Об утверждении муниципального

задания на оказание муниципальных

услуг (выполнение работ)

Муниципальному бюджетному

учреждению «Молодёжный

комплексный центр «Феникс»

на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

В соответствии со статьёй 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьёй 28 Устава города Когалыма, Решением Думы города Когалыма от 14.12.2016 №44-ГД «О бюджете города Когалыма на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Администрации города Когалыма от 29.12.2015 №3832 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Когалыма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», постановлением Администрации города Когалыма от 30.12.2015 №3878 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Когалыма в качестве основных видов деятельности»:

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Муниципальному бюджетному учреждению «Молодёжный комплексный центр «Феникс» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации города Когалыма от 26.04.2016 №1151 «Об утверждении муниципального задания Муниципальному бюджетному учреждению «Молодёжный комплексный центр «Феникс» на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2016 год»;

- постановление Администрации города Когалыма от 30.05.2016 №1457 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 26.04.2016 №1151»;

- постановление Администрации города Когалыма от 06.12.2016 №3028 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 26.04.2016 №1151».

1. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017.
2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Глава города Когалыма Н.Н.Пальчиков

Согласовано:

зам. председателя КФ Л.В.Скорикова

и.о. начальника ЮУ В.В.Генов

зам. начальника УЭ Ю.Л.Спиридонова

зам. начальника ОФЭОиК Е.А.Пискорская

начальник УКСиМП Л.А.Юрьева

Подготовлено:

начальник ОМП УКСиМП Е.А.Ахрамович

Разослать: О.В.Мартыновой, КФ, УЭ, ЮУ, ОФЭОиК, УКСиМП, МКУ «УОДОМС», печатное издание, Сабуров, МБУ «МКЦ «Феникс».

Приложение



к постановлению Администрации

города Когалыма

от ….№…..

Муниципальное задание на оказание муниципальных

услуг (выполнение работ)

Муниципальному бюджетному учреждению

«Молодёжный комплексный центр «Феникс»

на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

1. Наименование муниципального учреждения города Когалыма: Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс» (далее – Учреждение).
2. Виды деятельности муниципального учреждения города Когалыма:
   1. организация деятельности подростковых и молодёжных клубных формирований (клубов, секций, студий и других объединений);
   2. организация и проведение массовых мероприятий военно-прикладного направления и по техническим видам спорта различного уровня (военно-спортивные игры, показательные выступления, соревнования и другие виды мероприятий);
   3. организация и проведение культурно-массовых мероприятий различного уровня (вечеров отдыха, дискотек, тематических встреч, праздников, конкурсов, фестивалей, концертов и других видов мероприятий);
   4. участие в разработке и реализации программ, культурно-массовых мероприятий, направленных на культурное и духовно-нравственное воспитание молодёжи, а также поддержка деятельности молодёжных объединений;
   5. содействие в подготовке и повышении квалификации кадров, в обмене опытом работы посредством участия в конкурсах, семинарах, а также посредством их организации и проведения;
   6. проведение лекций и консультаций правового характера;
   7. организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан;
   8. организация отдыха детей и молодёжи.
3. Вид муниципального учреждения города Когалыма: бюджетное.

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.1.

* + 1. Наименование муниципальной услуги: «Организация временного трудоустройства».
    2. Категории потребителей муниципальной услуги - несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет:

- несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет, которые на момент заключения срочного трудового договора состоят на учёте в казённом учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский центр занятости населения» в целях поиска подходящей работы;

- несовершеннолетние граждане в возрасте от 16 до 18 лет, которые на момент заключения срочного трудового договора являются безработными, признанными в установленном порядке.

1.1.3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги:

1.1.3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества  муниципальной услуги | | | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
| наименование  показателя | единица  измерения по ОКЕИ | | 2017 год  (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-ый год планового периода) | 2019 год  (2-ой год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | единица  измерения по ОКЕИ | код |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 748830000131030500923006000000000001005101103 |  | очно | удовлетворённость качеством предоставляемой  муниципальной услуги | процент | 744 | 88 | 90 | 90 |
|  |  | количество жалоб на качество предоставляемой муниципальной услуги | единица | 642 | 0 | 0 | 0 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0 (без отклонений).

