**УТВЕРЖДАЮ:**

**Председатель комитета по управлению муниципальным**

**имуществом Администрации**

**города Когалыма**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Ковальчук**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ТОРГАХ**

**муниципального имущества посредством публичного предложения**

 **Объект:**

**нежилое помещение,** **расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, проспект Нефтяников, дом 2А, находящийся в собственности Муниципального образования ХМАО-Югры городской округ город Когалым**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**город Когалым**

**2018 год**

# Настоящая аукционная документация разработана в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 №549 «Об утверждении Положение об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены», пунктом 5.4 Положения о приватизации муниципального имущества города Когалыма, утверждённого решением Думы города Когалыма от 28.02.2013 №224-ГД, прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества города Когалыма на 2018 год, утверждённым решением Думы города Когалыма от 13.12.2017 №149-ГД, постановлением Администрации города Когалыма от 11.09.2018 №2022 «Об определении условий приватизации муниципального недвижимого имущества города Когалыма», учитывая выписку из отчёта от 20.03.2018 №36, подготовленную Обществом с ограниченной ответственностью «Экспертное бюро».

1. **Общие положения.**

1.1. Форма продажи (способ приватизации): продажа посредством публичного предложения (далее – продажа имущества).

1.2. Форма подачи предложений о цене объекта – открытая.

1.3. Объект продажи:

## - нежилое помещение, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым, проспект Нефтяников, дом 2А, общей площадью 621,7 кв.м., год ввода в эксплуатацию 1990.

1.4. Организатор продажи имущества (продавец): Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.

1.5 Начальная цена Объекта продажи с учетом НДС составляет 8 909 000,00 (восемь миллионов девятьсот девять тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% - 1 359 000,00 (один миллион триста пятьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек.

1.6. «Шаг понижения» - 10% начальной цены аукциона составляет – 890 900,00 (восемьсот девяносто тысяч девятьсот) рублей.

1.7. Минимальная цена предложения (цена отсечения) – 50% начальной цены аукциона составляет - 4 454 500,00 (четыре миллиона четыреста пятьдесят четыре тысячи пятьсот) рублей.

1.8. «Шаг аукциона» – 5% начальной цены аукциона составляет - 445 450,00 (четыреста сорок пять тысяч четыреста пятьдесят) рублей.

1.9. Требования к участникам аукциона: любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

1.10. Продажа имущества, в которой принял участие только один участник, признается несостоявшейся.

1. **Перечень документов и формы их представления**

**заявителями, участниками продажи имущества**

Для участия в продаже имущества претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок следующие документы:

- заявка (приложение №1 к документации по торгам);

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

физические лица:

1) документ, удостоверяющий личность (предъявляется) или представляются копии всех его листов;

2) доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, или нотариально заверенная копия такой доверенности, в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности;

3) подписанная претендентом опись представляемых документов (в 2 экземплярах);

юридические лица:

1) копии учредительных документов, заверенные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

2) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

3) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

4) доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, или нотариально заверенная копия такой доверенности, в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности;

5) подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2 экз.).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

1. **Порядок предоставления заявок на участие в продаже имущества и требования, предъявляемые к ним**

3.1. Заявка на участие в продаже имущества оформляется на русском языке в письменной в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя (для юридических лиц – также печатью), и представляется в аукционную комиссию в порядке, установленном настоящей документацией о торгах. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

3.2. К заявке на участие в продаже имущества прилагается удостоверенная подписью заявителя опись представленных документов (приложение №2 к документации о торгах). Оригинал описи остается у продавца, копия - у заявителя.

На копии описи представленных заявителем документов делается отметка о дате и времени представления заявки на участие в торгах с указанием номера этой заявки.

3.3. Все документы, входящие в состав заявки на участие в продаже имущества, и приложения к ней должны быть сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов, скреплены печатью (опечатаны) (при наличии печати) на обороте с указанием количества страниц, заверены подписью уполномоченного лица участника аукциона – юридического лица и собственноручно заверены участником аукциона - физическим лицом (в том числе и на прошивке). Все документы, входящие в состав заявки на участие в продаже имущества и приложения к ней, должны лежать в порядке, указанном в описи.

