



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА**  
**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

От «22» января 2020 г.

№ 94

О внесении изменений  
в постановление Администрации  
города Когалыма от 15.05.2019 №1031

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Уставом города Когалыма:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 15.05.2019 №1031 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий организациям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по содержанию муниципального жилищного фонда на территории города Когалыма» (далее – Порядок) внести следующие изменения:

1.1. В раздел 1 Порядка внести следующие изменения:

1.1.1. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по содержанию муниципального жилищного фонда на территории города Когалыма в рамках муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Когалыма»;

1.1.1. подпункт 1.5.4. пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5.4. получатель субсидии - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.»;

1.3. пункт 3.1 раздела 3 Порядка слова «в течение 10 рабочих дней» заменить словами «не позднее десятого рабочего дня»;

1.4. пункт 4.2 раздела 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4.2. Оценка достижений значений показателей результативности осуществляется Уполномоченным органом ежеквартально. Получатель субсидии не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором были получена субсидия, направляет в Уполномоченный орган отчет о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.».

1.5. В раздел 5 Порядка внести следующие изменения:

1.5.1. пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Субсидия подлежит частичному или полному возврату в бюджет города Когалыма при принятии решения Уполномоченным органом в следующих случаях:»;

1.5.2. пункт 5.6 дополнить подпунктом 5.6.6 следующего содержания:

«5.6.6 при недостижении установленных показателей результативности, за исключением случаев проведения Получателем субсидии претензионно-исковой работы в отношении собственников жилых помещений за неисполнение и ненадлежащее исполнение ими обязательств по оплате жилищных услуг, путем представления в адрес Уполномоченного органа заверенных копий документов, подтверждающих проведение юридических действий.»;

1.5.3. В пункте 5.7 слова «недостижения показателей результативности» исключить.

1.6. Пункт 8.5 приложения 3 к Порядку изложить в следующей редакции:

«8.5. Расторжение Договора в одностороннем порядке возможно по требованию Комитета в случае нецелевого использования субсидий.».

1.7. Приложение 4 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение 4 к Договору изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению

1.9 Приложение 6 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма (А.В.Ковальчук) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма А.В.Ковальчука.

Глава города Когалыма



Н.Н.Пальчиков



Приложение 1  
к постановлению Администрации  
города Когалыма  
от 22.01.2020 №94

Приложение №4  
к Порядку предоставления субсидий  
организациям в целях возмещения недополученных  
доходов в связи с оказанием услуг по содержанию  
муниципального жилищного фонда  
на территории города Когалыма

#### Показатели

результативности деятельности получателя субсидии на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуг по содержанию муниципального жилищного фонда на территории города Когалыма

1. Доля обращений нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда на качество, сроки оказания услуг (выполнение работ) получателем субсидии по содержанию муниципального жилищного фонда города Когалыма, не должна превышать 5% от общего числа жалоб, приходящихся на жилой дом, в управление которого передано получателю субсидии.

Расчёт показателя производится по следующей формуле:

$$P1 = S/D, \text{ где:}$$

P1 - показатель результативности деятельности получателя субсидии, применяемый в отношении жилого дома, управление которого передано получателю субсидии;

S – общее количество обращений граждан, приходящихся на муниципальный жилищный фонд города Когалыма, находящегося в управлении получателя субсидии;

D - количество обращений граждан, приходящихся на жилой дом, в управление которого передано получателю субсидии.

2. Уровень собираемости платы за жилищно-коммунальные услуги (%).

Расчёт показателя производится по следующей формуле:

$$P2 = S/N*100, \text{ где:}$$

P2 - показатель результативности деятельности получателя субсидии, в управление которого передан жилой дом;

S – сумма денежных средств, поступивших за оказанные услуги по содержанию муниципального жилищного фонда города Когалыма за период;

N - начисленная плата за содержание муниципального жилищного фонда города Когалыма за период.

Критерием по достижению показателя за 1 квартал, 2 квартал, 3 квартал, 4 квартал является результат исполнения собираемости платы за жилищные услуги, составляющий не менее 20%, 45%, 70%, 95%, соответственно, между плановыми и фактически исполненными показателями.

---



Приложение 2  
к постановлению Администрации  
города Когалыма  
от 22.01.2020 №94

Приложение №4  
к Договору № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

## АКТ

### приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма, в лице председателя Комитета \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Комитет», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Получателем предъявлены к приемке следующие услуги (работы), оказанные (выполненные) на основании договора управления многоквартирными домами от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирных домах, согласно Приложению №1 к договору о предоставлении субсидии № \_\_\_\_ : \_\_\_\_\_

Наименование вида услуг (работ) <sup>1</sup>	Периодичность/ количественный показатель оказанной услуги (выполненной работы)	Единица измерения услуги (работы)	Стоимость <sup>2</sup> / сметная стоимость <sup>3</sup> оказанной услуги (выполненной работы) за единицу	Цена оказанной услуги (выполненной работы), в рублях	в том числе:
					цена на возмещение недополученных доходов

2. Всего за период « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ прописью \_\_\_\_\_) рублей. В том числе сумма субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по содержанию муниципального жилищного фонда за \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_ рублей.

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

<sup>1</sup>Минимальный перечень услуг работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 г. № 290.

<sup>2</sup>Стоимость за единицу выполненной работы (оказанной услуги) по договору управления многоквартирным домом или договору оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

<sup>3</sup>Сметная стоимость за единицу выполненной работы по договору подряда по выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.



Приложение 3  
к постановлению Администрации  
города Когалыма  
от 22.01.2020 №94

Приложение №6  
к Порядку предоставления субсидий  
организациям в целях возмещения недополученных  
доходов в связи с оказанием услуг по содержанию  
муниципального жилищного фонда  
на территории города Когалыма

**О Т Ч Ё Т**  
о достижении значений показателей результативности

\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, ИП) (ДД/ММ/ГГГГ)

Периодичность: ежеквартальная, с нарастающим итогом  
Единица измерения: руб. (с точностью до одного десятичного знака)

№ п/п	Показатель результативности	План	Факт	Причина отклонения
1	Доля обращений нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда на качество, сроки оказания услуг (выполнение работ) получателем субсидии по содержанию муниципального жилищного фонда города Когалыма (%)			
2	Собираемость платежей за предоставленные услуги (%)			

Руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

МП (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(должность)

(Ф.И.О.)

телефон:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_