

ПРОТОКОЛ № 12
заседания Проектного комитета
Администрации города Когалыма

29 января 2018 года

г. Когалым

Председательствовал:

Николай Николаевич Пальчиков – глава города Когалыма, председатель Проектного комитета

Присутствовали:

Члены Проектного комитета: 13 человек.

Полный список присутствующих приведен в приложении 1 к протоколу.

Повестка дня:

1. О закрытии проекта «Внедрение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Когалыме (сертификат дополнительного образования)».

2. О результатах анализа муниципальных программ Администрации города Когалыма на 2018 год.

3. Разное

4. Об исполнении протокольных поручений Проектного комитета Администрации города Когалыма.

1. О закрытии проекта «Внедрение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Когалыме (сертификат дополнительного образования)».

(Пальчиков, Крылова, Гришина)

Решили:

1.1. Информацию начальника отдела проектного управления и инвестиций управления экономики М.Е.Крыловой о закрытии проекта «Внедрение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Когалыме (сертификат дополнительного образования)» принять к сведению (Приложение 2).

1.2. Отметить получение в полном объеме продукта проекта «Внедрение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования

детей в городе Когалыме (сертификат дополнительного образования)», соответствующего требованиям, отраженным в паспорте проекта.

1.3. Утвердить итоговый отчет по проекту «Внедрение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Когалыме (сертификат дополнительного образования)» (приложение 3) и закрыть проект.

2. О результатах анализа муниципальных программ Администрации города Когалыма на 2018 год.

(Пальчиков, Ярема, Рудиков, Загорская, Крылова, Гаврилюк)

Решили:

2.1. Информацию начальника отдела проектного управления и инвестиций управления экономики М.Е.Крыловой о результатах анализа муниципальных программ Администрации города Когалыма на 2018 год принять к сведению (Приложение 4).

2.2. Руководителям структурных подразделений Администрации города Когалыма, ответственным за реализацию муниципальных программ:

2.2.1. Начальнику управления экономики (Е.Г.Загорской) дополнительно проработать вопрос реализации мероприятий по проектному управлению:

- мероприятие №3.1. «Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства, подмероприятие: Организация мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства» в части организации подключения к порталу «Бизнес-навигатор».

Срок исполнения: до 9 февраля 2018 года.

2.2.2. Заместителю главы города Когалыма (М.А.Рудикову) дополнительно проработать вопрос реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Когалыма» по проектному управлению:

- мероприятие № 2.1.6. Ремонт объекта «Мост через реку Ингуягун на км 2+289 автомобильной дороги по улице Дружбы народов в городе Когалыме».

- мероприятие №2.1.13. «Строительство сетей наружного освещения автомобильных дорог города Когалыма».

Информацию о проделанной работе направить в отдел проектного управления и инвестиций.

Срок исполнения: до 9 февраля 2018 года.

2.2.3. Начальнику управления жилищной политики (А.В.Россоловой) совместно с соисполнителем МУ «УКС» (Е.Ю.Гаврилюк) дополнительно проработать вопрос реализации мероприятия 1.2. «Проектирование и строительство систем инженерной инфраструктуры в целях обеспечения инженерной подготовки земельных участков предназначенных для жилищного строительства и строительства объектов социальной сферы» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Когалыма» по проектному управлению.

Информацию о проделанной работе направить в отдел проектного управления и инвестиций.

Срок исполнения: до 9 февраля 2018 года.

2.2.4. Председателю комитета по управлению муниципальным имуществом (А.В.Ковальчук) дополнительно проработать вопрос реализации мероприятия №4. «Реконструкция и ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности города Когалыма» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Когалыма» по проектному управлению.

Информацию о проделанной работе направить в отдел проектного управления и инвестиций.

Срок исполнения: до 9 февраля 2018 года.

3. Разное.

3.1. О недостижении показателя «Подготовка, согласование, утверждение проекта правил землепользования и застройки (далее - ПЗЗ) с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в генеральных планах поселений, генеральных планах городских округов, в соответствии с требованиями, установленными Градостроительным кодексом Российской Федерации. Размещение во ФГИС ТП правил землепользования и застройки» портфеля проектов «Получение разрешения на строительство»

(Пальчиков, Крылова, Лаишевцев)

Решили:

3.1.1. Информацию начальника отдела проектного управления и инвестиций управления экономики М.Е.Крыловой и начальника отдела архитектуры и градостроительства В.С.Лаишевцева о недостижении показателя 1.5.1 «Подготовка,

согласование, утверждение проекта правил землепользования и застройки (далее - ПЗЗ) с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в генеральных планах поселений, генеральных планах городских округов, в соответствии с требованиями, установленными Градостроительным кодексом Российской Федерации. Размещение во ФГИС ТП правил землепользования и застройки» портфеля проектов «Получение разрешения на строительство» принять к сведению (приложение 5).

3.1.2. Начальнику отдела архитектуры и градостроительства В.С.Лаишевцеву обеспечить достижение показателя, указанного в пункте 3.1. настоящего протокола.

Срок исполнения: до 01 мая 2018 года.

3.2. О предложениях по достижению показателя «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеобразовательными программами, в общей численности детей этой категории» по портфелю проекта «Доступное дополнительное образование для детей в Югре»

(Пальчиков, Мартынова, Гришина)

Решили:

3.2.1. Информацию начальника управления образования (С.Г.Гришиной) об исполнении пункта 4.1.1. протокола заседания Проектного комитета от 24.11.2017 №10 принять к сведению (приложение 6).

3.2.1. Управлению образования (С.Г.Гришина):

- дополнительно и детально проработать вопрос достижения показателя «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеобразовательными программами, в общей численности детей этой категории», учитывая опыт муниципальных образований Мегион, Нягань.

- дать предложения по вариантам достижения показателя в городе Когалыме.

Срок исполнения: заседание Проектного комитета в феврале 2018 года.

3.3. О механизме заключения и реализации концессионного соглашения по проекту «Создание объекта образования в городе Когалыме: «Средняя общеобразовательная школа с универсальной безбарьерной средой» и проделанной работе по поиску потенциальных инвесторов.

(Пальчиков, Ярема, Черных, Мартынова, Загорская, Спиридонова, Рыбачок, Гришина, Крылова, Гаврилук)

Решили:

3.3. Информацию заместителя начальника управления экономики (Ю.Л.Спиридоновой) о механизме заключения и реализации концессионного соглашения по проекту «Создание объекта образования в городе Когалыме: «Средняя общеобразовательная школа с универсальной безбарьерной средой» и проделанной работе по поиску потенциальных инвесторов принять к сведению (приложения 7,8)

3.3.1. Определить ответственными лицами за организацию взаимодействия с инвесторами первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема и заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

3.3.2. Управлению экономики (Е.Г.Загорская) составить план-график переговоров с потенциальными инвесторами, предварительно обсудив с ними дату и время.

Срок исполнения: до 02 февраля 2018 года.

3.3.3. Определить начальника управления экономики (Е.Г.Загорская) руководителем рабочей группы по разработке проекта концессионного соглашения (далее – рабочая группа), начальника юридического управления (В.В.Генов) заместителем рабочей группы.

3.3.4. Руководителям структурных подразделений (Управление образования, Комитет по управлению муниципальным имуществом, МУ «УКС г. Когалыма», Комитет финансов, Отдел архитектуры и градостроительства) представить в управление экономики сведения об ответственном специалисте структурного подразделения для включения в состав рабочей группы.

Срок исполнения: до 31 января 2018 года.

3.3.5. Рабочей группе разработать проект концессионного соглашения.

Срок исполнения: до 01 марта 2018 года.

3.3.6. Результаты работы по пункту 3.3.4 представить на заседание Проектного комитета.

Срок исполнения: заседание Проектного комитета в марте 2018 года.

4. Об исполнении протокольных поручений Проектного комитета Администрации города Когалыма.