1.1.3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объёма  муниципальной услуги | | | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| наименование  показателя | единица  измерения по ОКЕИ | | 2017 год  (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-ый год планового периода) | 2019 год  (2-ой год планового периода) | 2017 год  (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-ый год планового периода) | 2019 год  (2-ой год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | единица  измерения по ОКЕИ | код |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| '748830000131030500923006000000000001005101103 |  | очно | численность граждан, приступивших к временным работам[[1]](#footnote-2) | человек | 792 | 600 | 600 | 600 | муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе | | |
|  |  | численность граждан, приступивших к временным работам[[2]](#footnote-3) | человек | 792 | 90 | 81 | 81 |
|  |  | численность граждан, приступивших к временным работам[[3]](#footnote-4) | человек | 792 | 20 | 20 | 20 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0 (без отклонений).

* + 1. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) за предоставление муниципальной услуги либо порядок её (его) установления:
       1. Муниципальная услуга оказывается на безвозмездной основе.

1.1.5. Порядок оказания муниципальной услуги.

1.1.5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- постановление Администрации города Когалыма от 04.08.2016 №2051 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Организация временного трудоустройства».

1.1.5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| по телефону | место нахождения, график работы, номера телефонов для справок, описание процедур предоставления муниципальной услуги, перечень причин для отказа в предоставлении муниципальной услуги, порядок обжалования действия (бездействия), нормативные правовые акты, регламентирующие предоставление муниципальной услуги | по запросу |
| на информационных стендах, расположенных непосредственно в помещении Учреждения | 1 раз в полугодие |
| по электронной почте | по запросу |
| при личном обращении | по запросу |
| при обращении в письменной форме | по запросу |
| распространение среди потребителей и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подготовленной тематической наглядной продукции по вопросам трудоустройства | листовки, буклеты и другие виды тематической наглядной продукции | четыре раза |

Раздел 1.2.

* + 1. Наименование муниципальной услуги: «Организация отдыха детей и молодёжи».
    2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица – несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет, проживающие в городе Когалыме.
    3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги:

1.2.3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества  муниципальной услуги | | | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
| наименование  показателя | единица  измерения по ОКЕИ | | 2017 год  (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-ый год планового периода) | 2019 год  (2-ой год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | единица  измерения по ОКЕИ | код |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| '748830000131030500910028000000000002005101105 |  | в каникулярное время с дневным пребыванием | удовлетворённость качеством предоставляемой муниципальной услуги | процент | 744 | 88 | 90 | 90 |
|  |  |  | количество жалоб на качество предоставляемой муниципальной услуги | единица | 642 | 0 | 0 | 0 |

1.2.3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объёма  муниципальной услуги | | | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| наименование  показателя | единица  измерения по ОКЕИ | | 2017 год  (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-ый год планового периода) | 2019 год  (2-ой год планового периода) | 2017 год  (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-ый год планового периода) | 2019 год  (2-ой год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | единица  измерения по ОКЕИ | код |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| '748830000131030500910028000000000002005101105 |  | в каникулярное время с дневным пребыванием | количество человек | человек | 792 | 40 | 40 | 40 | муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0 % (без отклонений).

1.2.4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) за предоставление муниципальной услуги либо порядок ее (его) установления:

* + - 1. Муниципальная услуга оказывается на безвозмездной основе.
    1. Порядок оказания муниципальной услуги.

1.2.5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- постановление Администрация города Когалыма от 23.07.2015 №2305 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время».

1.2.5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| по телефону | место нахождения, график работы, номера  телефонов для справок, описание процедур предоставления муниципальной услуги, перечень причин для отказа в предоставлении муниципальной услуги, порядок обжалования действия (бездействия), нормативные правовые акты, регламентирующие предоставление муниципальной услуги | по запросу |
| на информационных стендах, расположенных непосредственно в помещении Учреждения | 1 раз в полугодие |
| по электронной почте | по запросу |
| при личном обращении | по запросу |
| при обращении в письменной форме | по запросу |

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах

Раздел 2.1.

