



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

От «12» апреля 2021 г.

№ 770

О постоянной эвакуационной
комиссии города Когалыма

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом МЧС Российской Федерации от 14.11.2008 №687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», Уставом города Когалыма, учитывая пункт 1.4 протокола очередного заседания постоянной эвакуационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.12.2020 №2, в целях организации эвакуации, приема, распределения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения, организации эвакуационных мероприятий на территории города Когалыма:

1. Создать постоянную эвакуационную комиссию города Когалыма (далее - Комиссия).
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о постоянной эвакуационной комиссии города Когалыма согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
 - 2.2. Состав постоянной эвакуационной комиссии города Когалыма согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма А.М.Качанова.

Глава города Когалыма



Н.Н.Пальчиков



Приложение 1
к постановлению Администрации
города Когалыма
от 12.04.2021 №770

Положение о постоянной эвакуационной комиссии города Когалыма

1. Общие положения

1.1. Постоянная эвакуационная комиссия города Когалыма (далее - Комиссия) создается в целях:

- качественного планирования эвакуации населения, материальных и культурных ценностей города Когалыма при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- приема и размещения эвакуируемого населения из категорированных городов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
- проведения мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- жизнеобеспечения населения города Когалыма в чрезвычайных ситуациях.

Комиссия является постоянно действующим органом и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящим Положением.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством председателя Комиссии - в мирное время, при ведении военных действий - руководителя гражданской обороны города Когалыма - в лице главы города Когалыма.

Председателем Комиссии назначается заместитель главы города Когалыма, в ведении которого находятся вопросы организации и осуществления мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороне.

В состав Комиссии назначаются лица из числа руководящего состава, начальники управлений, отделов Администрации города Когалыма, отдела Министерства внутренних дел России по городу Когалыму, отдела военного комиссариата Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по городу Когалыму, учреждений, предприятий города Когалыма по предварительному согласованию.

1.3. При отсутствии членов Комиссии их обязанности в Комиссии исполняют должностные лица, официально замещающие их по основной работе. При переводе членов Комиссии на другой участок работы или лицо, назначенное на его место (или исполняющее его обязанности), одновременно становится и членом Комиссии с возложением на него соответствующих функциональных обязанностей.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- планирование, разработка и осуществление мероприятий, направленных на своевременное развертывание и приведение в готовность органов по приему эвакуируемого населения;

- контроль готовности созданных на территории города Когалыма - организация взаимодействия с эвакуационными комиссиями категорированных городов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, общественными организациями по вопросам приема эвакуированного населения, его размещения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

- руководство действиями по частичной эвакуации населения города Когалыма, материальных и культурных ценностей, частичной или полной эвакуации населения из категорированных городов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций военного или мирного времени на их территории.

3. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

3.1. Основными функциями Комиссии в мирное время (в режиме повседневной деятельности) являются:

- разработка и ежегодное уточнение плана приема и размещения эвакуируемого населения, плана эвакуации населения города Когалыма, материальных и культурных ценностей - организация и контроль деятельности эвакуоприемных органов города Когалыма по повышению их готовности к эвакуации и приему эвакуируемого населения;

- организация совместно с отделом по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации города Когалыма подготовки руководящего состава эвакуоприемных органов города Когалыма, предприятий и организаций города Когалыма по вопросам эвакуации и рассредоточения эвакуируемого населения;

- разработка согласованного плана основных мероприятий на период проведения частичной эвакуации населения города Когалыма, приема и рассредоточения эвакуируемого населения категорированных городов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

- организация изучения и использования отечественного и зарубежного опыта по вопросам организации и проведения мероприятий по приему эвакуируемого населения;

- участие в учениях и тренировках по тематике гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проводимых Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и отделом по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма, с целью проверки реальности разработанных планов и приобретения практических навыков по организации и проведению эвакуационных мероприятий;

- проведение плановых заседаний Комиссии, на которых рассматриваются и анализируются вопросы планирования, подготовки и всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий, подчиненных Комиссии эвакуационными и эвакуационными комиссиями, готовности эвакуационных органов к выполнению возложенных на них задач, результаты проверок деятельности указанных эвакуационных и эвакуационных комиссий, объектов экономики и другие вопросы в пределах установленных полномочий.

3.2. Основными функциями Комиссии при переводе гражданской обороны с мирного на военное время (в режиме повышенной готовности) являются:

- уточнение групп и численности населения, прибывающего на территорию города Когалыма;

- уточнение планов эвакуации, порядка и осуществления всех видов обеспечения эвакуационных мероприятий;

- уточнение планов эвакуационных мероприятий;

- уточнение с подчиненными и взаимодействующими эвакуационными комиссиями пунктов приема, размещения и обеспечения населения в безопасных районах;

- осуществление контроля за приведением в готовность подчиненных эвакуационных органов;

- осуществление контроля за подготовкой населения города Когалыма к проведению эвакуационных мероприятий;

- осуществление контроля за подготовкой транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей, материальных и культурных ценностей.

