

**ПРОТОКОЛ № 5**  
**заседания Комиссии по проведению**  
**Всероссийской переписи населения 2020 года в городе Когалыме**  
**(далее – Комиссия)**

г. Когалым

26 октября 2020 года

**Председатель:**

Пальчиков  
Николай Николаевич - глава города Когалыма

**Секретарь:**

Бондарева  
Оксана Петровна - начальник отдела аналитической работы и прогноза  
управления экономики Администрации города  
Когалыма

**Члены комиссии:**

Загорская  
Елена Георгиевна - начальник управления экономики Администрации  
города Когалыма

Ковальчук  
Алексей Валериевич - председатель комитета по управлению  
муниципальным имуществом Администрации города  
Когалыма

Бутаев  
Артем Тлюбаевич - директор муниципального казенного учреждения  
«Управление жилищно-коммунального хозяйства  
города Когалыма»

Лаишевцев  
Владимир Сергеевич - начальник отдела архитектуры и градостроительства  
Администрации города Когалыма

Косолапов  
Александр Витальевич - начальник управления по общим вопросам  
Администрации города Когалыма

Анищенко  
Альфия Арифжановна - начальник отдела по связям с общественностью и  
социальным вопросам Администрации города  
Когалыма

Лаврентьева  
Александра Николаевна - заместитель начальника управления образования  
Администрации города Когалыма

Рыбачок Марина Геннадьевна	- председатель комитета финансов Администрации города Когалыма
Рогов Дмитрий Владимирович	- заместитель начальника управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма
Андреева Марина Сергеевна	- директор муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
Нагорная Марина Васильевна	- исполняющий обязанности директора общества с ограниченной ответственностью «Перспектива», общества с ограниченной ответственностью «Жилье»
Рудакова Виктория Ивановна	- уполномоченный по вопросам переписи в городе Когалыме

#### **Повестка дня:**

1. О промежуточных итогах обследования адресного хозяйства города Когалыма на предмет наличия уличных указателей, нумерации домов, подъездов, квартир, освещения в подъездах и уличного освещения и устранения недостатков, выявленных в ходе обследования.

Докладчик: Бутаев А.Т. - директор МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» Администрации города Когалыма

#### **Решили:**

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (Бутаеву А.Т.) продолжить взаимодействие с управляющими компаниями города Когалыма, в целях организации работы по своевременному устранению недостатков в случае их выявления.

О промежуточных итогах работы докладывать на заседаниях Комиссии.

**Срок: до 31.03.2021 года**

2. О промежуточных итогах обследования территорий СОНТов на предмет наличия указателей с наименованием СОНТа, проходной нумерации земельных участков, уличного освещения, иных работ по содержанию адресного хозяйства и устранения недостатков, выявленных в ходе обследования.

Докладчик: Ковальчук А.В. – председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма

**Решили:**

2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма:

2.2.1. продолжить взаимодействие с председателями СОНТов в целях организации работы по своевременному устранению недостатков в случае их выявления.

О промежуточных итогах работы докладывать на заседаниях Комиссии.

**Срок: до 31.03.2021 года**

2.2.2. разработать дорожную карту по устранению недостатков, выявленных по итогам обследования территорий СОНТов, предусмотрев участие (подписи) председателей СОНТов, ответственных за реализацию мероприятий дорожной карты.

**Срок: до 30.11.2020 года**

3. О промежуточных итогах по обеспечению отлова бродячих собак в городе и СОНТах

Докладчик: Бутаев А.Т. - директор МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» Администрации города Когалыма

**Решили:**

3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»:

3.2.1. провести разъяснительную работу с подрядчиком по качеству предоставления услуг по муниципальному контракту на оказание услуг по отлову, транспортировке, содержанию, учету, регулированию численности и утилизации животных (далее – муниципальный контракт).

**Срок: до 01.12.2020 года**

3.2.2. провести контрольное мероприятие по определению качества предоставляемых услуг в рамках муниципального контракта.

**Срок: до 28.12.2020 года**

3.2.3. предусмотреть в конкурсной документации на 2021 год необходимые параметры контракта, в целях обеспечения (усиления) отлова, транспортировки, содержания, учета, регулирования численности и утилизации животных на период Всероссийской переписи населения.

**Срок: до 28.12.2020 года**

3.3. Продолжить работу по обеспечению отлова бродячих собак на время подготовительных работ и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года в городе Когалыме на территории города и СОНТах.

О промежуточных итогах работы докладывать на заседаниях Комиссии.

**Срок: до 30.04.2021 года**

#### **4. Об исполнении протокольных поручений**

Докладчик: Бондарева О.П. – начальник отдела аналитической работы и прогноза управления экономики Администрации города Когалыма.

##### **Решили:**

4.1. Считать исполненными в срок и снять с контроля следующие поручения, предусмотренные пунктами:

- 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.8. Протокола №1 от 15.07.2019 года;
- 1.3.1., 1.4.2. Протокола №2 от 22.07.2019 года;
- 3.4. Протокола №3 от 05.12.2019 года;
- 2.2., 3.1. Протокола №4 от 02.03.2020 года.

4.2. Продлить срок исполнения следующих поручений, предусмотренных пунктами:

- 2.2., 2.3., 3.2., 3.3., 4.2. Протокола №3 от 05.12.2019 года.
- 2.3. Протокола №4 от 02.03.2020 года.

Председатель Комиссии

Н.Н. Пальчиков

Секретарь Комиссии

О.П. Бондарева