* + 1. Наименование муниципальной работы: «Организация досуга детей, подростков и молодёжи».
    2. Категории потребителей муниципальной работы: физические лица – граждане Российской Федерации в возрасте от 07 до 30 лет, проживающие на территории города Когалыма (далее – участник клуба, любительского объединения).
    3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной работы:
       1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы | Показатель качества  муниципальной работы | | | Значения показателей качества муниципальной работы | | |
| наименование  показателя | единица  измерения по ОКЕИ | | 2017 год  (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-ый год планового периода) | 2019 год  (2-ой год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | единица  измерения по ОКЕИ | код |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| '748830000131030500910044100100000000004100116 | кружки и секции |  | информированность населения о клубной деятельности посредством информационных материалов | единица | 642 | 9 | 9 | 9 |
| удовлетворённость качеством выполнения муниципальной работы | процент | 744 | 88 | 90 | 90 |
| количество жалоб на качество выполняемой муниципальной работы | единица | 642 | 0 | 0 | 0 |
| количество участников клубов и любительских объединений | человек | 792 | 216 | 216 | 216 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0 %.

* + - 1. Показатели, характеризующие объём работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы | Показатель объёма  муниципальной работы | | | Описание работы | Значения показателей качества муниципальной работы | | |
| наименование  показателя | единица  измерения по ОКЕИ | | 2017 год  (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-ый год планового периода) | 2019 год  (2-ой год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | единица  измерения по ОКЕИ | код |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| '748830000131030500910044100100000000004100116 | кружки и секции |  | количество кружков и секций | единица | 642 | муниципальная работа выполняется в форме любительских объединений, клубов, клубов по интересам, студий и других формах | 9 | 9 | 9 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0 %.

Раздел 2.2.

2.2.1. Наименование муниципальной работы: «Организация досуга детей, подростков и молодёжи».

2.2.2. Категории потребителей муниципальной работы: физические лица – граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 30 лет (далее – потребители), проживающие на территории города Когалыма.

2.2.3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной работы:

2.2.3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы | Показатель качества  муниципальной работы | | | Значения показателей качества муниципальной работы | | |
| наименование  показателя | единица  измерения по ОКЕИ | | 2017 год  (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-ый год планового периода) | 2019 год  (2-ой год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | единица  измерения по ОКЕИ | код |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| '748830000131030500910044100200000000003100102 | культурно-досуговые, спортивно-массовые мероприятия |  | удовлетворённость качеством выполнения муниципальной работы | процент | 744 | 88 | 90 | 90 |
|  | количество жалоб на качество выполняемой муниципальной работы | единица | 642 | 0 | 0 | 0 |
|  | информированность населения о мероприятиях посредством информационных материалов | единица | 642 | 46 | 46 | 46 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0 % (без отклонений).

* + - 1. Показатели, характеризующие объём работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы | Показатель объёма  муниципальной работы | | | Описание работы | Значения показателей объёма муниципальной работы | | |
| наименование  показателя | единица  измерения по ОКЕИ | | 2017 год  (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-ый год планового периода) | 2019 год  (2-ой год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | единица  измерения по ОКЕИ | код |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| '748830000131030500910044100200000000003100102 | культурно-досуговые, спортивно-массовые мероприятия |  | количество мероприятий | единица | 642 | Работа выполняется посредством проведения мероприятий. Список мероприятий представлен в приложении 1 к муниципальному заданию на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Муниципальному бюджетному учреждению «Молодёжный комплексный центр «Феникс» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов | 39 | 39 | 39 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0 % ( безо отклонений)

Раздел 2.3.

