ПРОЕКТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

О внесении изменений

в постановление Администрации

города Когалыма

от 25.06.2014 №1507

В соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2011 № 510-п «О Совете при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по вопросам развития инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 10.04.2020 № 126-п «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», решением Думы города Когалыма Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.10.2017 № 119-ГД «О делегировании депутатов Думы города Когалыма для участия в деятельности комиссий, советов и других совещательных органов (С изменениями, внесенными решениями Думы города Когалыма от 30.01.2019 №271-ГД, от 18.12.2019 №377-ГД),

в целях создания условий для улучшения инвестиционного климата, обеспечения стабильных условий осуществления инвестиционной деятельности в городе Когалыме на среднесрочный и долгосрочный период:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 25.06.2014 № 1507 «О создании совета по вопросам развития инвестиционной деятельности в городе Когалыме» (далее - Постановление) внести следующие изменения:

* 1. В приложении 1 к Постановлению:

1.1.1. исключить слова:

«Ельцов Игорь Дмитриевич - депутат Думы города Когалыма (по согласованию);» и «Кашпер Игорь Владимирович - Начальник отдела клиентских менеджеров регионального госреестра Сургутского отделения №5940 ПАО «Сбербанк» (по согласованию);»;

1.1.2. слова «Веприков Юрий Александрович - директор Акционерного Общества «Югорская Территориальная Энергетическая Компания – Когалым» (по согласованию);» изложить в новой редакции: «Веприков Юрий Александрович -депутат Думы города Когалыма (по согласованию);».

1.2. Приложение 2 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Управлению инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма (Ю.Л.Спиридонова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Когалыма Н.Н.Пальчиков

Согласовано:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Структурное подразделение Администрации города Когалыма | Должность | Ф.И.О. | Подпись |
|  | зам. главы  |  |  |
| УИДиРП |  |  |  |
| ЮУ |  |  |  |
|  |  |  |  |

Подготовлено:

Начальник ОПУиИ УИДиРП Д.В. Пилипцова

Разослать: УИДиРП, УОДОМС

Приложение 1

к постановлению Администрации

города Когалым

от №

Приложение 2

к постановлению Администрации города Когалыма

Положение о совете по вопросам развития

 инвестиционной деятельности в городе Когалыме

 (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Совет по вопросам развития инвестиционной деятельности в городе Когалыме (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, нормативными правовыми актами Администрации города Когалыма, Думы города Когалыма, настоящим Положением.

1.3. Совет в своей деятельности основывается на принципах эффективного взаимодействия и конструктивного диалога с участниками инвестиционного процесса в городе Когалыме, открытости, инициативности, свободного обсуждения и коллективного решения вопросов, учета общественно значимых интересов при решении проблем реализации муниципальной инвестиционной политики.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются понятия:

- инвестиционный проект - в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;

- масштабный инвестиционный проект – в соответствии с Законом Ханты - Мансийского автономного округа от 03.05.2000 №26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре».

2.Основные функции и права Совета

2.1. Совет в пределах своей компетенции:

2.1.1. Рассматривает информацию о ходе реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых по принципу «одного окна», за исключением проектов, реализуемых в соответствии с Положением о системе управления проектной деятельностью, утвержденным постановлением Администрации города Когалыма от 31.01.2019 №195;

2.1.2. Подготавливает предложения о совершенствовании механизмов привлечения инвестиций в город Когалым, в том числе совершенствования нормативных правовых актов Администрации города Когалыма, Думы города Когалыма;

2.1.3. Осуществляет анализ обращений инвесторов по вопросам поддержки и развития инвестиционной деятельности в городе Когалыме;

2.1.4. Разрабатывает рекомендации структурным подразделениям Администрации города Когалыма в вопросах совершенствования деятельности, направленной на создание условий для привлечения инвестиций в экономику города Когалыма.

2.1.5. Рассматривает итоги рейтинга муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по обеспечению благоприятного инвестиционного климата и содействия развитию конкуренции в части показателей по городу Когалыму;

2.1.6. Оказывает содействие в создании необходимых условий для развития конкуренции на территории города Когалыма;

2.1.7. Оказывает содействие в осуществлении общественного мониторинга и общественной экспертизы правоприменительной практики в сфере инвестиционной деятельности;

2.1.8. Рассматривает информацию об осуществлении оценки регулирующего воздействия принятых и принимаемых нормативных правовых актов Администрации города Когалыма, затрагивающих инвестиционную и предпринимательскую деятельность в городе Когалыме;

2.1.9. Рассматривает план создания объектов инвестиционной инфраструктуры в городе Когалыме, а также разрабатывает рекомендации по его корректировке с учетом потребностей инвестиционных проектов;

2.1.10. Осуществляет предварительное рассмотрение возможности предоставления земельных участков в аренду без проведения торгов для реализации масштабных инвестиционных проектов;

2.1.11. Рассматривает инвестиционные проекты, планируемые к реализации на территории города Когалыма (с указанием основных показателей реализации проекта в соответствии с бизнес-планом) и вырабатывает предложения для инвестора о возможных мерах поддержки инвестиционного проекта.