3.4. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов (число, месяц, год, время в часах и минутах). На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия. Такая же отметка делается продавцом на экземпляре описи документов, остающемся у претендента.

3.5. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их полномочным представителям под расписку.

В случае выявления несоответствия представленных претендентом документов требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, указанному в информационном сообщении о проведении продажи, заявка вместе с описью, на которой делается отметка о принятии документов с указанием основания отказа, возвращается претенденту или его полномочному представителю под расписку.

3.6. Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, в том числе предложений о цене имущества, поданных претендентами вместе с заявками, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержании представленных ими документов до момента их оглашения на заседании комиссии.

1. **Порядок, место и срок представления предложений о цене продаваемого имущества, место и срок представления заявок на участие в продаже имущества**

Заявки принимаются в письменном виде в рабочие дни: понедельник с 09.00 до 18.00, вторник - пятница - с 09.00 до 17.00 (обеденный перерыв с 12.30 до 14.00) с **17.09.2018 по 12.10.2018** по адресу: г. Когалым, улица Дружбы Народов,7, каб.111 отдел реестра муниципальной собственности КУМИ Администрации города Когалыма.

1. **Порядок и срок изменения и (или) отзыва заявок на участие в продаже имущества**

Претендент на участие в продаже имущества вправе изменить или отозвать зарегистрированную заявку на участие в продаже имущества, посредством уведомления в письменной форме, в любое время до истечения срока предоставления заявок.

Участник продажи вправе изменить или отозвать свое предложение в любое время до истечения срока предоставления предложений о торгах.

Организатор вправе отказаться от проведения продажи имущества в любое время, но не позднее, чем за пять дней до проведения продажи посредством публичного предложения.

1. **Внесение задатка на участие в продаже имущества**

Для участия в продаже имущества претендент вносит задаток в размере 20 процентов от начальной цены объекта - 1 781 800,00 (один миллион семьсот восемьдесят одна тысяча восемьсот) рублей без учета НДС по следующим реквизитам:

ИНН 8608000070

КПП 860801001

Получатель: Комитет финансов Администрации города Когалыма (комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, л.с 080.01.001.6)

РКЦ Сургут г.Сургут

БИК 047144000

р/с 40302810400005000007

КБК 08040000000040000190

назначение платежа: «задаток за участие в продаже имуществаОбъекта -нежилое помещение, расположенное по адресу: город Когалым, проспект Нефтяников, дом 2А».

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Срок внесения задатка **с 17.09.2018 по 10.10.2018.** В случае не поступления суммы задатка в указанные сроки на счет Продавца обязательства заявителя по внесению задатка считаются неисполненными.

Задаток возвращается заявителю на указанный в заявке счет для возврата задатка в следующем порядке:

- если заявитель не допущен к участию в продаже посредством публичного предложения - в течение пяти календарных дней со дня определения участников продажи посредством публичного предложения;

- если заявитель не признан победителем продажи посредством публичного предложения - в течение пяти календарных дней со дня подписания Протокола о подведении итогов продажи посредством публичного предложения;

- если продажа посредством публичного предложения признана несостоявшейся - в течение пяти календарных дней со дня подписания Протокола о подведении итогов продажи посредством публичного предложения;

- в случае отзыва заявителем до признания его участником продажи посредством публичного предложения в установленном порядке заявки на участие в продаже посредством публичного предложения - в течение пяти календарных дней со дня получения Продавцом заявления об отзыве заявки;

- в случае отзыва заявителем заявки позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников продажи имущества.

Информационное сообщение, размещенное на сайтах, является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

1. **Порядок, срок рассмотрения заявок и признания претендентов участниками продажи имущества**

7.1. Признание претендентов участниками продажи имущества производится в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок – **17.10.2018** в 11-00 по адресу: город Когалым, улица Дружбы Народов,7, каб.107.

