|  |
| --- |
| ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИВыдача градостроительного плана земельного участка |
| Способы подачи документов заявителем | - при личном обращении в уполномоченный орган;- по почте;- посредством обращения в МФЦ;- посредством Единого и регионального порталов |
| Способы получения результата | - лично;- по почте |
| Стоимость и порядок оплаты | Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги законодательством не предусмотрено. |
| Сроки предоставления муниципальной услуги | Уполномоченный орган в течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляет подготовку градостроительного плана и утверждает его. |
| Круг заявителей | Заявителем на получение муниципальной услуги является физическое или юридическое лицо, являющееся правообладателем земельного участка. От имени заявителя могут выступать лица, уполномоченные на представление интересов заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги | 1) заявление о выдаче градостроительного плана;2) правоустанавливающие документы на земельный участок.Документы, указанные в пункте 1, представляются заявителем самостоятельно. Документы, указанные в пункте 2, запрашиваются Уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно или могут быть предоставлены заявителем по собственной инициативе.В случае, если обращается представитель заявителя, предъявляются:документ, удостоверяющий личность представителя;доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги | Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрены. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги: в случае, если заявитель не является правообладателем; в случае, если размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии документации по планировке территории. |
| Контакты | Главный специалист ОАиГ: Касимова Алина РинатовнаАдрес: 628481, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Когалым, ул.Дружбы Народов, 7Телефон: 8(34667) 93-824Электронная почта: KasimovaAR@admkogalym.ruГрафик работы: понедельник-пятница с 08.30 до 17.00, перерыв с 12.30 до 14.00 |