ПРОЕКТ

Постановление

Администрации города Когалыма

О Порядке разработки, корректировки,

осуществления мониторинга и контроля

реализации документов стратегического планирования

города Когалыма

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.11.2015 №437-п «О Порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»:

1. Утвердить Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования города Когалыма согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Когалыма Н.Н.Пальчиков

Согласовано:

Зам. главы города Т.И.Черных

Председатель КФ М.Г.Рыбачок

Начальник ЮУ А.В. Косолапов

Начальник УЭ Е.Г.Загорская

начальник ОО ЮУ Д.А.Дидур

Подготовлено:

Зам. начальника УЭ Ю.Л.Спиридонова

Разослать: КФ, УО, ОКОС, УКиМП, УЭ+3, ОРЖКХ, УЖилполитики; ОАиГ, УпоИР, МКУ «УЖКХ »; МКУ «УКС»; КУМИ, «Когалымский вестник», ООО «Ваш консультант

Приложение к постановлению

Администрации города Когалыма

от №

Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля

реализации документов стратегического планирования города Когалыма

(далее - Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок разработки, корректировки и осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования города Когалыма.

1.2. Для целей настоящего Порядка применяются понятия в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

1.3. К документам стратегического планирования города Когалыма (далее - город) относятся:

1.3.1. стратегия социально-экономического развития города (далее - Стратегия);

1.3.2. план мероприятий по реализации Стратегии;

1.3.3. прогноз социально-экономического развития города на среднесрочный или долгосрочный период;

1.3.4. бюджетный прогноз города;

1.3.5. муниципальные программы.

1.4. Проекты документов стратегического планирования выносятся на общественное обсуждение с учетом требований действующего законодательства.

1.5. В целях обеспечения открытости и доступности информации об основных положениях документов стратегического планирования утвержденные документы стратегического планирования подлежат размещению на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

2. Разработка, корректировка, реализация документов

стратегического планирования

2.1. Стратегия, план мероприятий по реализации Стратегии:

2.1.1. Решение о разработке, корректировке Стратегии принимается Администрацией города Когалыма.

2.1.2. Стратегия утверждается решением Думы города Когалыма. Управление экономики Администрации города (далее – управление экономики) совместно со структурными подразделениями Администрации города, муниципальными казенными учреждениями города, наделенными полномочиями органов местного самоуправления (далее – участники разработки, корректировки Стратегии), обеспечивает:

- заработку, корректировку Стратегии, плана мероприятий по реализации Стратегии;

- при необходимости подготовку и согласование технического задания на разработку, корректировку Стратегии, плана мероприятий по реализации Стратегии;

- направление проекта Стратегии в Думу города Когалыма.

2.1.3. Одновременно с разработкой проекта Стратегии исполнителем осуществляется разработка плана мероприятий по реализации Стратегии.

2.1.4. К разработке, корректировке Стратегии при необходимости привлекаются объединения профсоюзов и работодателей, общественные, научные и иные организации и предприятия с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

При необходимости определение исполнителя разработки, корректировки Стратегии осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.1.5. Стратегия разрабатывается, корректируется на основе правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, нормативных правовых актов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, нормативных правовых актов Думы города Когалыма, Администрации города Когалыма.

2.1.6. Стратегия разрабатывается на период, соответствующий периоду, на который разработана Стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.1.7. В целях организации межведомственного взаимодействия при разработке, корректировке Стратегии создаётся рабочая группа. Рабочая группа является совещательной органом, задачей которого является рассмотрение предложений по разработке, корректировке Стратегии выработке согласованной позиции участников разработки, корректировки Стратегии.

Обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет управление экономики. Состав рабочей группы утверждается нормативным правовым актом Администрации города Когалыма.

2.1.8. Проект Стратегии должен содержать:

а) анализ социально-экономического развития города за отчетный период; оценку достигнутых целей социально-экономического развития города на дату начала срока действия Стратегии; оценку современных проблем и перспектив развития города;

б) сценарии развития, выбор целевого сценария;

в) приоритеты, цели, задачи и направления социально-экономического развития города;

г) показатели достижения целей социально-экономического развития автономного округа, сроки и этапы реализации стратегии;

д) ожидаемые результаты реализации стратегии (показатели результативности и эффективности);

е) взаимосвязь государственных и муниципальных программ;

ж) меры и механизмы реализации стратегии;

з) оценку финансовых ресурсов, необходимых для реализации стратегии;

и) оценку экономического, бюджетного, социального эффектов, ожидаемых при реализации Стратегии;

к) информацию о действующих и необходимых для достижения целей определенных Стратегией муниципальных программах города;

л) иные положения, определяемые нормативными правовыми актами Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; Думы города Когалыма, Администрации города.

2.1.9. Участники разработки Стратегии в течение 30 календарных дней со дня получения запроса о предоставлении сведений, необходимых для ее разработки предоставляют исполнителю Стратегии запрашиваемую информацию.

2.1.10. Разработка проекта Стратегии исполнителем осуществляется в срок, не превышающий 10 месяцев со дня принятия Администрацией города Когалыма решения о разработке Стратегии.