7.2. Рассмотрение заявок на участие в продаже имущества проводится на заседании комиссии по приватизации муниципального имущества города Когалыма (далее –комиссия по приватизации), которая определяет соответствие заявки на участие в продаже имущества требованиям, содержащимся в информационном сообщении и настоящей документации о торгах.

7.3. Комиссия по приватизации на основании результатов проведения рассмотрения заявок принимает решение о признании претендентов (заявителей) участниками продажи имущества или об отказе в допуске заявителя к участию в продаже имущества и оформляет это решение протоколом об итогах приема заявок и определении участников продажи имущества, в котором приводятся перечень всех принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками продажи имущества, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже имущества, с указанием оснований такого отказа.

Продажа имущества, в которой принял участие только один участник, признается несостоявшейся.

7.4. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в продаже имущества принимается комиссией по приватизации в случае, если:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении торгов (за исключением предложения о цене продаваемого на торгах имущества), или они оформлены не в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении о проведении торгов в установленный срок.

7.5. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в продаже имущества может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Решение о допуске или об отказе в допуске заявителя к участию в продаже имущества принимается на основании рассмотрения заявок на участие в продаже имущества путем открытого голосования членов комиссии по приватизации простым большинством голосов. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя комиссии по приватизации.

7.7. Протокол рассмотрения заявок подписывается членами комиссии по приватизации в день окончания рассмотрения заявок на участие в продаже имуществом.

7.8. Претенденты, признанные участниками продажи имущества, а также претенденты, не допущенные к участию в продаже имущества, уведомляются о принятом решении не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола приема заявок путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо путем направления такого уведомления по почте (заказным письмом).

1. **Порядок, место, дата и время подведения итогов продажи имущества**

8.1. Подведение итогов продажи имущества проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками аукциона **– 19.10.2018** в 11 часов 00 мин. по адресу: город Когалым, улица Дружбы Народов,7, каб.107 КУМИ Администрации города Когалыма.

В случае изменения места проведения продажи имущества, Продавец уведомляет об этом участников продажи.

 8.2. Участникам продажи имущества выдаются пронумерованные карточки участника продажи имущества;

- процедура продажи начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии продажи имущества;

- после открытия продажи имущества Продавцом оглашаются наименование имущества, его основные характеристики, цена первоначального предложения и минимальная цена предложения (цена отсечения), а также «шаг понижения» и «шаг аукциона»;

- после оглашения Продавцом цены первоначального предложения участникам предлагается заявить эту цену путем поднятия выданных карточек, а в случае отсутствия предложений по первоначальной цене имущества Продавцом осуществляется последовательное снижение цены на «шаг понижения».

Предложения о приобретении имущества заявляются участниками продажи имущества поднятием карточек после оглашения цены первоначального предложения.

**9.** **Порядок определения победителя продажи имущества**

**и заключения договора купли-продажи Объекта**

9.1. Право приобретения муниципального имущества принадлежит участнику продажи посредством публичного предложения, который подтвердил цену первоначального предложения, при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

В случае, если несколько участников продажи имущества подтверждают цену первоначального предложения, со всеми участниками продажи имущества проводится аукцион по установленным в соответствии с настоящим Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой муниципального имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения.

В случае, если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену муниципального имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену муниципального имущества.

После завершения торгов Продавец объявляет о продаже имущества, называет победителя продажи имущества, цену и номер карточки победителя;

- цена имущества, предложенная победителем продажи имущества, заносится в протокол об итогах продажи имущества, составляемый в 2 экземплярах.

9.2. Протокол об итогах продажи имущества, подписанный членами комиссии по приватизации, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Уведомление о признании участника продажи победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов продажи имущества.

9.3. Информационное сообщение об итогах продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации города Когалыма [www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru/) в сети Интернет не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов продажи имущества.

9.4. При уклонении или отказе победителя продажи имущества от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объекта продажа признается несостоявшейся. Победитель продажи посредством публичного предложения утрачивает право на заключение указанного договора, а задаток ему не возвращается.