(Ярема, Крылова, Лаишевцев, Гаврилюк, Генов)

Решили:

4.1. Пункты 4.2.1. протокола заседания Проектного комитета от 19.07.2017 №6 и 3.1.1. протокола заседания Проектного комитета от 27.09.2017 №8, 2.2, 2.4, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3 протокола заседания Проектного комитета от 24.11.2017 №10, считать исполненным и снять с контроля.

4.2. Пункт 3.3. *«Отделу архитектуры и градостроительства (В.С.Лаишевцев) представить на заседание Проектного комитета дизайн-проекты по дворовым территориям ул. Молодежная, д.2 и ул. Мира д. 14а, д. 14б. а также по общественной зоне отдыха сквер «Фестивальный» протокола заседания Проектного комитета от 21.12.2017 №11 считать неисполненным и продлить срок до 10 февраля 2018 года.*

Глава города Когалыма,
Председатель
Проектного комитета



Н.Н.Пальчиков

Начальник отдела проектного управления
и инвестиций управления экономики
Администрации города Когалыма,
Секретарь Проектного комитета

М.Е.Крылова

Список участников заседания Проектного комитета
Администрации города Когалыма

29 января 2018 года

г. Когалым

Члены Проектного комитета Администрации города Когалыма:

Пальчиков Николай Николаевич – глава города Когалыма, председатель Проектного комитета

Крылова Маргарита Евгеньевна – начальник отдела проектного управления и инвестиций управления экономики Администрации города Когалыма, секретарь Проектного комитета

Ярема Роман Ярославович – первый заместитель главы города Когалыма

Рудиков Михаил Алексеевич - заместитель главы города Когалыма

Черных Татьяна Ивановна – заместитель главы города Когалыма

Подivilов Сергей Викторович – заместитель главы города Когалыма

Мартынова Ольга Валентиновна - заместитель главы города Когалыма

Рыбачок Марина Геннадьевна – председатель комитета финансов Администрации города Когалыма

Загорская Елена Георгиевна – начальник управления экономики Администрации города Когалыма

Генов Виорел Васильевич – начальник юридического управления Администрации города Когалыма

Лаишевцев Владимир Сергеевич – начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма

Ковальчук Алексей Валерьевич –председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма

Захарова Татьяна Валерьевна - заведующий сектором пресс-службы Администрации города Когалыма

Приглашенные:

Спиридонова Юлия Леонидовна – заместитель начальника управления экономики Администрации города Когалыма

Гришина Светлана Геннадьевна –начальника управления образования Администрации города Когалыма

Гаврилюк Елена Юрьевна – директор муниципального казённого учреждения «Управление капитального строительства города Когалыма»

Хуморов Игорь Алексеевич - директор муниципального казённого учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»

Пантелеев Олег Васильевич – начальник отдела планирования и финансирования расходов ОМС и иных вопросов местного значения Комитета финансов Администрации города Когалыма

Лаврентьева Александра Николаевна – заместитель начальника управления образования Администрации города Когалыма

**Вопрос 1. О закрытии проекта «Внедрение системы
персонифицированного финансирования дополнительного образования детей
в городе Когалыме (сертификат дополнительного образования)»
(М.Е.Крылова)**

Согласно регламенту управления проектом, утвержденному распоряжением Администрации города Когалыма №52-р от 24.03.2017 администратором проекта был подготовлен, рассмотрен на заседании управляющего комитета по проекту, последовательно согласован, подписан руководителем проекта и направлен в муниципальный проектный офис Администрации города Когалыма итоговый отчет о реализации проекта.

Муниципальный проектный офис Администрации города Когалыма (далее – МПО) в соответствии с пунктом 3.1.11 Положения об отделе проектного управления и инвестиций, пунктом 40 Регламента управления проектом, утвержденного распоряжением № 52-р (далее – Регламент), рассмотрел итоговый отчет по проекту и дал заключение.

Согласно итоговому отчету и прилагаемым к нему документам поставленные цели достигнуты, критерии успеха соблюдены, работы выполнены надлежащим образом и в срок.

Командой проекта были выявлены проблемы, возникшие в ходе реализации проекта (извлечены уроки), а именно:

- возможный срыв сроков выдачи сертификатов, в связи с каникулярным периодом учащихся. Для решения данной проблемы командой проекта была проведена информационная кампания среди родителей обучающихся о введении системы ПФДО;

- дополнительная сертификация программ в связи с изменением часов обучения в сторону уменьшения, так как стоимость программ была выше стоимости сертификатов. Для решения проблемы было изменено количество часов обучения по некоторым программам, что позволило уменьшить стоимость программ.

Также была проведена оценка качества выполнения участниками команды своих проектных ролей, согласно которой, участники проекта исполняли работы и поручения на хорошем уровне качества и своевременно.

Одним из важных показателей качества работы является показатель «Качество календарного планирования», который позволяет оценить точность календарного планирования по проекту посредством анализа частоты внесения изменений в сроки реализации проекта, зафиксированные в календарном плане.

Расчет показателя основывается на определении количества утвержденных в отчетном периоде запросов на изменения по проекту, предусматривающих изменения сроков его реализации. По данному проекту таких запросов зафиксировано не было. За период реализации проекта был один запрос на изменения в связи с кадровыми изменениями в структуре управления образования Администрации города Когалыма и в МАУ ДО «Дом детского творчества», но это не повлияло на снижение значения ключевого показателя эффективности куратора и руководителя проекта.

На основании изложенного, Муниципальным проектным офисом принято решение о согласовании итогового отчета по проекту и рассмотрении вопроса о закрытии проекта на заседании Проектного комитета.

Предлагаем проект считать закрытым.

Шифр проекта 001-МПО от « 04 » мая 2017. г.
(дата запуска проекта)

«Внедрение системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в городе Когальме (сертификат дополнительного образования)»

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ ПО ПРОЕКТУ

Заключение руководителя проекта о степени достижения цели и получении продукта проекта				
Достижение цели (целей) проекта				
№	Цель (цели) проекта	Критерий (критерии) успеха проекта	Оценка достижения цели (целей) и соблюдение критериев успеха	Комментарий
1	Обеспечение получения дополнительного образования детьми на основе системы персонализированного финансирования Сертификата (с использованием Сертификата дополнительного образования).	С сентября 2017 года 10% детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих в городе Когальме, будут получать услуги дополнительного образования на основе системы персонализированного финансирования (с использованием Сертификата дополнительного образования)	Цель достигнута на 100%, выдано 1108 сертификатов дополнительного образования, что составило 10% от демографии детей от 5 до 18 лет	
Получение продукта проекта				
№	Продукт/элемент продукта проекта	Требования к продукту/элементам продукта проекта	Оценка получения продукта/элементов продукта и соответствия требованиям	Комментарий

<p>1</p>	<p>1. Внедрение Сертификата дополнительного образования.</p> <p>2. Развитие негосударственного сектора, предоставляющего услуги дополнительного образования детей.</p> <p>3. Повышение доступности дополнительного образования для детей, в том числе для детей с ОВЗ.</p>	<p>Выполнены все требования, предъявляемые к продукту проекта в соответствии с паспортом проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10% детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих в городе Когалыме, получили услуги дополнительного образования на основе системы персонализированного финансирования (с использованием Сертификата дополнительного образования), - увеличился охват детей дополнительным образованием с использованием сертификата ПФДО, - реализуются новые программы дополнительного образования технической направленности «Робототехника», «Мультистудия», «Легоконструирование») - проводится работа по развитию негосударственного сектора (с ноября 2017 года включены в реестр поставщиков услуг дополнительный образовани с использованием сертификата ПФДО представители негосударственного сектора (1 организация и 6 индивидуальных предпринимателей); - достигнуто повышение доступности дополнительного образования для детей, в том числе для детей с ОВЗ (16 детей с ОВЗ получают данную услугу). 	<p>Продукт соответствует требованиям</p>	
----------	--	--	--	--

Оценка сроков реализации проекта						
Параметр проекта/значение	Базовое значение ¹	Плановое значение ²	Фактическое значение	Отклонение фактической длительности от базового значения		Отклонение фактической длительности от планового значения
				Величина (мес.) (гр.4- гр.2)	Отклонение (%)	
1	2	3	4	5	6	7
Дата закрытия проекта	29.12.2017	29.12.2017	29.12.2017	-	-	-
Общая длительность проекта (мес.)	10	10	10	0	0	0
Причины отклонения:						
Оценка соблюдения расходов на реализацию проекта						
Параметр проекта/значение	Базовое значение (млн. руб.) ³	Плановое значение (млн. руб.) ⁴	Фактическое значение (млн. руб.)	Отклонение фактической величины расходов от базового значения		Отклонение фактической величины расходов от планового значения
				Отклонение, (млн. руб.) (гр.4- гр.2)	Отклонение (%)	
1	2	3	4	5	6	7
Величина расходов (млн. руб.)	10,004	10,004	10,004	0	0	0
Причины отклонения:						
Оценка качества выполнения участниками команды проекта своих проектных ролей						

¹ Указывается значение, зафиксированное в первой утвержденной версии паспорта проекта (на начало реализации).