* + 1. Наименование муниципальной работы: «Организация досуга детей, подростков и молодёжи».
    2. Категории потребителей муниципальной работы: физические лица – граждане Российской Федерации в возрасте от 7 до 30 лет (далее – потребители), проживающие на территории города Когалыма.
    3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной работы:

2.3.3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы | Показатель качества  муниципальной работы | | | Значения показателей качества муниципальной работы | | |
| наименование  показателя | единица  измерения по ОКЕИ | | 2017 год  (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-ый год планового периода) | 2019 год  (2-ой год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | единица  измерения по ОКЕИ | код |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| '748830000131030500910044100400000000001100102 | иная досуговая деятельность |  | удовлетворённость качеством выполнения муниципальной работы | процент | 744 | 88 | 90 | 90 |
|  |  | количество жалоб на качество выполняемой муниципальной работы | единица | 642 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  | количество организованных дворовых игровых площадок | единица | 642 | 18 | 18 | 18 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0 % (без отклонений).

* + - 1. Показатели, характеризующие объём работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы | Показатель объёма  муниципальной работы | | | Описание работы | Значения показателей объёма муниципальной работы | | |
| наименование  показателя | единица  измерения по ОКЕИ | | 2017 год  (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-ый год планового периода) | 2019 год  (2-ой год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | единица  измерения по ОКЕИ | код |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| '748830000131030500910044100400000000001100102 | иная досуговая деятельность |  | количество мероприятий | единица | 642 |  | 72 | 72 | 72 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0 % (без отклонений).

Раздел 2.4.

* + 1. Наименование муниципальной работы: «Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодёжи, поддержка детей и молодёжи, находящейся в социально опасном положении».
    2. Категории потребителей муниципальной работы: физические лица – несовершеннолетние граждане Российской Федерации и (или) их законные представители (родители, опекуны, попечители), пребывающие на территории города Когалыма.
    3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной работы:
       1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы | Показатель качества  муниципальной работы | | | Значения показателей качества муниципальной работы | | |
| наименование  показателя | единица  измерения по ОКЕИ | | 2017 год  (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-ый год планового периода) | 2019 год  (2-ой год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | единица  измерения по ОКЕИ | код |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| '748830000131030500910043100000000000006101101 |  |  | удовлетворённость качеством выполнения муниципальной работы | процент | 744 | 88 | 90 | 90 |
|  |  |  | количество жалоб на качество выполняемой муниципальной работы | единица | 642 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  | количество вовлечённых в работу с молодёжью учреждения и ювенальной службы несовершеннолетних граждан, находящихся в социально опасном положении (далее – СОП) и (или) в трудной жизненной ситуации (далее – ТЖС) | процент | 744 | 30 | 30 | 30 |
|  |  |  | наличие программы профилактической деятельности с несовершеннолетними гражданами, находящимися в СОП и (или) в ТЖС | единица | 642 | 1 | 1 | 1 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным по показателю качества «количество вовлечённых в работу с молодёжью учреждения и ювенальной службы несовершеннолетних граждан, находящихся в СОП и (или) в ТЖС» (процентов): 2 %.

* + - 1. Показатели, характеризующие объём муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы | Показатель объёма  муниципальной работы | | | Описание работы | Значения показателей объёма муниципальной работы | | |
| наименование  показателя | единица  измерения по ОКЕИ | | 2017 год  (очередной финансовый год) | 2018 год  (1-ый год планового периода) | 2019 год  (2-ой год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  показателя) | единица  измерения по ОКЕИ | код |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| '748830000131030500910043100000000000006101101 |  |  | количество мероприятий | единица | 642 |  | 8 | 8 | 8 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0 % (без отклонений).

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

Муниципальное задание может быть досрочно прекращено (полностью или частично) в случаях:

- реорганизации или ликвидации Учреждения;

- в случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объёме или в соответствии с иными установленными стандартами качества предоставления муниципальных услуг (работ) требованиями.

О досрочном прекращении муниципального задания учредитель письменно уведомляет руководителя Учреждения не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

* 1. Порядок изменения муниципального задания.

Муниципальное задание может быть изменено в течение текущего финансового года в случаях:

- изменения объёма субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (работ) физическим и (или) юридическим лицам и на возмещение затрат, связанных с содержанием имущества Учреждения;

- изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных нормативных правовых актов города Когалыма, на основании которых было сформировано муниципальное задание;

- изменения численности потребителей услуг (работ), спроса на услуги (работы) или иных условий оказания услуг (работ), влияющих на объём и качество (в том числе на основании предложений Учреждения).

