Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 апреля 2015 г. N 932

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОКАЗАНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ

СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ

СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, А ТАКЖЕ

ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ И ПРИМЕНЯЮЩИХ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ

"НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД" В ГОРОДЕ КОГАЛЫМЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации города Когалыма от 12.10.2015 N 3043,от 20.06.2016 N 1691, от 30.03.2017 N 631, от 20.02.2018 N 340,от 18.02.2019 N 348, от 06.12.2021 N 2527, от 15.03.2022 N 604) |  |

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", пунктом 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 N 2919 "Об утверждении муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым", в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства города Когалыма:

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 20.02.2018 N 340)

1. Утвердить [Порядок](#P39) оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" в городе Когалыме, согласно приложению к настоящему постановлению.

(в ред. постановлений Администрации города Когалыма от 12.10.2015 N 3043, от 06.12.2021 N 2527)

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и [приложение](#P39) к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 N 149-р "О мерах по формированию регистра муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" для дальнейшего направления в Управление государственный регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и [приложение](#P39) к нему в газете "Когалымский вестник" и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети "Интернет" (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

Исполняющий обязанности

главы Администрации города Когалыма

А.Е.ЗУБОВИЧ

Приложение

к постановлению Администрации

города Когалыма

от 02.04.2015 N 932

ПОРЯДОК

ОКАЗАНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО

И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ,

ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО

И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, НЕ

ЯВЛЯЮЩИХСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ И ПРИМЕНЯЮЩИХ

СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ "НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ

ДОХОД" В ГОРОДЕ КОГАЛЫМЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации города Когалыма от 12.10.2015 N 3043,от 20.06.2016 N 1691, от 30.03.2017 N 631, от 20.02.2018 N 340,от 18.02.2019 N 348, от 06.12.2021 N 2527, от 15.03.2022 N 604) |  |

1. Общие положения

1.1. Порядок оказания в городе Когалыме имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" в городе Когалыме (далее - Порядок), разработан в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Закон), постановлением Администрации города Когалыма от 11.10.2013 N 2919 "Об утверждении муниципальной программы "Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым" (далее - Муниципальная программа), в целях создания благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства города Когалыма и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - Субъекты МСП и самозанятые), осуществляющих свою деятельность в городе Когалыме.

(п. 1.1 в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527)

1.2. Оказание имущественной поддержки Субъектам МСП и самозанятым осуществляется в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не подлежащего приватизации (далее - Перечень), на основании пункта 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2007 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" в порядке предоставления муниципальной преференции, предоставляемой в соответствии с Муниципальной программой и не требующей предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа.

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527)

Имущество, предоставляемое в порядке муниципальной преференции в соответствии с настоящим Порядком, передается в аренду на возмездной основе, в том числе и на льготных условиях, на основании порядка расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом города Когалыма, утверждаемым постановлением Администрации города Когалыма.

Порядок формирования, ведения, опубликования перечня муниципального имущества для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не подлежащего приватизации, утверждается решением Думы города Когалыма.

2. Критерии отбора Субъектов МСП и самозанятых для оказания имущественной поддержки

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527)

2.1. Право на оказание имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции имеют Субъекты МСП и самозанятые при соответствии критериям:

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527)

- соответствие условиям, установленным ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

- осуществление социально значимых (приоритетных) для города Когалыма видов деятельности, установленных в Муниципальной программе;

- отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, в том числе платежам по арендной плате за муниципальное имущество, земельные участки, подлежащим поступлению в бюджет города Когалыма.

2.2. Право на оказание имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции не имеют Субъекты МСП и самозанятые:

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527)

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации;

- имеющие решение арбитражного суда о признании юридического лица и индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Порядок предоставления имущественной поддержки

3.1. Для оказания имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции, Субъекты МСП и самозанятые обращаются в Администрацию города Когалыма с [заявлением](#P151) о предоставлении такого имущества в аренду (далее - заявление), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527)

К заявлению Субъекты МСП прилагают документы, предусмотренные подпунктами 2 - 6 части 1 статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 15.03.2022 N 604)

Физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" предоставляют справку о постановке на налоговой учет в качестве плательщика налога на профессиональный доход.

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 15.03.2022 N 604)

- абзац исключен. - Постановление Администрации города Когалыма от 30.03.2017 N 631.

Предоставляются Субъектом МСП и самозанятым по собственной инициативе следующие документы:

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527)

- справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам и сборам;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- абзац исключен. - Постановление Администрации города Когалыма от 18.02.2019 N 348;

- справку из Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности.

Непредоставление Субъектом МСП и самозанятым, претендующим на получение имущественной поддержки, документов, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в приеме документов.

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527)

Субъекты МСП и самозанятые несут административную ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527)

3.2. После регистрации в Администрации города Когалыма поступившие заявления передаются в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (далее - Уполномоченный орган) осуществляет проверку предоставленных документов на предмет соответствия заявителя условиям и критериям отбора Субъектов МСП и самозанятых для оказания имущественной поддержки в соответствии с [разделом 2](#P61) настоящего Порядка.