² Указывается значение, зафиксированное в последней утвержденной версии паспорта проекта (на момент закрытия).

³ Указывается величина расходов, зафиксированная в первой утвержденной версии паспорта проекта (на начало реализации).

⁴ Указывается величина расходов, зафиксированная в последней утвержденной версии паспорта проекта (на момент закрытия).

№	Проектная роль	Ф.И.О.	Суммарный КПЭ участника проекта	Оценка руководителя проекта о качестве выполнения проектной роли и качества взаимодействия внутри команды проекта ⁵	Комментарий
1	Куратор проекта	Мартынова О.В.	5 КПЭкпш=5 КПЭсрп=5		
2	Руководитель проекта	Демченко Е.В.	5 КПЭкпш=5 КПЭква=5 КПЭсрп=5	отлично	
3	Администратор	Муштаева И.Н.	5 КПЭква=5 КПЭспо=5	отлично	
4	Исполнитель	Лаврентьева А.Н.	5 КПЭсвр=5 КПЭквр=5	отлично	
5	Исполнитель	Спиридонова Ю.Л.	5 КПЭсвр=5 КПЭквр=5	отлично	
6	Исполнитель	Власенко М.Г.	5 КПЭсвр=5 КПЭквр=5	отлично	
7	Исполнитель	Петряева А.В.	5 КПЭсвр=5 КПЭквр=5	отлично	
8	Исполнитель	Маркова Е.А.	5 КПЭсвр=5 КПЭквр=5	отлично	
Обобщенный опыт (извлеченные уроки)					

⁵Графа заполняется для проектных ролей: администратор проекта, исполнитель. Оценка качества выполнения проектной роли может принимать значения от 0,00 до 5,00 баллов, где значения от 0 – 2,49 – неудовлетворительно, 2,50 – 3,49 – удовлетворительно, 3,50 – 4,49 – хорошо, 4,50 – 5,00 – отлично.

№	Проблемы, недостатки, риски, особенности	Принятые решения	Результат от реализованных решений	Рекомендации для проектов будущих периодов ⁶
	<p>Проблемы при реализации проекта, связанные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с возможными срывами сроков выдачи сертификатов, в связи с каникулами учащих и частичной сменой исполнителей в команде проекта; - с дополнительной сертификацией программ в связи с изменением часов обучения в сторону уменьшения, так как стоимость программ была выше стоимости сертификатов; 	<p>Проведение информационной кампании среди родителей обучающихся в мае 2017 года о введении системы ПФДО.</p> <p>Своевременное принятие управленческих решений по внесению изменений в состав команды участников проекта.</p> <p>Изменено количество часов обучения по некоторым программам, что позволило уменьшить стоимость программ.</p>	<p>Сроки реализации ПФДО не нарушены: своевременно выданы сертификаты ПФДО в соответствии с нормативными показателями.</p> <p>Отсутствие доплаты со стороны родителей обучающихся.</p>	

⁶ Указываются рекомендации, которые по итогам текущего проекта можно предложить в случае возникновения аналогичных ситуаций в проектах будущих периодов.

<p>- с отсутствием готовых решений по внедрению системы ПФДО на основе результатов апробации внедрения проекта в других муниципальных образованиях и несовершенством информационной системы;</p> <p>- недостаточное количество учреждений дополнительного образования в муниципальном образовании город Когалым.</p>	<p>Участие в совещаниях, ВКС, семинарах, вебинарах, консультациях, общественном профессиональном обсуждении в сетевой группе проблем и задач внедрения ПФДО.</p>	<p>Разработка и реализация нормативной базы ПФДО в муниципалитете (проекта, положений, приказов)</p>	
	<p>Для достижения цели проекта и выполнения показателя по обеспечению получения услуг дополнительного образования на основе системы ПФДО не менее 10% от общего числа детей от 5 до 18 лет принято решение о выдаче 1108 сертификатов и сертификации программ МАУ ДО «ДДТ»</p>	<p>Выдано 1108 сертификатов ПФДО, что составляет 10% от общего числа детей от 5 до 18 лет</p>	

Приложения к отчету	
Протокол заседания управляющего комитета от 09.01.2018	

Руководитель проекта



Е.В. Демченко
(инициалы, фамилия)




⁷ К итоговому отчету должны быть приложены протоколы заседаний управляющего комитета, содержащие сведения о приемке продукта проекта, элементов продукта проекта.

Шифр проекта 001-МПО от « 04 » мая 2017 г.

(дата запуска проекта)

«Внедрение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Когалыме (сертификат дополнительного образования)»


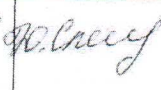




Лист согласования (визирования)

Наименование должности	Виза	Дата	Подпись	Ф.И.О.	Примечание
Заместитель главы города Когалыма	согласовано	09.07.2018		Мартынова О.В.	
Начальник управления образования Администрации города Когалыма	согласовано	09.07.2018		Гришина С.Г.	
Начальник отдела финансово-экономического обеспечения и контроля управления образования Администрации города Когалыма	согласовано	09.07.2018		Демченко Е.В.	
Начальник отдела проектного управления и инвестиций управления экономики Администрации города Когалыма	согласовано	09.07.2018		Крылова М.Е.	

Шифр проекта 001-МПО от « 04 » мая 2017 г.
(дата запуска проекта)

«Внедрение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Когалыме (сертификат дополнительного образования)»

Лист ознакомления

Наименование должности	Виза	Дата	Подпись	Ф.И.О.	Примечание
Заместитель начальника управления образования Администрации города Когалыма	ознакомлен	9.01.18		Лаврентьева А.Н.	
Заместитель начальника управления экономики Администрации города Когалыма	ознакомлен	09.01.18		Спиридонова Ю.Л.	
Начальник отдела по общему и дополнительному образованию управления образования Администрации города Когалыма	ознакомлен	09.01.18		Власенко М.Г.	
Специалист-эксперт отдела по общему и дополнительному образованию управления образования Администрации города Когалыма	ознакомлен	9.01.18		Муштаева И.Н.	
Заместитель директора муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» города Когалыма	ознакомлен	09.01.18		Маркова Е.А.	
Директор муниципального автономного учреждения «Межшкольный методический центр города Когалыма»	ознакомлен	09.01.18		Петряева А.В.	

Вопрос 3.1. О не достижении показателя 1.5.1 «Подготовка, согласование, утверждение проекта правил землепользования и застройки (далее - ПЗЗ) с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в генеральных планах поселений, генеральных планах городских округов, в соответствии с требованиями, установленными Градостроительным кодексом Российской Федерации. Размещение во ФГИС ТП правил землепользования и застройки» портфеля проектов «Получение разрешения на строительство».

Правила землепользования и застройки территории города Когалыма утверждены решением Думы города Когалыма от 29.06.2009 №390-ГД «Об утверждении правил землепользования и застройки территории города Когалыма» (в ред. Решения Думы города Когалыма от 24.03.2017 №75-ГД "О внесении изменений в решение Думы города Когалыма от 29.06.2009 №390-ГД") и размещены во ФГИС ТП - идентификационный номер 1771158084.

