



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

От «11» _____ июня _____ 2019 г.

№ 1271

Об утверждении порядка предоставления субсидии в целях возмещения затрат организациям, осуществляющим подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в городе Когалыме

В соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», от 07.05.2017 №541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18.01.2019 №7-п «О порядке предоставления сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации», решением Думы города Когалыма от 12.12.2018 №250-ГД «О бюджете города Когалыма на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», учитывая письмо Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.01.2019 №15-Исх-1047:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии в целях возмещения затрат организациям, осуществляющим подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в городе Когалыме, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу опеки и попечительства Администрации города Когалыма (С.В.Корнева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма О.В.Мартынову.

Глава города Когалыма



Н.Н.Пальчиков



Приложение
к постановлению Администрации
города Когалыма
от 11.06.2019 №1271

ПОРЯДОК

предоставления субсидии в целях возмещения затрат организациям, осуществляющим подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в городе Когалыме (далее – порядок)

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии в целях возмещения затрат организациям, осуществляющим подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в городе Когалыме (далее – субсидия).

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в целях возмещения затрат организациям, осуществляющим подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в городе Когалыме.

1.3. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, прошедшим отбор в соответствии с Порядком отбора органом опеки и попечительства образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства, утверждённым приказом Минпросвещения России от 10.01.2019 №4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (далее – организация).

1.4. Субсидия предоставляется организациям, осуществляющим подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – подготовка

граждан, граждане), на территории города Когалыма, в соответствии с выданными отделом опеки и попечительства Администрации города Когалыма гражданам сертификатами на оплату услуг по подготовке граждан.

1.5. Субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы «Социальное и демографическое развитие города Когалыма» за счёт средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на осуществление деятельности по опеке и попечительству в пределах утверждённых бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, предусмотренных на финансовое обеспечение затрат по подготовке граждан.

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Администрация города Когалыма в лице отдела опеки и попечительства Администрации города Когалыма (далее - главный распорядитель).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. наличие договора о подготовке граждан, заключённого между организацией, гражданином и отделом опеки и попечительства Администрации города Когалыма, в соответствии с типовой формой, утверждённой приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25.01.2019 №55-р «Об организации работы по предоставлению сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, на территории Российской Федерации» (далее – договор о подготовке гражданина);

2.1.2. наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключённого между главным распорядителем и организацией, в соответствии с типовой формой, утверждённой приказом Комитета финансов Администрации города Когалыма (далее – соглашение о предоставлении субсидии);

2.1.3. предоставление организацией полного пакета документов, установленных пунктом 2.2 настоящего порядка;

2.1.4. соответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего порядка;

2.2. В целях получения субсидии организация предоставляет главному распорядителю следующие документы:

2.2.1. заявление на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку;

2.2.2. декларацию соответствия организации требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего порядка, по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку;

2.2.3. копии учредительных документов, заверенные нотариально, либо предоставленные одновременно с подлинниками;

2.2.4. копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе, заверенную руководителем организации;

2.2.5. справку из Федеральной налоговой службы России (её территориального органа) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;

2.2.6. договоры о подготовке граждан;

2.2.7. копии свидетельств о прохождении подготовки граждан по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2012 №623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации» (далее – свидетельство о прохождении подготовки);

2.2.8. акты сдачи-приёмки оказанных услуг, подписанные организацией, гражданином и главным распорядителем.

2.3. Требования, которым должна соответствовать организация на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

2.3.1. у организации должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.3.2. у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также задолженность по возврату в бюджет города Когалыма субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Когалыма;

2.3.3. организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

2.3.4. организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает пятьдесят процентов;

2.3.5. организация не должна получать средства из бюджета города Когалыма в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего порядка.

2.4. По результатам рассмотрения предоставленных организацией документов, указанных в пункте 2.2 настоящего порядка, главный распорядитель осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной

Комитетом финансов Администрации города Когалыма, или готовит мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

2.5. Срок рассмотрения главным распорядителем предоставленных организацией документов, указанных в пункте 2.2, составляет не более десяти рабочих дней со дня их предоставления, подготовки проекта соглашения о предоставлении субсидии или мотивированного отказа в предоставлении субсидии - не более трёх рабочих дней, направления организации проекта соглашения о предоставлении субсидии или мотивированного отказа в предоставлении субсидии - не более двух рабочих дней.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

2.6.1. представление организацией документов, перечень которых установлен пунктом 2.2 настоящего Порядка, не в полном объёме;

2.6.2. несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего порядка;

2.6.3. недостоверность представленной организацией информации.