* 1. Муниципальное задание и отчёты о его исполнении, с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, размещаются главными распорядителями средств бюджета на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
  2. Учреждение несёт ответственность за выполнение муниципального задания по объёму и качеству оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ).

2.4. Контроль за выполнением муниципального задания осуществляет Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма (далее – Управление) в лице сотрудников отдела молодёжной политики Управления путём проведения плановых и внеплановых контрольных мероприятий.

2.4.1. Плановые контрольные мероприятия проводятся в следующих формах:

- посещение мероприятий городского уровня, проводимых Учреждением согласно муниципальному заданию;

- посещение мероприятий и (или) занятий клубов, любительских объединений;

- посещение мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодёжи, поддержку детей и молодежи, находящейся в социально опасном положении и (или) в трудной жизненной ситуации (встреч, лекций, бесед) ювенальной службы;

- выездную проверку нормативно-правового обеспечения клубной деятельности, паспортов, журналов учёта посещаемости занятий клубов, любительских объединений и так далее;

- выездную проверку деятельности ювенальной службы, программы профилактической деятельности, журнала учёта работы с несовершеннолетними гражданами, находящимися в социально опасном положении и (или) в трудной жизненной ситуации;

- выездную проверку нормативно-правового обеспечения деятельности по предоставлению муниципальной услуги по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан;

- выездную проверку предоставления муниципальной услуги по временному трудоустройству несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время (летние трудовые бригады);

- выездную проверку предоставления муниципальной услуги по временному трудоустройству несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года и безработным несовершеннолетним гражданам в возрасте от 16 до 18 лет;

- выездную проверку организации досуга детей подростков и молодёжи (иная досуговая деятельность на дворовых игровых площадках);

- выездную проверку организации отдыха детей и молодёжи (лагеря труда и отдыха);

- проверку книги жалоб (отзывов) и предложений Учреждения;

- проверку и анализ планирования (годовой план и планы по направлениям деятельности Учреждения);

- проверку и анализ отчётов о результатах деятельности Учреждения (квартальные отчёты; отчёты о выполнении муниципального задания; годовой отчёт);

- сбор статистических сведений о составе, количестве, руководителях клубов, любительских объединений, расписания занятий клубов, любительских объединений;

- документарную проверку программ организации досуга детей подростков и молодёжи (иная досуговая деятельность на дворовых игровых площадках);

- документарную проверку нормативно-правового обеспечения организации отдыха детей и молодёжи (лагеря труда и отдыха).

2.4.3. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в случае:

- получения от органов государственной власти, органов прокуратуры и иных правоохранительных органов, средств массовой информации сведений о предполагаемых или выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма;

- получения от граждан или юридических лиц в адрес Управления обращений (жалоб) на качество предоставляемых муниципальных услуг (работ);

- обнаружения Управлением в предоставленных Учреждением документах нарушений действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма.