3.3. Основными функциями Комиссии при получении распоряжения о проведении эвакуации (в режиме чрезвычайной ситуации) являются:

- постоянное поддержание связи с эвакуационными органами и транспортными предприятиями, контроль за ходом оповещения населения города Когалыма и подачей транспорта на пункты посадки (высадки);

- контроль за выполнением разработанных и уточненных по конкретным условиям обстановки планов эвакуации;

- руководство работой эвакуационными органами по оповещению и сбору эвакуируемого населения и отправкой его в безопасные районы;

- организация регулирования движения и поддержание порядка в ходе эвакуационных мероприятий;

- информирование эвакуационных комиссий о количестве выводимого населения по времени и видам транспорта;

- сбор и обобщение данных о ходе эвакуации или эвакуационного приема населения, своевременные доклады руководителю гражданской обороны;

- организация первоочередного жизнеобеспечения и защиты эвакуированного населения;

- организация приема эвакуационного населения.

4. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

4.1. Комиссия в пределах своей компетенции:

- принимает решения по вопросам эвакуации населения города Когалыма и приема эвакуируемого населения категорированных городов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

- принимает решения, рекомендованные для выполнения всеми эвакуационными органами, по вопросам планирования, всесторонней подготовки и проведения эвакуационных или эвакуоприемных мероприятий. Решения Комиссии оформляются протоколами заседаний;

- осуществляет контроль за деятельностью эвакуационных или эвакуоприемных органов по вопросам планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий;

- осуществляет контроль за подготовкой и готовностью эвакуационных и эвакуоприемных органов, а также готовностью администрации указанных органов к выполнению возложенных на них задач;

- проводит проверки по организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных и эвакуоприемных мероприятий в организациях, расположенных на территории города Когалыма, заслушивает на своих заседаниях отчеты и доклады руководителей эвакуационных и эвакуоприемных органов о состоянии подготовки и готовности подведомственных структур, подчиненных сил и средств к проведению эвакуационных и эвакуоприемных мероприятий;

- заслушивает на заседаниях начальников групп Комиссии, руководителей эвакуационных и эвакуоприемных органов города Когалыма и служб гражданской обороны по вопросам эвакуации и размещению населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы.

4.2. Председатель Комиссии имеет право при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации, военных действий привлекать необходимые силы и средства организаций, учреждений, предприятий, независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности для проведения эвакуомероприятий.

5. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

5.1. Подготовка членов Комиссии должна обеспечивать твердые знания функциональных обязанностей, выработку навыков и их практического применения.

5.2. Подготовка членов Комиссии организуется и проводится:

- путем самостоятельной работы с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения эвакуационных мероприятий;

- в соответствующих учебных заведениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

- на учебных и учебно-методических сборах;

- на плановых специальных занятиях;

- на специальных учениях и тренировках эвакуационных органов.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

6.1. Комиссия организует и проводит свою работу в соответствии с согласованным годовым планом работы, утвержденным председателем Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев для рассмотрения вопросов планирования эвакуационных мероприятий, их всестороннего обеспечения, проверки готовности эвакуационных органов к выполнению возложенных на них задач. Заседания Комиссии проводятся под общим руководством председателя Комиссии, в случае отсутствия председателя по уважительной причине, заместителя председателя Комиссии.

Члены Комиссии информируются о предстоящем заседании Комиссии и повестке дня секретарем Комиссии не менее чем за десять дней до дня проведения заседания Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины членов Комиссии. Члены Комиссии или лица, официально замещающие их по основной работе, участвуют в заседаниях Комиссии без права замены.

Повестка дня заседания Комиссии определяется и утверждается председателем Комиссии, в случае отсутствия председателя по уважительной причине, заместителем председателя Комиссии. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решения, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании. Протокол ведется секретарем комиссии.

6.2. Повседневная работа по планированию эвакуационных мероприятий проводится секретарем Комиссии по вопросам разработки и корректировки планов эвакуации, расчета всестороннего обеспечения эвакуации населения, материальных и культурных ценностей и первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного населения в безопасных районах.

6.3. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение или получении распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:

- секретарем Комиссии осуществляется оповещение и сбор членов Комиссии;

- организуется работа членов Комиссии в составе рабочих групп по круглосуточному циклу;

- члены Комиссии выполняют возложенные на них обязанности о взаимодействии с эвакуационными органами, своевременно информируя друг друга о решаемых задачах (в пределах своих согласованных полномочий), изменениях в обстановке, полученных распоряжениях от вышестоящих органов управления и отданных распоряжениях подчиненным органам управления.



Приложение 2

к постановлению Администрации
города Когалыма
от 12.04.2021 №770

постоянной эвакуационной комиссии города Когалыма

Заместитель главы города Когалыма, в ведении которого находятся вопросы организации и осуществления мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороне, председатель Комиссии;

Начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма, заместитель председателя Комиссии;

Специалист-эксперт отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма, секретарь Комиссии.

Члены комиссии:

Заместитель начальника управления образования Администрации города Когалыма;

Заместитель начальника Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма;

Начальник отдела по реализации жилищных программ управления по жилищной политике Администрации города Когалым;

Заместитель директора муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Когалыма»;

Заместитель директора по эксплуатации муниципального бюджетного учреждения «Коммунспецавтотехника»;

Начальник отдела охраны труда и техники безопасности бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Когалымская городская больница» (по согласованию);

Старший инспектор по боевой и физической подготовке отделения организации службы, подготовки и пожаротушения «3 пожарно-спасательный отряд Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре»;

Заместитель начальника полиции по охране общественного порядка отдела Министерства внутренних дел России по городу Когалыму, помощник начальника группы (по согласованию);

Командир взвода Когалымского МОВО - Филиала ФГКУ УВО войск национальной гвардии Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (по согласованию);

Начальник отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата города Когалым Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (по согласованию).