2.1.12. Рассматривает акты о результатах исполнения условий концессионного соглашения, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 №115-ФЗ «О концессионных соглашениях», ежеквартально;

2.1.13. Осуществляет оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в городе Когалыме и утверждает информацию об антимонопольном комплаенсе в городе Когалыме;

2.1.14. Рассматривает иные вопросы в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами.

2.2. Совет имеет право:

- запрашивать от территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органов местного самоуправления информацию по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- приглашать представителей общественности, научных и деловых кругов, представителей структурных подразделений Администрации города Когалыма, муниципальных казённых учреждений, наделённых полномочиями органов местного самоуправления, не являющихся членами Совета, заинтересованных в рассмотрении вопросов, выносимых на рассмотрение Совета;

- создавать рабочие группы для подготовки материалов, проектов решений по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- разрабатывать и вносить на рассмотрение Администрации города Когалыма рекомендации в виде аналитических и информационных материалов, проектов и иных документов.

3. Организация деятельности Совета

3.1. Обеспечение деятельности Совета осуществляет управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма.

3.2. Совет формируется из представителей Администрации города Когалыма, Думы города Когалыма, представителей предпринимательского сообщества и деловых объединений.

Состав Совета утверждается и изменяется соответствующим постановлением Администрации города Когалыма.

3.3. В состав Совета входят: председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета, члены Совета.

3.4. Совет возглавляет председатель Совета.

3.5. Председатель Совета:

- руководит деятельностью Совета, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседании Совета;

- распределяет обязанности между членами Совета;

- подписывает протоколы заседания Совета, выписки из протоколов заседания Совета.

3.6. В отсутствие председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

В случае одновременного отсутствия председателя и заместителя председателя Совета руководство, осуществление иных полномочий председателя Совет, возлагается на первого заместителя главы города Когалыма.

3.7. Секретарь Совета:

- осуществляет подготовку материалов к заседаниям Совета;

- ведет протоколы заседаний Совета, оформляет и рассылает их членам Совета;

- уведомляет членов Совета о месте, дате, времени проведения заседания Совета;

- ведет учет решений Совета и контроль их исполнения;

- организует хранение материалов деятельности Совета, в том числе оригиналов протоколов, решений Совета;

3.8. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

3.9. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Совета.

 3.10. Члены Совета могут быть исключены из состава Совета в следующих случаях:

- по собственному желанию, направив письменное заявление на имя председателя Совета;

- отсутствия более чем на трёх подряд заседаниях Совета без уважительной причины;

- смерть члена Совета.

Внесение изменений в состав Совета, предполагающих исключение членов Совета либо их замену, включение новых членов осуществляется на основании письменных предложений поступивших от членов Совета в адрес председателя Совета.

Данные предложения о внесении изменений в состав Совета рассматриваются на очередном заседании Совета. Основанием для переизбрания состава Совета является решение Совета, закрепленное протоколом.

3.11. Члены Совета участвуют в заседаниях Совета и создаваемых ими рабочих группах для подготовки материалов, проектов решений по вопросам, входящим в компетенцию Совета лично. В случае, если член Совета не может принять личное участие в заседании, он имеет право принять участие через своего представителя или направить свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам на имя секретаря Совета, которое учитывается при подсчете голосов.

3.12. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным на последнем заседании совета текущего года.

3.13. План работы Совета составляется на один год, включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Совета, с указанием сроков их рассмотрения.

3.14. Предложения в план работы Совета вносятся в письменной форме секретарю Совета не позднее 20 ноября текущего года.

3.15. Повестка заседания формируется не позднее, чем за 10 дней до заседания Совета, с учетом предложений, поступивших от членов Совета.

Предложения о внесении вопросов в проект повестки заседания Совета предоставляются секретарю в письменной форме не позднее чем, за 15 дней до дня заседания.

3.16. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом заседания Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета. Член Совета, имеющий особое мнение по рассматриваемому вопросу, вправе изложить его в письменном виде. Особое мнение члена Совета прилагается к протоколу.

3.17. Решение Совет может принимать в заочной форме путем опроса его членов, в соответствии с формой опросного листа, утвержденной приложением к настоящему Положению.

Опросный лист, документы, необходимые для рассмотрения вопросов, направляет секретарь Совета членам Совета любым способом, обеспечивающим их получение (в том числе по почте, курьерской доставкой, по факсу, электронной почтой).

Члены Совета направляют заполненные опросные листы секретарю Совета не позднее срока, установленного в опросном листе, любым способом, обеспечивающим их получение по указанному в нем адресу.

3.18. Решения Совета носят рекомендательный характер.

Приложение к Положению о совете по вопросам развития

инвестиционной деятельности в городе Когалыме

Совет по вопросам развития инвестиционной

деятельности в городе Когалыма

Опросный лист для голосования

Вопрос: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| за |  | против |  | воздержался |
| (выделите Ваш вариант ответа) |

Заполненный и подписанный опросный лист для голосования направляется по факсу 8 (34667) 93877 либо по электронной почте: uinvest@admkogalym.ru, либо в оригинале в срок не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Опросный лист, поступивший секретарю совета по истечении вышеуказанного срока, не учитывается при подсчете голосов и проведении итогов заочного голосования.

Оригинал опросного листа просим направить по адресу: город Когалым, улица Дружбы народов, д.7, управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Член совета | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание: без подписи члена Совета опросный лист считается недействительным.