2.4.4. Мониторинг качества и доступности предоставления муниципальных услуг (работ) проводится в виде социологического исследования – опроса населения о качестве предоставляемых муниципальных услуг (работ) (анкетирования, телефонного опроса и др.) не реже одного раза в год. Информация о результатах проведения опроса населения размещается на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Структурные подразделения Администрации города Когалыма, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Проверка и анализ планирования (годовой план и планы по направлениям деятельности Учреждения) | один раз в год | Управление культуры, спорта и молодёжной политики Администрации города Когалыма (далее – УКС и МП) |
| Проверка и анализ отчётов о результатах деятельности Учреждения:  - квартальные отчёты;  - отчёты о выполнении муниципального задания;  - годовой отчёт | ежеквартально  ежеквартально  один раз в год | УКС и МП |
| Анкетирование потребителей муниципальных услуг и работ «Удовлетворённость качеством предоставления муниципальных услуг и выполнения работ»[[4]](#footnote-5) | один раз в год | УКС и МП |
| Выездная проверка организации предоставления муниципальной услуги по временному трудоустройству безработных несовершеннолетних граждан в возрасте от 16 до 18 лет и несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в течение учебного года | один раз в квартал | УКС и МП |
| Выездная проверка предоставления муниципальной услуги по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (летние трудовые бригады) | не менее одного раза в месяц в течение июня-августа | УКС и МП |
| Выездная проверка нормативно-правового обеспечения деятельности по предоставлению муниципальной услуги по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан | один раз в год | УКС и МП |
| Документарная проверка нормативно-правового обеспечения организации отдыха детей и молодёжи (лагеря труда и отдыха) | один раз в год  (до начала работы лагеря труда и отдыха) | УКС и МП |
| Выездная проверка организации отдыха детей и молодёжи (лагеря труда и отдыха) | не менее одного раза в месяц в период организации лагеря труда и отдыха | УКС и МП |
| Посещение мероприятий городского уровня | не менее одного раза в квартал | УКС и МП |
| Сбор статистических сведений о составе, количестве, руководителях клубов, любительских объединений; расписания занятий клубов, любительских объединений | два раза в год | УКС и МП |
| Выездная проверка нормативно-правового обеспечения клубной деятельности, паспортов, журналов учёта посещаемости занятий клубов, любительских объединений и т.д.) | один раз в год | УКС и МП |
| Посещение занятий и (или) мероприятий клубов, любительских объединений | не менее  трёх раз в год | УКС и МП |
| Документарная проверка программ организации досуга детей подростков и молодёжи (иная досуговая деятельность на дворовых игровых площадках) | один раз в год  (до начала летней кампании) | УКС и МП |
| Проверка организации досуга детей подростков и молодёжи (иная досуговая деятельность на дворовых игровых площадках) | не менее одного раза в месяц | УКС и МП |
| Выездная проверка деятельности ювенальной службы, программы профилактической деятельности с несовершеннолетними гражданами, журнала учёта работы с несовершеннолетними гражданами, находящимися в социально опасном положении и (или) в трудной жизненной ситуации | один раз в год | УКС и МП |
| Посещение мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодёжи, поддержку детей и молодежи, находящейся в социально опасном положении и (или) в трудной жизненной ситуации (встреч, лекций, бесед) ювенальной службы | один раз в год | УКС и МП |

4. Требования к отчётности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчётов о выполнении муниципального задания: один раз в квартал.

4.2. Сроки представления отчётов о выполнении муниципального задания:

Учреждение предоставляет в Управление отчёт об исполнении муниципального задания ежеквартально до 01 числа первого месяца квартала, следующего за отчётным, в декабре – до 25 декабря согласно приложению 2 к муниципальному заданию на бумажном носителе и в электронном виде.

* 1. Иные требования к отчётности о выполнении муниципального задания: отсутствуют.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: отсутствуют.

Приложение 1

к муниципальному заданию на оказание

муниципальных услуг (выполнение работ)