2.7. Размер субсидии определяется в соответствии со статьёй 5 Закона ХМАО - Югры от 20.07.2007 №114-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству» по формуле: $C_T \times Ч$, где:

C_T - стоимость услуг по подготовке одного гражданина, размер которой утверждён постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.01.2019 №7-п «О порядке предоставления сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации»;

$Ч$ - количество граждан, получивших свидетельство о прохождении подготовки.

2.8. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются следующие условия предоставления субсидии:

2.8.1. целевое назначение, размер субсидии;

2.8.2. условия и порядок предоставления субсидии;

2.8.3. сроки и периодичность перечисления субсидии;

2.8.4. сроки и формы предоставления отчётности;

2.8.5. согласие организации на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2.8.6. запрет на приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидии указанным юридическим лицам;

2.8.7. порядок и сроки возврата субсидии в бюджет города Когалыма, из которого планируется предоставление субсидии;

2.8.8. ответственность за несоблюдение сторонами условий соглашения о предоставлении субсидии.

2.9. Не позднее десятого рабочего дня со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии главный распорядитель осуществляет перечисление субсидии на расчётный или корреспондентский счёт, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, открытый организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.10. Периодичность перечисления субсидии определяется соглашением о предоставлении субсидии.

2.11. В случае изменения количества сертификатов или стоимости сертификата осуществляется дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчётности

3.1. Порядок, сроки и формы предоставления отчёта организацией указываются в соглашении о предоставлении субсидии.

3.2. Организация ведёт учёт использования полученной из бюджета города Когалыма субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами по ведению бухгалтерского учёта.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Проверку соблюдения организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляет главный распорядитель, отдел муниципального контроля Администрации города Когалыма и Контрольно-счётная палата города Когалыма в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством за несоблюдение требований настоящего порядка, условий и целей соглашения о предоставлении субсидии, в том числе за недостоверность представляемых сведений, нецелевое использование субсидии, установленных настоящим порядком и соглашением о предоставлении субсидии.

4.3. Организация возвращает субсидию в бюджет города Когалыма в случае:

4.3.1. нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем, отделом муниципального контроля Администрации города Когалыма и Контрольно-счётной палатой города Когалыма;

4.3.2. предоставления организацией недостоверных сведений в документах, предусмотренных настоящим порядком, выявленных в том числе контрольными мероприятиями;

4.3.3. неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению;

4.3.4. расторжения соглашения.

4.4. При выявлении обстоятельств, указанных в пункте 4.3, организация возвращает субсидию в бюджет города Когалыма по требованию главного распорядителя, отдела муниципального контроля Администрации города Когалыма и Контрольно-счётной палаты города Когалыма в течение десяти рабочих дней со дня получения требования.

4.5. Требование о возврате субсидии должно быть исполнено организацией в течение десяти рабочих дней с даты получения указанного требования.

4.6. При отказе от добровольного возврата субсидии средства истребуются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1к Порядку
В Администрацию города Когалыма

Заявление
на предоставление субсидии
на возмещение затрат по подготовке граждан, выразивших желание стать
опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять
детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных
установленных семейным законодательством Российской Федерации формах,
в городе Когалыме
в _____ квартале 20__ года

1. Название организации, осуществляющей деятельность по реализации
отдельного полномочия органа опеки и попечительства в городе Когалыме:

2. Организационно-правовая форма организации

3. Дата создания организации, дата и номер регистрации

4. Основные сферы деятельности организации

5. Территория деятельности организации

6. Почтовый адрес организации (с указанием
индекса) _____

7. Контактная информация организации (номер телефона, факса, адреса электронной
почты) _____

8. Руководитель организации (Ф.И.О., телефоны, электронная почта)

9. Место предоставления услуг
(адрес) _____

11. Запрашиваемая сумма субсидии: _____ рублей.

Дата составления заявки «__» _____ 20__ г.

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2 к Порядку

Дата _____

_____ (далее – организация) (наименование организации, претендующей на получение субсидии, место нахождения, почтовый адрес)

в лице руководителя _____, действующего на основании

_____, (ФИО, должность руководителя)

декларирует о соответствии по состоянию на «___» _____ 20__ года

(первое число месяца,

следующего за отчётным кварталом)

требованиям, установленным пунктом 2 порядка предоставления субсидии образовательным организациям, медицинским организациям, организациям, оказывающим социальные услуги, или иным организациями, в том числе организациям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на возмещение затрат на предоставление услуг по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в городе Когалыме, утвержденного постановлением Администрации города Когалыма от _____ № _____ (далее – порядок), а именно:

1. У организации отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. У организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом.

3. Организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

4. Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает пятьдесят процентов.

5. Организация не является получателем средств из бюджета города Когалыма в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего порядка.

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.