В связи с изменением законодательства Российской Федерации, необходимостью актуализации карты градостроительного зонирования и приведения ее в соответствие с генеральным планом города Когалыма возникла потребность во внесении изменений в действующую редакцию Правил.

18.09.2017 между Администрацией города Когалыма и ООО «ЛОГИКА» был заключен муниципальный контракт на оказание услуг по разработке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки территории города Когалыма.

Также был определен планируемый срок утверждения Правил: ноябрь-декабрь, 2017 года. Однако в связи с наличием замечаний к предоставленному Исполнителем проекту и, соответственно, необходимостью его корректировки срок утверждения перенесен на март-апрель 2018 года.

В настоящее время проект прошел проверку и соответствует требованиям технического задания. На март 2018 года назначены публичные слушания, ориентировочный срок внесения изменений в Правила землепользования и застройки апрель 2018 года.



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
КОГАЛЫМА**

улица Дружбы народов, 7, город Когалым,
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,
Тюменская область, 628481, тел. 9-35-21, факс 2-56-22
E-mail: uokogalym@admkogalym.ru
р/с 4020481020000000029 в РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск,
ОГРН 1028601444178, ИНН/КПП 8608000464/860801001
ОКОНХ 97610, ОКПО 39355667, ОКВЭД 75.11.31, БИК 047162000

Главе города Когалыма
Н.Н.Пальчикову

От 14.12. 20 17 г. № 11-Вн-1445

На № _____ от _____ 20 ____ г.

Уважаемый Николай Николаевич!

Во исполнение пункта 4.1.1. протокольного решения Проектного комитета Администрации города Когалыма от 24.11.2017 №10 направляем следующие предложения по достижению показателя «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеобразовательными программами, в общей численности детей этой категории» портфеля проектов «Доступное дополнительное образование для детей в Югре».

Подготовка предложений по достижению указанного показателя требует проведения предварительного анализа детализации показателя в абсолютных величинах, а именно по количеству детей, охваченных дополнительным образованием. Данный анализ проведен с учетом методики подсчета значения показателя и приведен в таблице:

Показатель портфеля проектов «Доступное дополнительное образование для детей в Югре»	Достижение значения показателя по годам				
	2017 факт	2018	2019	2020	2021
Детализация показателя по г. Когалыму согласно портфелю проектов					
Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеобразовательными программами, в общей численности детей этой категории* (%)	38,0	48,0	58,0	75,0	75,0
Анализ значения показателя в абсолютных величинах					
Количество детей в возрасте от 5 до 18 лет согласно демографии, чел.	11077	11462	11766	12045	12258
Количество детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеобразовательными программами, чел.	4210	5502	6825	9034	9194
Ежегодный прирост в абсолютных величинах, чел.		+ 1292	+ 1366	+ 2209	+160

* - в охват дополнительным образованием включаются дети, обучающиеся в организациях дополнительного образования (МАУ ДО «ДДТ», МАУ «Школа искусств», НОУ ДО «Ленгвич Центр», ЧОУ ДО «Школа английского языка «Диалог») и дети, получающие платные образовательные услуги в дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях. Согласно методике расчета значения показателя, дети, получающие дополнительное образование на бесплатной основе в дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях, не учитываются.

Предложения следующие:

Предложения по достижению показателя	Достижение значения показателя по годам						
	2017 факт	2018 прирост	2018 план	2019 прирост	2019 план	2020-21 прирост	2020-21 план
Увеличение (без привлечения дополнительных финансовых средств) количества детей, обучающихся в:							
МАУ ДО «ДДТ»	1228	+295	1523	+0	1523	+0	1523
МАУ «Школа искусств»	481	+29	510	+0	510	+0	510
НОУ ДО «Ленгвич Центр», ЧОУ ДО «Школа английского языка «Диалог»	153	+47	200	+0	200	+0	200
Увеличение количества детей, получающих платные образовательные услуги в дошкольных образовательных организациях	1155	+322	1477	+0	1477	+0	1477
Увеличение количества детей, получающих платные образовательные услуги в общеобразовательных организациях	1193	+599	1792	+0	1792	+0	1792
в т.ч. через реализацию проекта «Фабрика миров»	-	+315	315	+0	315	+0	315
Увеличение штатного расписания МАУ ДО «ДДТ»	-	-	-				
- за счет дополнительных финансовых средств из местного бюджета	-	-	-				
- за счет передачи штатных единиц из МБУ «МКЦ «Феникс»	-	-	-	+1366	1366	+2209 +160	2369
Привлечение индивидуальных предпринимателей в качестве поставщиков дополнительных образовательных услуг в систему персонализированного финансирования дополнительного образования							
	4210	+1292	5502	+1366	6825	+2209 +160	9034 9194

Начиная с 2019 года достичь установленных значений показателя «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеобразовательными программами, в общей численности детей этой категории» силами образовательных организаций, находящихся в ведомстве «Образование», без ежегодных дополнительных финансовых средств (30 – 40 млн. руб.) не представляется возможным. Все резервы по увеличению охвата детей дополнительным образованием (с учетом существующей методики расчета значения данного показателя) в образовательных организациях в 2018 году будут использованы. Уже в 2019 году в муниципальных организациях дополнительного образования увеличение количества обучающихся в них детей не представляется возможным. Как показывает анализ деятельности негосударственных образовательных организаций – средний ежегодный охват детей составляет не более 100 человек в каждой из них. Платными образовательными услугами в школах и детских садах будет охвачено 27-29% от общего количества детей в возрасте от 5 до 18 лет.

В возможном резерве остаются дети, посещающие досуговые учреждения и организации культуры, спорта и молодежной политики. Так в 2017 году согласно письму управления культуры, спорта и молодежной политики от 18.10.2017 №10-

Вн-1268 в МБУ «Молодежный центр «Феникс» занимаются 289 детей, в МАУ «Культурно-досуговый комплекс «Арт-Праздник» - 542 ребенка и в МАУ «Дверец спорта» - 2422 ребенка.

Согласно существующей методике расчета значения данного показателя, все эти дети, на сегодняшний день не учитываются в охвате дополнительным образованием, так как они посещают организации и учреждения, не являющиеся образовательными организациями (не имеют лицензии на право ведения образовательной деятельности). Поэтому если не будет изменена методика расчета показателя «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеобразовательными программами, в общей численности детей этой категории», то возможно будет необходимо лицензировать деятельность некоторых из указанных ранее досуговых учреждений и организаций.

Во исполнение пункта 4.1.2. протокольного решения Проектного комитета Администрации города Когалыма от 24.11.2017 №10 изучен опыт достижения данного показателя в муниципальных образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, отнесенных в одну с городом Когалымом группу (2 группа), - это города Нягань, Мегион и Ханты-Мансийск.

Так:

- в г. Нягани функционирует 4 организации дополнительного образования с охватом 7509 детей при демографической численности 10288 человек в возрасте от 5 до 18 лет, что составляет 71,5%. Из устного общения (по телефону) с начальников отдела дополнительного образования Комитета образования и науки Администрации г. Нягань было выяснено, что все эти организации достаточно большие с численностью педагогических работников в среднем по 28-30 чел.;

- в г. Ханты-Мансийске функционирует 9 организаций дополнительного образования с охватом 6309 детей при демографической численности 15121 человек в возрасте от 5 до 18 лет, что составляет 41,5%. Из устного общения (по телефону) с начальником отдела дополнительного образования Департамента образования г. Ханты-Мансийска было выяснено, что в г. Ханты-Мансийске также существует серьезная проблема с достижением детализированных значений указанного показателя.

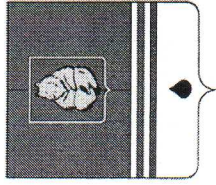
- в г. Мегионе функционирует 5 организаций дополнительного образования с охватом 3771 ребенок при демографической численности 9985 человек в возрасте от 5 до 18 лет, что составляет 37,8%.