2.1.11. Сформированный проект Стратегии управление экономики в течение 7 календарных дней со дня его разработки исполнителем направляет участникам разработки Стратегии, членам Рабочей группы для обсуждения и предоставления предложений.

2.1.12. Предложения участников разработки Стратегии и членов Рабочей группы направляются в управление экономики в течение 15 календарных дней со дня получения проекта Стратегии.

2.1.13. Управление экономики организует общественное обсуждение проекта Стратегии в форме публичных слушаний по проекту решения Думы города Когалыма об утверждении Стратегии, в порядке организации и проведения публичных слушаний, установленном решением Думы города Когалыма. Представление проекта Стратегии на публичных слушаниях осуществляет Исполнитель проекта Стратегии.

2.1.14. Исполнитель в течение 15 календарных дней со дня поступления предложений, указанных в пунктах 2.1.11. и 2.1.12. рассматривает их и в случае необходимости дорабатывает проект Стратегии и очно представляет его на рассмотрении Рабочей группы и Думы города Когалыма.

2.1.15. Стратегия в течение 10 календарных дней со дня ее утверждения размещается на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

2.1.16. Реализация Стратегии осуществляется в соответствии с планом мероприятий по реализации Стратегии.

2.1.17. Планм мероприятий по реализации Стратегии содержит:

- этапы реализации стратегии, выделенные с учетом установленной периодичности бюджетного планирования - 3 года;

- цели и задачи социально-экономического развития города, приоритетные для каждого этапа реализации Стратегии;

- показатели реализации Стратегии и их значения, установленные для каждого этапа реализации Стратегии;

- комплексы мероприятий и перечень муниципальных программ, обеспечивающие достижение на каждом этапе реализации Стратегии долгосрочных целей социально-экономического развития города, установленных в Стратегии.

2.1.18. Проект Плана мероприятий по реализации Стратегии рассматривается на заседании Рабочей группы.

2.1.19. План мероприятий по реализации Стратегии разрабатывается на период реализации Стратегии и утверждается постановлением Администрации города Когалыма не позднее 6 месяцев с даты утверждения Стратегии.

2.2. Прогноз социально-экономического развития города на среднесрочный или долгосрочный период:

2.2.1. Прогноз социально-экономического развития города на среднесрочный или долгосрочный период разрабатывается в соответствии с порядком разработки и утверждения прогноза социально-экономического развития города Когалыма, утвержденного постановлением Администрации города Когалыма.

2.2.2. Прогноз социально-экономического развития города на среднесрочный период разрабатывается ежегодно на основе одобренных Правительством Российской Федерации сценарных условиях социально-экономического развития Российской Федерации, правовых актов Правительства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, прогноза социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на среднесрочный период, Стратегии, с учетом направлений бюджетной и налоговой политики.

2.2.3. Прогноз социально-экономического развития города на долгосрочный период разрабатывается на основе прогноза социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на долгосрочный период, прогноза социально-экономического развития города на среднесрочный. Корректировка прогноза социально-экономического развития города на долгосрочный период осуществляется с учетом прогноза социально-экономического развития города на среднесрочный период.

2.3. Бюджетный прогноз города:

2.3.1. Разработка бюджетного прогноза осуществляется в соответствии с утверждённым нормативным правовым актом Администрации города Когалыма порядком разработки бюджетного прогноза города на долгосрочный период на основе прогноза социально-экономического развития города на соответствующий долгосрочный период.

2.4. Муниципальные программы:

2.4.1. Содержание, порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ устанавливаются постановлением Администрации города.

2.4.2. Муниципальные программы утверждаются постановлением Администрации города.

3. Мониторинг и контроль реализации

Стратегии и Плана мероприятий по реализации Стратегии

3.1. Мониторинг и контроль реализации стратегии осуществляет Управление экономики на основе данных официального статистического наблюдения, ежегодных отчетов о реализации муниципальных программ, а также информации о реализации плана мероприятий по реализации Стратегии (далее – План мероприятий), предоставляемой структурными подразделениями Администрации города, муниципальными казенными учреждениями города, наделенными полномочиями органов местного самоуправления (далее – ответственные за реализацию отдельных мероприятий Плана мероприятий).

3.2. Срок предоставления информации об исполнении Плана мероприятий устанавливается постановлением Администрации города Когалыма об утверждении Плана мероприятий. Форма предоставления информации разрабатывается управлением экономики и направляется для заполнения в адрес ответственных за реализацию отдельных мероприятий Плана мероприятий.

3.3. Управление экономики обеспечивает подготовку ежегодного отчета о ходе исполнения Плана мероприятий и представляет его на рассмотрение главе города Когалыма не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, на основании сведений, указанных 3.1. 3.2. настоящего Порядка.

3.4. Результаты реализации Стратегии и Плана мероприятий отражаются:

- в ежегодного отчете главы города Когалыма о результатах его деятельности и деятельности Администрации города Когалыма, в том числе о решении вопросов, поставленной Думой города Когалыма

- сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ.

3.5. Утвержденный План мероприятий по реализации Стратегии может быть скорректирован на основании ежегодного отчета о ходе исполнения Плана мероприятий. Корректировка плана мероприятий по реализации Стратегии осуществляется Управлением экономики совместно с ответственными за реализацию отдельных мероприятий Плана мероприятий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_