Муниципальному бюджетному учреждению

«Молодёжный комплексный центр «Феникс» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Список мероприятий, составляющих показатель объёма муниципальной работы 2.2 «Организация досуга детей, подростков и молодёжи» (содержание - культурно-досуговые, спортивно-массовые мероприятия)», предоставляемой Муниципальным бюджетным учреждением «Молодёжный комплексный центр «Феникс» (далее – Учреждение)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей объёма муниципальной работы | | |
| 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| 1. | Общее количество организованных и проведённых Учреждением мероприятий/посетителей (участников) в год, в том числе: | мероприятий  посетителей | 39/  5810 | 39/  5810 | 39/  5810 |
| 1.1. | Соревнования «Молодёжные старты» в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы; | мероприятий  посетителей | 1  150 | 1  150 | 1  150 |
| 1.2. | Городской фестиваль семейного творчества; | мероприятий  посетителей | 1  200 | 1  200 | 1  200 |
| 1.3. | Встречи с молодёжью города «Живое слово»; | мероприятий  посетителей | 2  300 | 2  300 | 2  300 |
| 1.4. | Цикл марш-бросков «В здоровом теле – здоровый дух!»; | мероприятий  участников | 4  100 | 4  100 | 4  100 |
| 1.5. | Показательные выступления по ракетомодельному спорту, посвящённые Дню космонавтики; | мероприятий  посетителей | 1  200 | 1  200 | 1  200 |
| 1.6. | Торжественная программа в рамках весенне-осеннего призыва в ряды Вооружённых Сил Российской Федерации; | мероприятий  посетителей | 2  160 | 2  160 | 2  160 |
| 1.7. | Цикл мероприятий в рамках Недели добрых дел; | мероприятий  посетителей | 3  460 | 3  460 | 3  460 |
| 1.8. | Игровая программа в рамках фестиваля детского и юношеского творчества «Юнтагор»; | мероприятий  посетителей | 1  300 | 1  300 | 1  300 |
| 1.9. | Городская военно-спортивная игра «Зарница»; | мероприятий  участников | 1  48 | 1  48 | 1  48 |
| 1.10. | Городская военно-спортивная игра «Орлёнок»; | мероприятий  участников | 1  42 | 1  42 | 1  42 |
| 1.11. | Мероприятия, посвящённые празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне:  - спортивно-игровая программа «Молодёжь во славу Победы»;  - организация участия в торжественных мероприятиях | мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| посетителей  участников | 500  100 | 500  100 | 500  100 |
| 1.12. | Семейный фестиваль нетрадиционных средств передвижения; | мероприятий  посетителей | 1  200 | 1  200 | 1  200 |
| 1.13. | Мероприятие, посвящённое Дню молодёжи; | мероприятий  посетителей | 1  210 | 1  210 | 1  210 |
| 1.14. | Акция среди студентов и работающей молодёжи «Шаг навстречу»; | мероприятий  посетителей | 1  200 | 1  200 | 1  200 |
| 1.15. | Мероприятия в рамках празднования Дня города Когалыма и Дня работника нефтяной и газовой промышленности; | мероприятий  посетителей | 1  500 | 1  500 | 1  500 |
| 1.16. | Волонтёрский проект «Подари себе сказку»; | мероприятий  посетителей | 4  200 | 4  200 | 4  200 |
| 1.17. | Волонтёрский проект «Я дарю тебе мир»; | проект  участников | 1  40 | 1  40 | 1  40 |
| 1.18. | Волонтёрские акции, направленные на пропаганду здорового образа жизни; | мероприятий  посетителей | 2  300 | 2  300 | 2  300 |
| 1.19. | Молодёжный волонтёрский форум; | мероприятий  посетителей | 1  200 | 1  200 | 1  200 |
| 1.20. | Городской молодёжный фестиваль «Перекрёсток»; | мероприятий  посетителей | 4  600 | 4  600 | 4  600 |
| 1.21. | «Здоровая Россия», мероприятие в рамках Дня России | мероприятий  посетителей | 1  100 | 1  100 | 1  100 |
| 1.22. | Мероприятия в рамках организации семейного отдыха | мероприятий  посетителей | 3  600 | 3  600 | 3  600 |
| 1.23. | Митинг в День солидарности в борьбе с терроризмом | мероприятий  посетителей | 1  100 | 1  100 | 1  100 |
| 2. | Общее количество мероприятий окружного и регионального уровня, в которых организовано участие Учреждением, в том числе: | мероприятий | 7 | 7 | 7 |
| 2.1. | сборы по парашютно-десантной подготовке | мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 2.2. | финал окружной военно-спортивная игры «Зарница», | мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 2.3. | финал окружной военно-спортивная игры «Орлёнок»; | мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 2.4. | региональный этап окружного молодёжного проекта «Учёба Для Актива Региона»; | мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 2.5. | окружные, региональные, всероссийские мероприятия в сфере молодёжной политики, в том числе в заочной форме | мероприятий | 3 | 3 | 3 |

Приложение 2

к муниципальному заданию на оказание

муниципальных услуг (выполнение работ)