Все территории высказали озабоченность по поводу возникшей проблемы – большая часть спортивных школ, в которых обучаются достаточно большое количество детей, с 01.01.2018 становятся организациями, осуществляющими спортивную подготовку, т.е. теряют статус образовательной организации, и поэтому дети, посещающие эти организации не будут учитываться в общем охвате дополнительным образованием, а это ставит под угрозу выполнение портфеля проектов «Доступное дополнительное образования для детей в Югре» в следующем и последующих годах. Возможно, эта проблема заставит Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры внести изменения в методику расчета показателя «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеобразовательными программами, в общей численности детей этой категории».

Начальник Управления образования

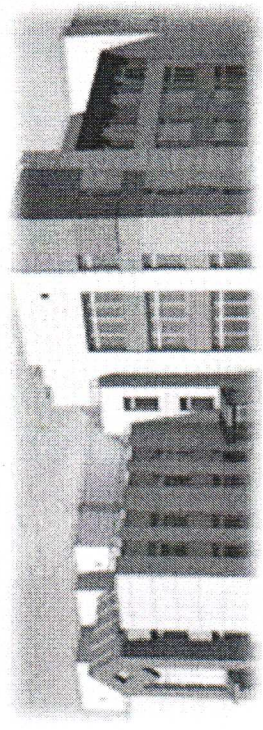
Власенко Марина Геннадьевна
8(34667)93639

С.Г.Гришина



Отдел проектного управления и инвестиций управления экономики
Администрации города Когаляма

Уршюкелме 7



Механизм заключения и реализации концессионного соглашения



Школа в г. Когальме
(Вариант 2-Инициатор Инвестор)

2018

Этап 1: Подготовительные процедуры



- Мероприятия(шаги)

1. Принятие НПА о порядке принятия решений о заключении концессионных соглашений

- Постановление Администрации города Когалыма от 26.05.2017 №1158 «Об утверждении порядка принятия решений о заключении концессионных соглашений в муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа-Югры городской округ города Когалыма и порядка формирования перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений»(далее – Порядок заключения КС)
- **Ответственный:** Управление экономики Администрации города Когалыма

2. Предварительные расчёты стоимости создания объекта

- Расчёты на основе приложений 24, 25 к государственной программе ХМАО-Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2030 года»
- **Ответственный:** Комитет финансов Администрации города Когалыма, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма

3. Включение объекта в государственную программу «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года» утвержденную Постановлением Правительства ХМАО - Югры от 09.10.2013 №413-п;

- **Включение объекта в муниципальную программу «Развитие образования в городе Когалыме» (10%/90%)**
- Продление сроков реализации муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме» на период, превышающий срок действия утвержденных ГРБС лимитов бюджетных обязательств».
- **Ответственный:** Управление образования Администрации города Когалыма, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма

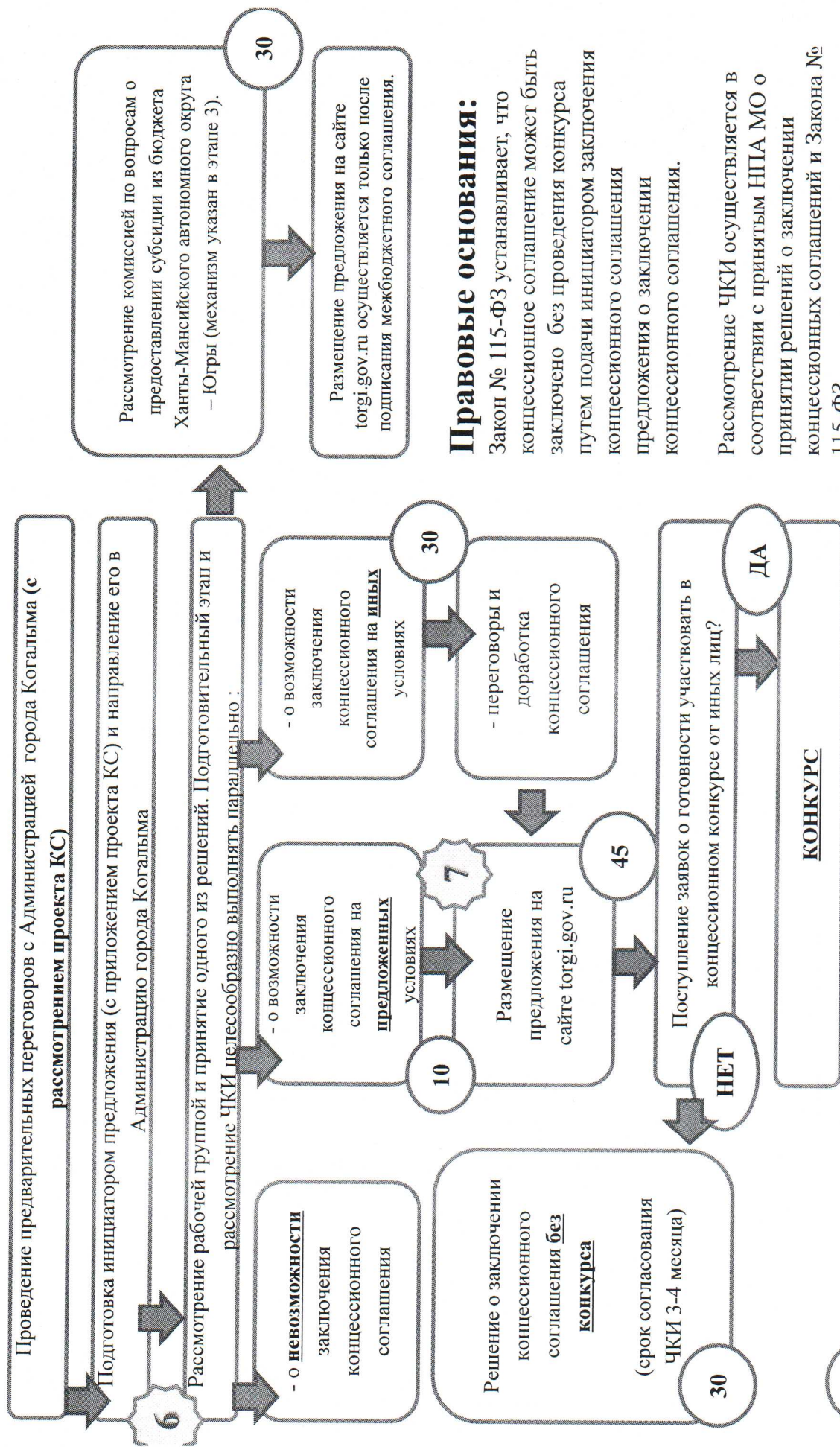
4. Определение земельного участка для создания объекта

- Проект планировки и межевания (срок – декабрь 2017 года), Градостроительный план земельного участка (срок – февраль 2018 года)
- **Ответственный:** Отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма
- **Обеспечение объекта сетями теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения:**
 1. Положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства (срок – март 2018 год)
 2. Построенные сети теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения к объекту (срок – август 2018 год)
- **Ответственный:** МУ «УКС»,
- 3. Включенные в реестр муниципального имущества сети теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения(срок–октябрь 2018 года)
- **Ответственный:** Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма, МУ «УКС»

5. Проект концессионного соглашения (срок – февраль 2018 года)

- **Ответственный :** Управление образования Администрации города Когалыма
- **Соисполнители:** МУ «УКС», комитет финансов, управление экономики, отдел архитектуры и градостроительства
- **Проект конкурсной документации к конкурсу на заключение КС (срок – март 2018 года)**
- **Ответственный :** Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, Рабочая группа
- **Согласовывается с** Заместителем главы города Когалыма, курирующим управление образования, управление экономики, отдел архитектуры и градостроительства, комитет финансов, юридическим управлением

Этап 2: Механизм реализации частной концессионной инициативы (ЧКИ)



