрес  | Мероприятие, дата проведения*(в хронологической последовательности)* | Степень участия *(организатор, соисполнитель, участник)* | Результативность участия *(перечень подтверждающих грамот, дипломов, иных наградных документов, благодарственных писем)*  |  |
| 1. «Как я себя преодолевала» *(о работе над собственными ошибками на благо общества)*  | Журнал «Преодоление» №10, 2016г. | 1. Муниципальный уровень |  |
| *1.Окружной фестиваль молодых журналистов «И от нас зависит многое»* | *участник*  | *сертификат участника* |
|  |  | 2. Окружной (региональный) уровень |
|  |  | *1…* |  |  |
|  |  | 3. Всероссийский уровень |
|  |  | *1…* |  |  |
|  |  | 4. Международный уровень |
|  |  | *1…* |  |  |

Руководитель выдвигающей организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

 М.П. \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 4

к положению о премии главы города Когалыма

в сфере реализации молодёжной политики

 в городе Когалыме

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный (-ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер) (дата, орган, выдавший документ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Администрации города Когалыма (г. Когалым, ул. Дружбы Народов, 7) на обработку моих персональных данных, а именно: паспортных данных, данных наградных документов, идентификационного номера налогоплательщика; данных страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; данных номера лицевого счёта для перечисления премии и других сведений, необходимых для присуждения премии главы города Когалыма в сфере реализации молодёжной политики в городе Когалыме, и совершение над ними следующих действий: обработка, сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, подтверждение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных.

Согласие действует с момента подписания и до момента его отзыва мною в письменной форме.

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи субъекта персональных данных)

1. Творчество - деятельность, порождающая нечто качественно новое, никогда ранее не бывшее. Деятельность может выступать как творчество в любой сфере: научной, производственно-технической, художественной и т. д. — там, где создаётся, открывается, изобретается нечто новое («Большая советская энциклопедия», [Электронный ресурс]. URL: <http://bse.sci-lib.com/>). В данной номинации рассматривается созидательное творчество, направленное на повышение духовно-нравственного уровня людей, благосостояния общества. [↑](#footnote-ref-2)
2. Приложить копии в случае наличия. [↑](#footnote-ref-3)
3. Приложить копии в случае наличия. [↑](#footnote-ref-4)
4. Приложить копии в случае наличия. [↑](#footnote-ref-5)
5. Приложить копии в случае наличия. [↑](#footnote-ref-6)