Муниципальному бюджетному учреждению

«Молодёжный комплексный центр «Феникс» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

ОТЧЁТ О ВЫПОЛНЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

на 20\_\_ год

1. Наименование муниципального учреждения города Когалыма: Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный комплексный центр «Феникс».
2. Виды деятельности муниципального учреждения города Когалыма:
   1. организация деятельности подростковых и молодёжных клубных формирований (клубов, секций, студий и других объединений);
   2. организация и проведение массовых мероприятий военно-прикладного направления и по техническим видам спорта различного уровня (военно-спортивные игры, показательные выступления, соревнования и другие виды мероприятий);
   3. организация и проведение культурно-массовых мероприятий различного уровня (вечеров отдыха, дискотек, тематических встреч, праздников, конкурсов, фестивалей, концертов и других видов мероприятий);
   4. участие в разработке и реализации программ, культурно-массовых мероприятий, направленных на культурное и духовно-нравственное воспитание молодёжи, а также поддержка деятельности молодёжных объединений;
   5. содействие в подготовке и повышении квалификации кадров, в обмене опытом работы посредством участия в конкурсах, семинарах, а также посредством их организации и проведения;
   6. проведение лекций и консультаций правового характера;
   7. организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан;
   8. организация отдыха детей и молодёжи.
3. Вид муниципального учреждения города Когалыма: бюджетное.
4. Периодичность: ежеквартально.

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.1.[[5]](#footnote-6)

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

* 1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | | | | | | | |
| наименование  показателя | наименование  показателя | наименование  показателя | единица  измерения по ОКЕИ | | утверждено в муници-пальном задании на год | исполнено на отчётную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| наименование  показателя | код |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объёма муниципальной услуги | | | | | | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| наименование  показателя | наименование  показателя | наименование  показателя | единица  измерения по ОКЕИ | | утверждено в муници-пальном задании на год | исполнено на отчётную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающеедопустимое (возможное) значение | причина отклонения |  |
| наименова-ние  показателя | код |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах

Раздел 2.1.[[6]](#footnote-7)

1. Наименование муниципальной работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей муниципальной работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём и (или) качество муниципальной работы:

* 1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы | Показатель качества муниципальной работы | | | | | | | |
| наименование  показателя | наименование  показателя | наименование  показателя | единица  измерения по ОКЕИ | | утверждено в муници-пальном задании на год | исполнено на отчётную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение превышающее, допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| наименование  показателя | код |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

* 1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы | Показатель объёма муниципальной работы | | | | | | | |
| наименование  показателя | наименование  показателя | наименование  показателя | единица  измерения по ОКЕИ | | утверждено в муници-пальном задании на год | исполнено на отчётную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| наименование  показателя | код |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Директор МБУ «МКЦ «Феникс»: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | | (подпись) | | (расшифровка подписи) | |
| Исполнитель: |  | |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| (должность) | (подпись) | | (расшифровка подписи) | |

1. Численность граждан, приступивших к временным работам, устанавливаются согласно муниципальной программе «Содействие занятости населения города Когалыма», утверждённой постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901. [↑](#footnote-ref-2)
2. Численность граждан, приступивших к временным работам, устанавливаются согласно муниципальной программе «Содействие занятости населения города Когалыма», утверждённой постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901. [↑](#footnote-ref-3)
3. Численность граждан, приступивших к временным работам, устанавливаются согласно муниципальной программе «Содействие занятости населения города Когалыма», утверждённой постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2901. [↑](#footnote-ref-4)
4. Проводится один раз в год по всем муниципальным услугам и работам в одном опросном листе. [↑](#footnote-ref-5)
5. Далее отчёт формируется по каждой муниципальной услуге отдельно с указанием порядкового номера раздела в соответствии с муниципальным заданием Учреждения. [↑](#footnote-ref-6)
6. Далее отчёт формируется по каждой муниципальной работе отдельно с указанием порядкового номера раздела в соответствии с муниципальным заданием Учреждения. [↑](#footnote-ref-7)