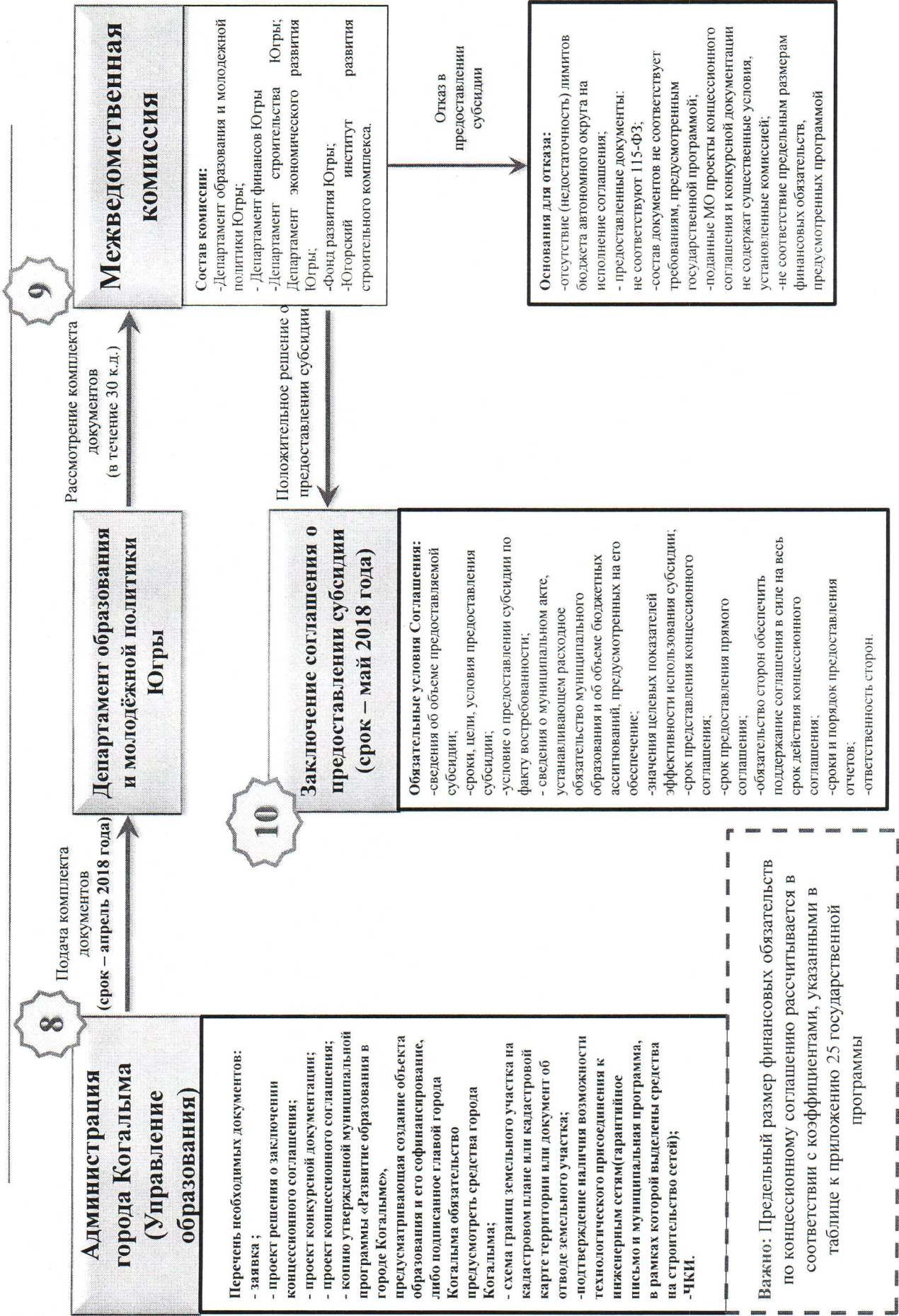
Правовые основания:

Закон № 115-ФЗ устанавливает, что концессионное соглашение может быть заключено без проведения конкурса путем подачи инициатором заключения концессионного соглашения предложения о заключении концессионного соглашения.

Рассмотрение ЧКИ осуществляется в соответствии с принятым НПА МО о принятии решений о заключении концессионных соглашений и Закона № 115-ФЗ.

X - КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ

Этап 3: Подача и рассмотрение заявки на финансирование из бюджета ХМАО-Югры части расходов на исполнение концессионных соглашений





Этап 4: Реализация КС

11

Срок реализации КС – 8 лет

1 год - Проектирование

2 года – Строительство
и оснащение

5 лет -

Эксплуатация

Проектирование

- Предоставление концессионеру земельного участка по договору аренды для проектирования и производства работ;
- Заключение между муниципальным образованием город Когалым, концессионером и финансирующей организацией прямого соглашения (срок - после заключения КС)

• Подготовка технического задания по строительству объекта «Средняя общеобразовательная школа с универсальной безбарьерной средой на 1125 мест по улице Сибирской» (срок: 1 квартал 2018 года)

• Ответственный : Управление образования Администрации города Когалыма

↓

• Подготовка задания на проектирование (срок: 1 квартал 2018 года (не более 90 дней))

• Ответственный : Управление образования Администрации города Когалыма, МУ «УКС»

↓

• Прохождение процедуры согласования задания на проектирование объекта (срок: 2 квартал 2018 год (не более 30 дней))

• Ответственный : Управление образования Администрации города Когалыма, Департамент образования и молодёжной политики ХМАО-Югры

↓

• Подготовка проектно-сметной документации после заключения КС (4 квартал 2018 года) (срок – 3 квартал 2019 года)

• Ответственный : Концессионер

↓

• Прохождение государственной экспертизы проектной документации (срок: 3 квартал 2019 года)

• Ответственный: Концессионер

↓

• Прохождение проверки сметной стоимости строительства объекта (срок: 3 квартал 2019 года)

• Ответственный: Концессионер

12

Строительство

(Срок: с 3 квартала 2019 г. по 2 квартал 2021 г.)

- Разрешение на строительство объекта (срок: 3 квартал 2019 года)
- **Ответственный** : Концессионер, отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма
- Строительство и оснащение школы (срок: с 3 квартала 2019 года по 2 квартал 2021 года)
- **Ответственный** : Концессионер, концедент
- Разрешение на ввод в эксплуатацию объекта (срок: 2 квартал 2021 года)
- **Ответственный** : Концессионер, Отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма
- Регистрация права собственности на объект на Концедента и передача объекта Концессионеру в соответствии с условиями концессионного соглашения (в течение одного месяца с даты ввода в эксплуатацию)
- **Ответственный** : Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, Концессионер

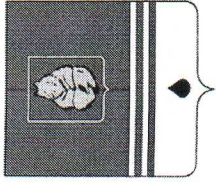


Этап 4: Реализация КС

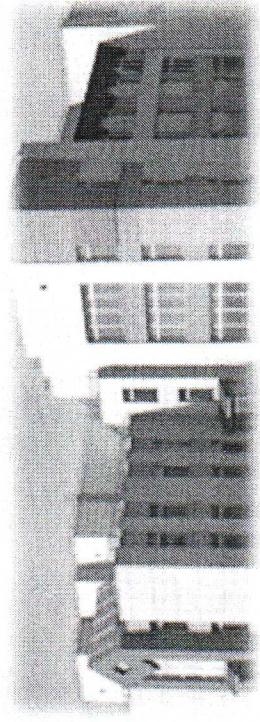
13

Эксплуатация

- Создание муниципального учреждения в соответствии с порядком создания организаций (привлечение муниципальной организации) (срок: 1 квартал 2021 года)
- • Ответственный : Управление образования Администрации города Когалыма
- Разработка и утверждение Устава (срок: 1 квартал 2021 года)
- • Ответственный : Управление образования Администрации города Когалыма
- Государственная регистрация Устава в Инспекции Федеральной Налоговой Службы (ИФНС) (срок: 1 квартал 2021 года (не более 30 дней))
- • Ответственный : Управление образования Администрации города Когалыма
- Передача концессионером объекта в аренду муниципальному учреждению образования для оказания образовательных услуг (срок: 2 квартал 2021 года)
- • Ответственный : Концессионер, Управление образования Администрации города Когалыма
- Направление пакета документов в надзорные органы для получения заключения на лицензирование (срок: 2 квартал 2021 года)
- • Ответственный: Управление образования Администрации города Когалыма
- Оформление лицензии в установленном законодательством порядке (срок: 2 квартал 2021 года (45 рабочих дней))
- • Ответственный: Управление образования Администрации города Когалыма
- Укомплектование штата (срок: 3 квартал 2021 года)
- • Ответственный: Управление образования Администрации города Когалыма
- Начало осуществления деятельности на объекте (срок: 01.09.2021)
- • Ответственный: Управление образования Администрации города Когалыма, Концессионер
- Закрепление имущества на праве оперативного управления (срок - После окончания срока действия концессионного соглашения)
- • Ответственный: Концессионер, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма
- Передача концессионером объекта в аренду негосударственной организации или муниципальному учреждению образования для оказания образовательных услуг (срок - После окончания срока действия концессионного соглашения)
- • Ответственный: Концессионер, Управление образования Администрации города Когалыма