9.5. Договор купли-продажи Объекта заключается с победителем продажи посредством публичного предложения в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов указанной продажи.

9.6. Внесенный победителем продажи имущества задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта.

9.7. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты Объекта в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи Объекта.

 9.8. Оплата оставшейся части стоимости Объекта осуществляется единовременно, путем перечисления денежных средств в течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи по следующими реквизитами указанным в договоре купли-продажи (приложение №3 к документации по торгам).

 9.9. Передача приобретаемого Объекта и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты Объекта.

Приложение №1

к документации о торгах

в Комитет по управлению муниципальным

имуществом Администрации города Когалыма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. (или наименование юридического лица и Ф.И.О.,*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*должность представителя) претендента*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*место жительства для физического лица (или место*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*нахождения юридического лица), контактный телефон*

ЗАЯВКА

на участие в торгах по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения

Прошу разрешить принять участие в продаже муниципального имущества: нежилое помещение, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым, проспект Нефтяников, дом 2А, общей площадью 621,7 кв.м., год ввода в эксплуатацию 1990 (далее – Объект).

Принимая решение об участии в продаже Объекта, обязуюсь:

1) соблюдать порядок проведения продажи имущества, установленный федеральным законодательством Российской Федерации, содержащемся в информационном сообщении, размещенном на официальном сайте Российской Федерации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации города Когалыма [www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru/) в сети Интернет;

2) в случае признания меня победителем продажи имущества, заключить с продавцом договор купли - продажи Объекта не позднее 5 рабочих дней с даты подведения итогов продажи имущества и уплатить стоимость Объекта, установленную по результатам продажи имущества, в сроки, определяемые договором купли – продажи Объекта.

Сведения о претенденте:

для физического лица: банковские реквизиты для возврата задатка, паспортные данные, ИНН, ОГРН, серия, № и дата выдачи свидетельства, подтверждающего внесение физического лица в реестр индивидуальных предпринимателей (если оформлено);

для юридического лица: ИНН, ОГРН, место нахождения, банковские реквизиты для перечисления задатка;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Заявка принята Продавцом:

час. \_\_\_ мин. \_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2018 г. за № \_\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

к документации продажи имущества

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых для участия в торгах по продаже Объекта посредством публичного предложения:

нежилое помещение, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым, проспект Нефтяников, дом 2А, общей площадью 621,7 кв.м., год ввода в эксплуатацию 1990

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование документа | Количестволистов |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого количество листов: |  |

Количество листов всего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(количество цифрами и прописью)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| должность | подпись | Ф.И.О. |

М.П.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

Приложение №3

к документации по торгам

 **Договор купли-продажи №**

**Недвижимого имущества**

город Когалым, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 дата

**Муниципальное образование Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Когалым**,действующее по законодательству Российской Федерации и на основании Устава, зарегистрированного Управлением по вопросам местного самоуправления Администрации Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры 05 августа 2005 года, регистрационный №201 и зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Уральскому федеральному округу 17 ноября 2005 года, государственный регистрационный №ru 863010002005009, свидетельство о государственной регистрации Устава муниципального образования, выдано 17 ноября 2005 года, бланк 020992; свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года 86 №000166583, выдано ИМНС РФ по г. Когалыму ХМАО, дата внесения записи 18 декабря 2002 года, основной государственный регистрационный номер 1028601443892, ИНН/КПП 8608000104/860801001, адрес местонахождения: Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, улица Дружбы народов, дом 7 (семь), в лице председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма Ковальчука Алексея Валериевича, действующего на основании Положения о Комитете, утверждённого решением Думы города Когалыма №207-ГД от 09.02.2006, именуемое в дальнейшем «**Продавец»*,*** с одной стороны, и

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,** именуемый в дальнейшем **«ПОКУПАТЕЛЬ»,** с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. По настоящему Договору «**Продавец»** обязуется передать в собственность **«ПОКУПАТЕЛЯ»**, установленного в соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от 11.09.2018 №2022 «Об определении условий приватизации муниципального недвижимого имущества города Когалыма», протоколом №\_\_\_\_\_\_ об итогах аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также с условиями настоящего договора следующее недвижимое имущество, именуемое в дальнейшем «Объект»:

