***ПРОЕКТ***

ПРИКАЗ

КОМИТЕТА ФИНАНСОВ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года №\_\_\_

О порядке списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.03.2016 №190 «О случаях и порядке предоставления заказчиком в 2016 году отсрочки уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) осуществления списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд согласно приложению настоящему приказу.
2. Настоящий Приказ действует до 1 января 2017 года.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела сводного бюджетного планирования Комитета финансов Администрации города Когалыма Л.М.Светличных.

Председатель Комитета финансов

Администрации города Когалыма М.Г.Рыбачок

Приложение

к приказу Комитета финансов

Администрации города Когалыма

от «» 2016 года №

**Порядок**

**списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек**

**(штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях**

**обеспечения муниципальных нужд**

**(далее-Порядок)**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», исполнение обязательств по которым (за исключением гарантийных обязательств) завершено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в полном объеме в 2015 иди 2016 годах (далее – задолженность) в случаях, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

2. Задолженность подлежит списанию в соответствии с настоящим Порядком в следующих случаях:

а) если общая сумма неуплаченной задолженности не превышает 5 процентов цены контракта;

б) если общая сумма неуплаченной задолженности превышает 5 процентов цены контракта, но составляет не более 20 процентов цены контракта, и до окончания текущего года поставщик (подрядчик, исполнитель) уплатил 50 процентов задолженности.

3. Решение о списании или об отказе в списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд принимается комиссией по рассмотрению предложений о списании заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд (далее – Комиссия), в состав которой включаются должностные лица Администрации города Когалыма и депутаты Думы города Когалыма.

Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Когалыма.

4. Списание задолженности осуществляется на основании учетных данных заказчика, имеющих документальное подтверждение. Заказчик в целях списания задолженности обеспечивает сверку с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) неуплаченной задолженности и направляет обращение о списании заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд на имя председателя Комиссии.

5. Комиссия рассматривает обращение заказчика о списании в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд в течение 30 календарных дней и принимает одно из следующих решений:

5.1. О списании заказчиком начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд;

5.2. Об отказе в списании заказчиком начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд.

6. При наличии документа о подтвержденных сторонами контракта расчетах по начисленной и неуплаченной задолженности, основанием для принятия решения о списании задолженности является:

а) в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка - исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (за исключением гарантийных обязательств) по контракту в полном объеме в 2016 году, подтвержденное актом приемки или иным документом;

б) в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка в дополнение к основанию и документам, указанным в подпункте «а» настоящего пункта - информация администратора доходов бюджета города Когалыма о зачислении уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сумм задолженности в бюджет города Когалыма (если задолженность возникла перед муниципальным заказчиком) или информация о зачислении средств, уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на счет заказчика (если задолженность возникла перед муниципальным бюджетным, автономным учреждением).

В случае, если заказчик не осуществляет полномочия администратора доходов бюджета от применения мер гражданско-правовой ответственности по муниципальному контракту в части образовавшейся задолженности, то информация об уплате задолженности направляется заказчику администратором доходов бюджета города Когалыма, наделенным соответствующими полномочиями, в порядке, установленном правовым актом соответствующего главного администратора доходов бюджета города Когалыма.

7. Списание начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд распространяется на принятую к учету задолженность поставщика (подрядчика, исполнителя) независимо от срока ее возникновения.

8. Не допускается принятие решения о списании задолженности, требование об уплате которой направлялось заказчиком в соответствии с частью 6 статьи 34 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае неподтверждения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) указанной задолженности.

9. Решение Комиссии оформляется протоколом, подписываемым всеми членами Комиссии.

10. В случае принятия решения в соответствии с пунктом 5.1 Порядка секретарь Комиссии готовит постановление Администрации города Когалыма о списании заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд.

11. Постановление Администрации города Когалыма о списании заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд является основанием для списания Заказчиком начисленных неустоек (штрафов, пеней).

1. Заказчик уведомляет поставщика (подрядчика, исполнителя) о списании начисленной и неуплаченной задолженности с указанием ее размера посредством уведомления, оформленного по форме согласно приложению к настоящему Порядку, в срок не более 5 рабочих дней со дня наступления соответствующего основания.

13. Муниципальный заказчик, не осуществляющий полномочия администратора доходов бюджета города Когалыма от применения мер гражданской ответственности по муниципальному контракту в части образовавшейся задолженности, не позднее трех рабочих дней после осуществления списания задолженности направляет администратору доходов бюджета города Когалыма, указанному в абзаце четвертом пункта 6 настоящего Порядка, информацию о произведенном списании задолженности с указанием суммы списанной задолженности и кода классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Приложение

к Порядку списания заказчиком

в 2016 году начисленных сумм неустоек

(штрафов, пеней) по контрактам, заключенным

в целях обеспечения муниципальных нужд

Уведомление № \_\_\_\_

о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)

по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных

нужд, исполнение обязательств по которым (за исключением

гарантийных обязательств) завершены поставщиком

(подрядчиком, исполнителем) в полном объеме

в 2016 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | Коды |
|  | от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата | |  |
| **Наименование заказчика** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование) | ИНН | |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (сокращенное наименование) | КПП | |  |
|  | дата постановки на учет | | |  |
| Организационно-правовая форма заказчика | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по [ОКОПФ](consultantplus://offline/ref=A395808DE67F330E0088C96608F90E067020EF14F368A4DE5F01323BCFw4rDG) | |  |
| Место нахождения заказчика | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=A395808DE67F330E0088C96608F90E067023EF1EF569A4DE5F01323BCFw4rDG) | |  |
| **Наименование поставщика (подрядчика, исполнителя)** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество физического лица) | ИНН | |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (сокращенное наименование юридического лица) | КПП | |  |
|  | дата постановки на учет | | |  |
| Организационно-правовая форма поставщика (подрядчика, исполнителя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по [ОКОПФ](consultantplus://offline/ref=A395808DE67F330E0088C96608F90E067020EF14F368A4DE5F01323BCFw4rDG) | |  |
| Место нахождения поставщика (подрядчика, исполнителя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=A395808DE67F330E0088C96608F90E067023EF1EF569A4DE5F01323BCFw4rDG) | |  |
|  |  | (по [ОКСМ](consultantplus://offline/ref=A395808DE67F330E0088C96608F90E067022E114FC6DA4DE5F01323BCF4D4D6DD3ADBAD7497C1E5Ew3rBG)) | |  |
|  | Номер контракта | |  | |
|  | Дата заключения контракта | |  | |
|  | Номер реестровой записи в реестре контрактов | |  | |

В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(постановление Администрации города Когалыма)

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_ заказчик уведомляет о списании неуплаченных неустоек (пеней, штрафов)

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

Руководитель заказчика

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.