Отдел проектного управления и инвестиций управления экономики
Администрации города Когалыма



Механизм заключения и реализации концессионного соглашения

Школа в г. Когалыме

(Вариант 1-Инициатор Администрация города Когалыма)

2018

Трикофемс

Этап 1: Подготовительные процедуры



- Мероприятия(шаги)

1 Принятие НПА о порядке принятия решений о заключении концессионных соглашений

- Постановление Администрации города Когалыма от 26.05.2017 №1158 «Об утверждении порядка принятия решений о заключении концессионных соглашений в муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа-Югры городской округ города Когалым и порядка формирования перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений»(далее – Порядок заключения КС)
- **Ответственный:** Управление экономики Администрации города Когалыма

2 Предварительные расчёты стоимости создания объекта

- Расчёты на основе приложений 24, 25 к государственной программе ХМАО-Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018-2025 годы и на период до 2030 года»
- **Ответственный:** Комитет финансов Администрации города Когалыма, Комитет по управлению муниципальным имуществом

3 Включение объекта в государственную программу «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года» утвержденную Постановлением Правительства ХМАО - Югры от 09.10.2013 №413-п;

- **Включение объекта в муниципальную программу «Развитие образования в городе Когалыме» (10%/90%)**
- Продление сроков реализации муниципальной программы «Развитие образования в городе Когалыме» на период, превышающий срок действия утвержденных ГРБС лимитов бюджетных обязательств». (срок – март 2018 года)
- **Ответственный:** Управление образования, Комитет по управлению муниципальным имуществом

4 Определение земельного участка для создания объекта

- Проект планировки и межевания (срок – декабрь 2017 год), Градостроительный план земельного участка (срок – февраль 2018 года)
- **Ответственный:** Отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма
- **Обеспечение объекта сетями теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения:**
 1. Положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства (срок – март 2018 год)
 2. Построенные сети теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения к объекту (срок – август 2018 год)
 - **Ответственный:** МУ «УКС»
- 3. Включенные в реестр муниципального имущества сети теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения(срок–октябрь 2018 года)
- **Ответственный:** Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма, МУ «УКС»

5 Подготовка предложения о необходимости заключения концессионного соглашения (далее – КС) в соответствии с Порядком заключения КС

- Служебная записка с приложением информации об объекте (срок – до 1 марта 2018 года)
- Проект КС; (срок – февраль 2018 года) **Ответственный:** Рабочая группа
- Критерии конкурса
- **Ответственный:** Управление образования Администрации города Когалыма
- **Соисполнители:** Юридическое управление, комитет по управлению муниципальным имуществом, МУ «УКС», комитет финансов, управление экономики, отдел архитектуры и градостроительства.

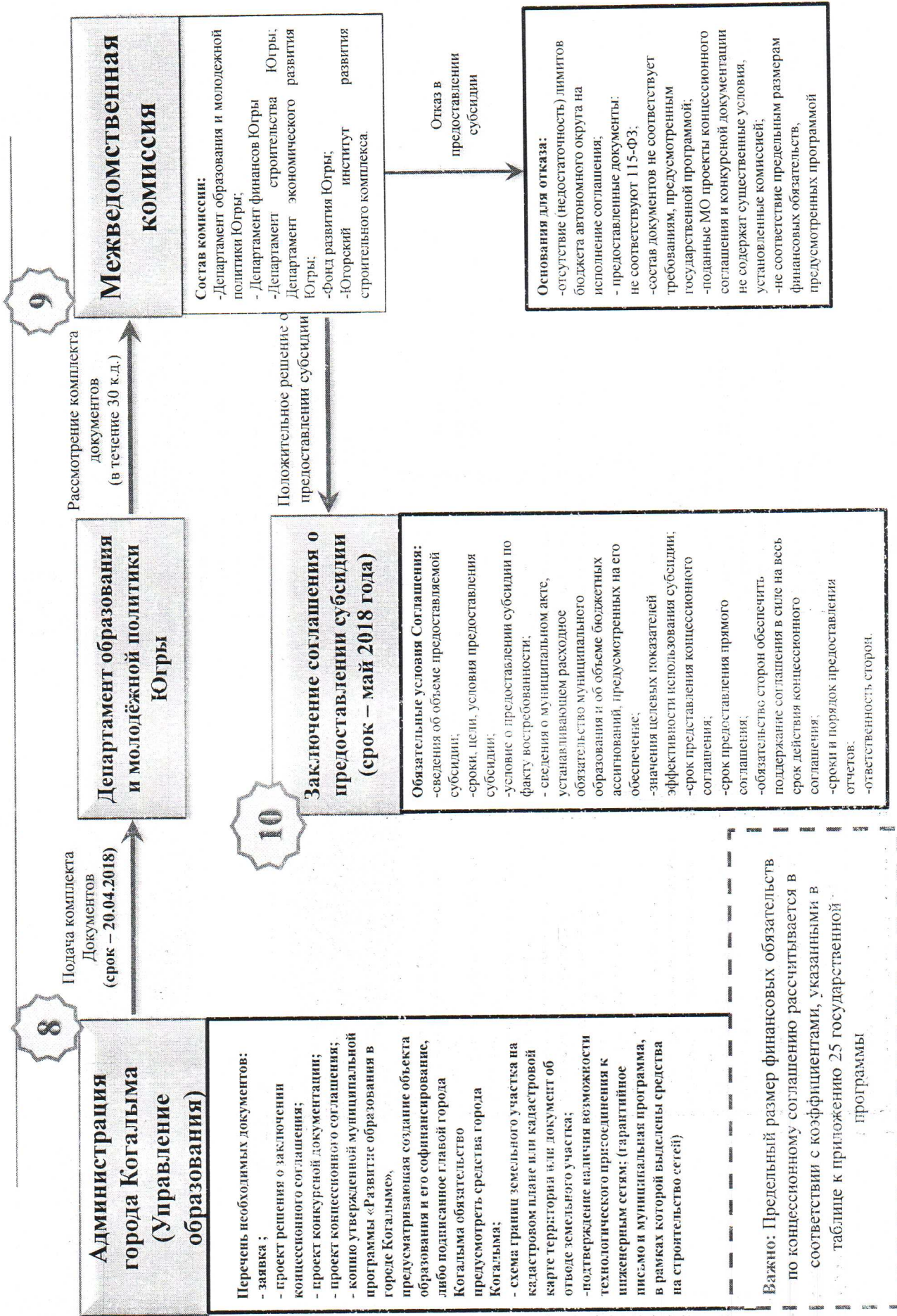
6 Рассмотрение предложения о заключении КС

- Протокол заседания рабочей группы по рассмотрению возможности заключения КС (срок – март-апрель 2018 года)
- Проект постановления Администрации города Когалыма о проведении конкурса на право заключения КС (март-апрель 2018 года)
- **Ответственный:** Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, рабочая группа