 Нежилое помещение, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым, проспект Нефтяников, дом 2А, общей площадью 621,7 кв.м., год ввода в эксплуатацию 1990, принадлежащее на праве собственности **«ПРОДАВЦУ»,** о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 20.11.2015 года сделана запись регистрации №86-86/014-86/014/013/2015-585/1 в сроки, предусмотренные Договором, а **«ПОКУПАТЕЛЯ»**, обязуется принять Объект и уплатить за него цену, предусмотренную договором.

1.2. **«ПРОДАВЕЦ»** гарантирует, что передаваемый «Объект» свободен от прав третьих лиц, не находится под арестом, в залоге и не является предметом спора.

**2. Цена договора**

2.1. Цена «Объекта» определена по итогам продажи и согласно Протоколу заседания комиссии по приватизации муниципального имущества города Когалыма №\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_, составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

**3. Платежи по договору**

 3.1. **«ПОКУПАТЕЛЬ»** путем внесения задатка выплатил 20% от начальной стоимости «Объекта» в сумме 1 781 800,00 (один миллион семьсот восемьдесят одна тысяча восемьсот) рублей без учета НДС до подписания настоящего договора.

3.2. Оставшуюся часть стоимости «Объекта», в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек (c учётом НДС для физ.лиц) (без учёта НДС для юр.лиц) **«ПОКУПАТЕЛЬ»** выплачивает **«ПРОДАВЦУ»** единовременно, путем перечисления денежных средств в течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи Объекта по следующими реквизитами:

*Получатель:*

**ИНН**: 8608000070

**КПП**: 860801001

**Получатель**: УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма)

**Расчетный счет**: 40101810900000010001

**Банк:** РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск.

**БИК:** 047162000

**Информация о налоговом платеже:** КБК 080 1 1402043040000410

**ОКТМО 71883000 (поле 105)**

**Назначение платежа:** Оплата по договору купли-продажи недвижимого имущества №\_\_\_\_от»\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.

Копию квитанций об оплате **«ПОКУПАТЕЛЬ»** обязуется предоставить в течение 3-х дней после оплаты «Объекта» в комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма по адресу: г. Когалым, улица Дружбы народов, д.7, 1 этаж, кабинет №111.

 **4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА СТОРОН**

 4.1. **«ПОКУПАТЕЛЬ»** обязан:

 4.1.1. Оплатить стоимость «Объекта» в соответствии с условиями настоящего Договора.

 4.1.2. Принять «Объект» по передаточному акту с даты подписания настоящего Договора.

 4.1.3. Нести все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на «Объект».

 4.1.4. Обязательства **«ПОКУПАТЕЛЯ»** по оплате стоимости «Объекта» считаются выполненными с момента поступления денежных средств в полном объеме «**ПРОДАВЦУ»,** по реквизитам, указанным в пункте 3.2. настоящего Договора.

 4.2. **«ПРОДАВЕЦ»** обязан:

 4.2.1. Передать «Объект» по акту приёма-передачи с даты подписания настоящего Договора.

 4.2.2. Обязательство **«ПРОДАВЦА»** попередаче «Объекта» считается исполненным после подписания сторонами передаточного акта и государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. При уклонении или отказе **«ПОКУПАТЕЛЯ»** от оплаты стоимости «Объекта», задаток ему не возвращается.

5.2. С даты подписания акта приёма-передачи **«ПОКУПАТЕЛЕМ»,** ответственность за сохранность «Объекта», равно как и риск случайной порчи или его гибели, несет **«ПОКУПАТЕЛЬ»**.

**6. Возникновение права собственности**

6.1. Право собственности на «Объект» возникает у **«ПОКУПАТЕЛЯ»** с момента государственной регистрации права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-мансийскому автономному округу - Югре.