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527)

3.3 Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней размещает информационное сообщение о поступившем заявлении о предоставлении муниципальной преференции на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети "Интернет" (www.admkogalym.ru).

Информационное сообщение содержит сведения: о заявителе, муниципальном имуществе, испрашиваемом в порядке предоставления муниципальной преференции, порядок подачи заявления о предоставлении испрашиваемого муниципального имущества другими субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - конкурирующие заявления), срок приема конкурирующих заявлений.

Срок приема конкурирующих заявлений составляет десять дней со дня размещения информационного сообщения на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети "Интернет" (www.admkogalym.ru).

3.4. При поступлении в Уполномоченный орган конкурирующих заявлений, поданных заявителями отвечающим критериям, установленным [разделом 2](#P61) настоящего Порядка, с приложением документов, установленных [пунктом 3.1](#P76) настоящего Порядка, заключение договоров аренды муниципального имущества осуществляется по результатам проведения торгов.

3.5. В предоставлении муниципального имущества в аренду отказывается в следующих случаях:

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 20.06.2016 N 1691)

3.5.1. Несоответствие Субъекта МСП и самозанятых критериям отбора для оказания имущественной поддержки, предусмотренным [пунктом 2.1](#P64) настоящего Порядка;

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527)

3.5.2. Субъект МСП и самозанятый не имеет право на оказание поддержки в соответствии с [пунктом 2.2](#P69) настоящего Порядка;

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527)

3.5.3. Субъект МСП и самозанятый предоставил недостоверные данные для получения имущественной поддержки;

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527)

3.5.4. Субъект МСП и самозанятый предоставил неполный перечень необходимых документов, предусмотренных в [пункте 3.1](#P76) настоящего Порядка;

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527)

3.5.5. Отсутствие свободного муниципального имущества, включенного в Перечень;

3.5.6. Срок аренды запрашиваемого имущества, предоставляемого в порядке муниципальной преференции, превышает срок действия Муниципальной программы.

3.6. Уполномоченный орган в письменной форме в течение 30 дней уведомляет Субъект МСП и самозанятого об отказе в предоставлении аренды, с указанием причин отказа.

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527)

3.6.1. В случае соответствия Субъекта МСП и самозанятого критериям отбора Уполномоченный орган в срок не позднее 20 календарных дней со дня поступления заявления (но не ранее истечения 10 календарных дней со дня размещения информационного сообщения, предусмотренного [пунктом 3.3](#P97) настоящего Порядка) подготавливает проект постановления Администрации города Когалыма о передаче муниципального имущества в аренду в порядке оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Когалыма и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" в городе Когалыме (далее - постановление).

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527)

3.6.2. В постановлении Администрации города Когалыма указываются:

- арендатор имущества;

- перечень имущества, передаваемого в аренду;

- целевое использование имущества;

- срок аренды.

3.7. Уполномоченный орган в течение 10 дней с даты принятия постановления Администрации города Когалыма направляет Субъекту МСП и самозанятому копию данного постановления и проект договора аренды муниципального имущества и уведомляет Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства в городе Когалыме о передаче в аренду муниципального имущества Субъекту МСП и самозанятому.

(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527)

Приложение

к Порядку

оказания имущественной поддержки субъектам

малого и среднего предпринимательства

и организациям, образующим инфраструктуру

поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства, а также физических лиц,

не являющихся индивидуальными предпринимателями

и применяющих специальный налоговый режим

"Налог на профессиональный доход"

в городе Когалыме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации города Когалыма от 06.12.2021 N 2527) |  |

 Главе города Когалыма

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается наименование юр. лица ИП

 или самозанятого, его ИНН, адрес

 регистрации/проживания,

 контактный телефон)

 Заявление

 о предоставлении в аренду муниципального имущества в порядке

 муниципальной преференции, не требующей предварительного

 согласия в письменной форме антимонопольного органа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прошу предоставить

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя

 или самозанятого)

в аренду сроком на \_\_\_\_\_ лет имущество, расположенное по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (в соответствии с перечнем имущества, предназначенного для предоставления

 в аренду Субъектам МСП и самозанятым)

в целях использования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Настоящим заявлением подтверждаю, что являюсь субъектом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предпринимательства или самозанятым.

 (малого/среднего - нужное указать)

 В настоящее время отсутствует:

 - решение о ликвидации, решение арбитражного суда о признании

банкротом, об открытии конкурсного производства, решение о приостановлении

деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об

административных правонарушениях

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

 В случае предоставления в аренду имущества обязуюсь использовать его по

вышеуказанному целевому назначению, не передавать права и обязанности по

договору аренды третьим лицам, своевременно и в полном объеме оплачивать

арендную плату.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются наименование и реквизиты прилагаемых документов

 в соответствии с [пунктом 2](#P61) Порядка).

 Не возражаю против включения в общедоступные источники моих

персональных данных.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО лица, подписавшего заявление)