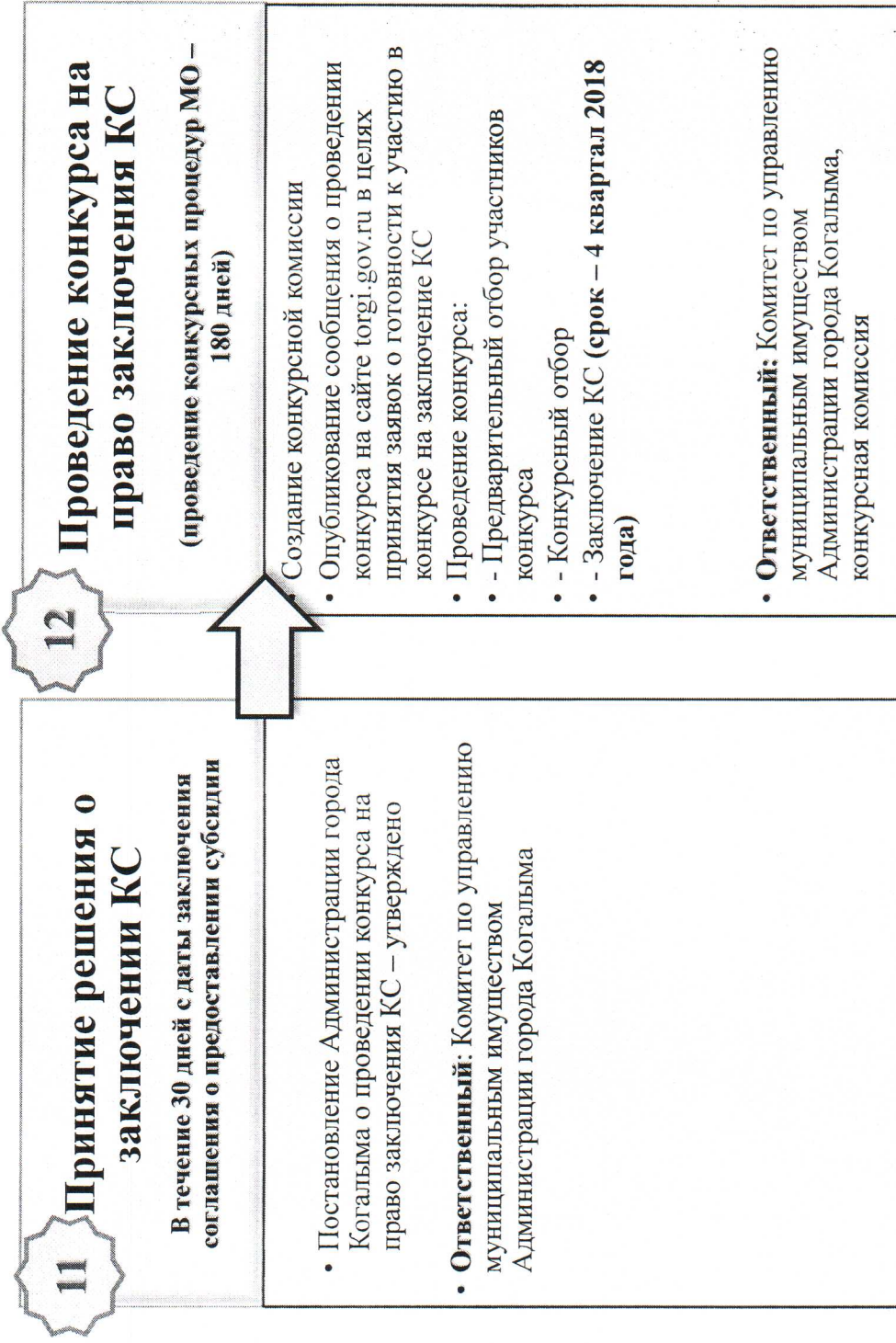
7 Проект конкурсной документации к конкурсу на заключение КС (срок – 10 апреля 2018 года)

- **Ответственный :** Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, Рабочая группа
- Согласовывается с Заместителем главы города Когалыма, курирующим управление образования, управление экономики, отдел архитектуры и градостроительства, комитет финансов, юридическим управлением

Этап 2: Подача и рассмотрение заявки на финансирование из бюджета ХМАО-Югры части расходов на исполнение концессионных соглашений



Этап 3: Принятие решения о заключении КС и проведение конкурса



Этап 4: Реализация КС



- Мероприятия(шаги)

13

Срок реализации КС – 8 лет

1 год - Проектирование

2 года – Строительство
и оснащение

5 лет -
Эксплуатация

Проектирование

- Предоставление концессионеру земельного участка по договору аренды для проектирования и производства работ;
- Заключение между муниципальным образованием город Когалым, концессионером и финансирующей организацией прямого соглашения (срок - после заключения КС)

• Подготовка технического задания по строительству объекта «Средняя общеобразовательная школа с универсальной безбарьерной средой на 1125 мест по улице Сибирской» (срок: 1 квартал 2018 года)

• Ответственный : Управление образования Администрации города Когалыма

↓
• Подготовка задания на проектирование (срок: 1 квартал 2018 года (не более 90 дней)

• Ответственный : Управление образования Администрации города Когалыма, МУ «УКС»

↓
• Прохождение процедуры согласования задания на проектирование объекта (срок: 2 квартал 2018 год (не более 30 дней)

• Ответственный : Управление образования Администрации города Когалыма, Департамент образования и молодежной политики ХМАО-Югры

↓
• Подготовка проектно-сметной документации после заключения КС (4 квартал 2018 года) (срок – 3 квартал 2019 года)

• Ответственный : Концессионер

↓
• Прохождение государственной экспертизы проектной документации (срок: 3 квартал 2019 года)

• Ответственный: Концессионер

↓
• Прохождение проверки сметной стоимости строительства объекта (срок: 3 квартал 2019 года)

• Ответственный: Концессионер

14

Строительство

(Срок: с 3 квартала 2019 г. по 2 квартал 2021 г.)

- Разрешение на строительство объекта (срок: 3 квартал 2019 года)
- Ответственный : Концессионер, отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма
- Строительство и оснащение школы (срок: с 3 квартала 2019 года по 2 квартал 2021 года)
- Ответственный : Концессионер, концедент
- Разрешение на ввод в эксплуатацию объекта (срок: 2 квартал 2021 года)
- Ответственный : Концессионер, Отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма
- Регистрация права собственности на объект на Концедента и передача объекта Концессионеру в соответствии с условиями концессионного соглашения (в течение одного месяца с даты ввода в эксплуатацию)
- Ответственный : Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, Концессионер

15

Эксплуатация

- Создание муниципального учреждения в соответствии с порядком создания организаций (привлечение немуниципальной организации) **(срок: 1 квартал 2021 года)**
- Ответственный :** Управление образования Администрации города Когалыма
-
- Разработка и утверждение Устава **(срок: 1 квартал 2021 года)**
- Ответственный :** Управление образования Администрации города Когалыма
-
- Государственная регистрация Устава в Инспекции Федеральной Налоговой Службы (ИФНС) **(срок: 1 квартал 2021 года (не более 30 дней))**
- Ответственный :** Управление образования Администрации города Когалыма
-
- Передача концессионером объекта в аренду муниципальному учреждению образования для оказания образовательных услуг **(срок: 2 квартал 2021 года)**
- Ответственный :** Концессионер, Управление образования Администрации города Когалыма
-
- Направление пакета документов в надзорные органы для получения заключения на лицензирование **(срок: 2 квартал 2021 года)**
- Ответственный:** Управление образования Администрации города Когалыма
-
- Оформление лицензии в установленном законодательством порядке **(срок: 2 квартал 2021 года (45 рабочих дней))**
- Ответственный:** Управление образования Администрации города Когалыма
-
- Укомплектование штата **(срок: 3 квартал 2021 года)**
- Ответственный:** Управление образования Администрации города Когалыма
-
- Начало осуществления деятельности на объекте **(срок: 01.09.2021)**
- Ответственный:** Управление образования Администрации города Когалыма, Концессионер
-
- Закрепление имущества на праве оперативного управления **(срок - После окончания срока действия концессионного соглашения)**
- **Ответственный:** Концессионер, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма
-
- Передача концессионером объекта в аренду негосударственной организации или муниципальному учреждению образования для оказания образовательных услуг **(срок - После окончания срока действия концессионного соглашения)**
- Ответственный:** Концессионер, Управление образования Администрации города Когалыма