 6.2. **«ПОКУПАТЕЛЬ»** обязанс момента подписания настоящего договора в течение трёх месяцев за свой счёт обеспечить государственную регистрацию права собственности на «Объект» и предоставить копии документов о государственной регистрации **«ПРОДАВЦУ»**.

**7. Расторжение договора**

 7.1. Порядок расторжения договора определяется действующим законодательством Российской Федерации.

**8. Заключительные положения**

8.1. Регистрация перехода права собственности в отношении «Объекта» подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

8.2. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются путем переговоров, в случае разногласий - в судебном порядке.

8.3. Отношения между сторонами по настоящему договору прекращаются по исполнении ими всех условий договора и взаимных обязательств.

8.4. Изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме, подписаны сторонами.

8.5. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон и один экземпляр - для хранения в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

 8.6. К Договору прилагаются:

- приложение – Акт приема-передачи «Объекта», расположенного по адресу Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым, город Когалым, проспект Нефтяников, дом 2А, общей площадью 621,7 квадратных метров, год ввода в эксплуатацию 1990.

8.7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРОДАВЕЦ:****Муниципальное образование Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалым**г. Когалым, ул. Дружбы народов,7ИНН 8608000070, КПП860801001, р/сч 4020481020000000029, БИК 047162000, ОКАТО 71183000000, УФК по ХМАО-Югре (Комитет финансов г. Когалым, КУМИ л/с 02873030510) | **ПОКУПАТЕЛЬ:** |
| **Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Ковальчук** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение к договору купли-продажи от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

город Когалым, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 дата

**Муниципальное образование Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Когалым**,действующее по законодательству Российской Федерации и на основании Устава, зарегистрированного Управлением по вопросам местного самоуправления Администрации Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры 05 августа 2005 года, регистрационный №201 и зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Уральскому федеральному округу 17 ноября 2005 года, государственный регистрационный №ru 863010002005009, свидетельство о государственной регистрации Устава муниципального образования, выдано 17 ноября 2005 года, бланк 020992; свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года 86 №000166583, выдано ИМНС РФ по г. Когалыму ХМАО, дата внесения записи 18 декабря 2002 года, основной государственный регистрационный номер 1028601443892, ИНН/КПП 8608000104/860801001, адрес местонахождения: Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, улица Дружбы народов, дом 7 (семь), в лице председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма Ковальчука Алексея Валериевича, действующего на основании Положения о Комитете, утверждённого решением Думы города Когалыма №207-ГД от 09.02.2006, именуемое в дальнейшем «**Продавец»*,*** с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемый в дальнейшем **«ПОКУПАТЕЛЬ»,** с другой стороны, составили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

 1. «***ПРОДАВЕЦ***» в соответствии с договором купли-продажи недвижимого имущества от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_ продал *«****ПОКУПАТЕЛЮ****»* следующее недвижимое имущество (далее – Объект): Нежилое помещение, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым, проспект Нефтяников, дом 2А, общей площадью 621,7 квадратных метров, год ввода в эксплуатацию 1990.

2. По настоящему акту «***ПРОДАВЕЦ***» передал *«****ПОКУПАТЕЛЮ****»* «Объект», а *«****ПОКУПАТЕЛЬ****»* принял от «***ПРОДАВЦА***» указанный «Объект», а также всю имеющуюся техническую документацию на «Объект».

3. Претензий у *«****ПОКУПАТЕЛЯ****»* к «***ПРОДАВЦУ****»* по передаваемому «Объекту» не имеется.

4. Настоящий акт приема-передачи составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон и один экземпляр - для хранения в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **ПРОДАВЕЦ** | **ПОКУПАТЕЛЬ** |
| **Муниципальное образование Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Когалым**г. Когалым, ул. Дружбы народов,7ИНН 8608000070, КПП860801001, р/сч 4020481020000000029, БИК 047162000, ОКАТО 71183000000, УФК по ХМАО-Югре (Комитет финансов г. Когалым, КУМИ л/с 02873030510) |  |
| **Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Ковальчук** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |