



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

От «20» июня 2019 г.

№ 1349

О внесении изменений
в постановление Администрации
города Когалыма
от 28.07.2017 №1621

В соответствии со статьёй 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 28.07.2017 №1621 «О реализации проекта по поддержке местных инициатив в городе Когалыме «Твоя инициатива»» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1.1. В приложении 1 к постановлению (далее – Порядок):

1.1.1. пункт 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. К конкурсному отбору допускаются общественно полезные и отнесенные законодательством Российской Федерации к вопросам местного значения проекты (инициативы) в сферах: образования, молодежной политики, культуры, пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта, благоустройства территории города Когалыма, за исключением проектов (инициатив) в сфере развития дворовых и общественных территорий города Когалыма, реализуемых в соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от 03.04.2017 №646 «Об утверждении порядков формирования муниципальной программы «Формирование комфортной (современной) городской среды» в городе Когалыме.».

1.1.2. в абзаце втором пункта 16 Порядка слова «арифметические ошибки» исключить;

1.1.3. пункт 19 Порядка дополнить подпунктом 4) следующего содержания:

«4) Экспертное решение (открытое голосование простым большинством голосов) членов конкурсной комиссии по вопросу приоритетности реализации поступивших проектов (инициатив), из числа проектов (инициатив), прошедших предварительную оценку (с учетом сформированного организатором конкурсного отбора рейтинга проектов (инициатив):

а) количество проголосовавших членов конкурсной комиссии.»;

1.1.4. в пункте 21 Порядка слова «Из числа проектов (инициатив), набравших наибольшее количество баллов,» исключить;

1.1.5. подпункты 21.1 и 21.2 пункта 21 Порядка считать подпунктами 21.2 и 21.3 соответственно;

1.1.6. пункт 21 Порядка дополнить подпунктом 21.1 следующего содержания:

«21.1. принимает экспертное решение (проведение открытого голосования) по вопросу приоритетности реализации поступивших проектов (инициатив), из числа проектов (инициатив), прошедших предварительную оценку (с учетом сформированного организатором конкурсного отбора рейтинга проектов (инициатив));».

1.1.7. подпункт 21.3 Порядка изложить в следующей редакции:

«21.3. Утверждает результаты рейтинга проектов (инициатив) с учетом подпунктов 21.1 и 21.2.».

1.2. приложение 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложения к настоящему постановлению.

1.3. В приложении 4 к Порядку:

1.3.1 пункт 1 дополнить подпунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Экспертное решение (открытое голосование простым большинством голосов) членов конкурсной комиссии по вопросу приоритетности реализации поступивших проектов (инициатив), из числа проектов (инициатив), прошедших предварительную оценку (с учетом сформированного организатором конкурсного отбора рейтинга проектов (инициатив)):

а) количество проголосовавших членов конкурсной комиссии от 1% до 50% от общего состава конкурсной комиссии – 0 баллов;

б) количество проголосовавших членов конкурсной комиссии от 50% до 100% от общего состава конкурсной комиссии – 5 баллов;

в) количество проголосовавших членов конкурсной комиссии 100% от общего состава конкурсной комиссии – 10 баллов.».

1.4. В приложении 5 к Порядку:

1.4.1. дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. Документы, подтверждающие безвозмездное участие граждан, организаций и (или) индивидуальных предпринимателей в реализации проекта (инициативы) (соглашение о безвозмездном оказании услуг (работ), поставки товаров, акт приема-передачи безвозмездно оказанных услуг (работ), поставки товаров, фотоматериалы, подтверждающие оказание безвозмездных услуг (работ), поставки товаров).».

1.5. В приложении 3 к постановлению:

1.5.1. подпункты «а» и «б» пункта 2.1 считать подпунктами «б» и «в» соответственно;

1.5.2. пункт 2.1 дополнить подпунктом а) следующего содержания:

«а) принятие экспертного решения (проведение открытого голосования) по вопросу приоритетности реализации поступивших проектов (инициатив), из числа проектов (инициатив), прошедших предварительную оценку (с учетом сформированного организатором конкурсного отбора рейтинга проектов (инициатив));».

1.5.3. абзацы третий-пятый пункта 3.6 считать абзацами четвертым-шестым соответственно;

1.5.4. пункт 3.6 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«принимают экспертное решение (проводят открытое голосование) по вопросу приоритетности реализации поступивших проектов (инициатив), из числа проектов (инициатив), прошедших предварительную оценку (с учетом сформированного организатором конкурсного отбора рейтинга проектов (инициатив));».

1.5.5. абзац пятый пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

«- утверждают результаты рейтинга проектов (инициатив) с учетом экспертного решения по вопросу приоритетности реализации поступивших проектов (инициатив).».

2. Комитету финансов Администрации города Когалыма (М.Г.Рыбачок) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Глава города Когалыма



Н.Н.Пальчиков



Приложение
к постановлению Администрации
города Когалыма
от 20.06.2019 №1349

для участия в конкурсном отборе проектов (инициатив) граждан по вопросам
местного значения в городе Когалыме «Твоя инициатива»

1. Наименование проекта (инициативы): _____

2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект
(инициатива): _____

(описание сути проблемы, например: отсутствие отдельного вида оборудования, материалов,
экипировки и т.д.)

3. Мероприятия по реализации проекта (инициативы):

Таблица 1

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость проекта (инициативы) (включая стоимость на безвозмездной основе) (руб.)	Примечание (наличие документации: локальный сметный расчет, коммерческое предложение, прайс-лист на оборудование, технику, материалы, оказание услуг, работ, и т.д.)
	Итого		

4. Ожидаемые результаты от реализации проекта (инициативы):

(описание конкретных изменений, к которым приведет реализация проекта (инициативы), по
возможности их количественная характеристика, динамика, необходимость дальнейшей эксплуатации
и содержания, и т.п.).

5. Информация для оценки заявки:

5.1. Планируемые источники финансирования мероприятий проекта
(инициативы)

Таблица 2

№ п/п	Виды источников	Сумма (руб.)	Примечание (протокол собрания граждан, инициативной группы, ТОС, гарантийные письма от организаций и (или) индивидуальных предпринимателей и т.п.)
1	Бюджет городского округа		
2	Денежные поступления от граждан		
3	Денежные поступления от организаций, индивидуальных предпринимателей		
	Итого		

5.2. Социальная эффективность от реализации проекта (инициативы):

5.2.1. Контингент прямых благополучателей проекта (инициативы):

_____ (описание групп населения, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта (инициативы))

5.2.2. Количество прямых благополучателей (человек):

_____ (планируемое количество человек, которые получат услугу в результате выполненного проекта (инициативы), независимо от того, сколько раз (в день, в месяц, в год) они воспользуются результатом проекта (инициативы), с указанием использованных способов расчета количества благополучателей)

5.3. Участие граждан, организаций и (или) индивидуальных предпринимателей в определении проекта (инициативы) и содействие в его реализации (финансовое или безвозмездное участие):

5.3.1. Число граждан, принявших участие в определении проекта (инициативы)

_____ (согласно протоколам собрания граждан, инициативной группы, органов ТОС, результатам анкетирования, анкетам (сканированным копиям), количеству лайков граждан, принявших участие в опросах в социальных сетях*)

5.3.2. Число граждан, готовых оказать содействие в реализации проекта (инициативы) (финансовое участие) _____

_____ (согласно протоколам собрания граждан, инициативной группы, органов ТОС, результатам анкетирования)*

5.3.3. Число граждан, готовых оказать содействие в реализации проекта (инициативы) (безвозмездное участие) _____

_____ (согласно протоколам собрания граждан, инициативной группы, органов ТОС, результатам анкетирования)

В случае отсутствия граждан, готовых оказать безвозмездное участие в реализации проекта (инициативы), данный пункт может быть исключен из заявки.

5.3.4. Число организаций и (или) индивидуальных предпринимателей, готовых оказать содействие в реализации проекта (инициативы) (финансовое участие) _____

_____ (согласно гарантийным письмам от организаций и (или) индивидуальных предпринимателей о готовности принять участие в софинансировании проекта (инициативы) на возмездной основе)*

5.3.5. Число организаций и (или) индивидуальных предпринимателей, готовых оказать содействие в реализации проекта (инициативы) (безвозмездное участие) _____

_____ (согласно гарантийным письмам от организаций и (или) индивидуальных предпринимателей о готовности принять участие в реализации проекта (инициативы) на безвозмездной основе)*

5.4. Использование средств массовой информации (далее – СМИ) и иных способов информирования населения в процессе отбора и подготовки проекта (инициативы):

5.4.1. Использовались ли СМИ для информирования населения в процессе отбора и подготовки проекта (инициативы)? (да/нет):

- использование специальных информационных досок/стендов да/нет;
- наличие публикаций в газетах да/нет;

- информация по телевидению да/нет;
- информация в Интернете, социальных сетях да/нет;
- иное расшифровать) да/нет;

(к заявке необходимо приложить документы (публикации, фото, видеофайлы, скриншоты и т.д.), подтверждающие фактическое использование СМИ или иных способов информирования населения)*

5.5. Ожидаемая продолжительность реализации проекта (инициативы): _____
(не более 12 месяцев в соответствии с пунктом 5 Порядка)

6. Сведения об инициативной группе:

6.1. Руководитель инициативной группы, ТОС _____ ;
(Ф.И.О.)

почтовый адрес: _____ ;

контактный телефон: _____ ;

факс: _____ ; e-mail: _____ .

6.2. Состав инициативной группы: _____ человек.
(количество)

Руководитель инициативной группы, ТОС:

(Ф.И.О.)

(подпись)

* Если есть ссылка на подтверждающие показатель документы, но к заявке указанные документы не приложены, количество баллов не засчитывается.