П Л А Н

мероприятий Контрольно-счетной палаты города Когалыма

по противодействию коррупции на 2018 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные**  **исполнители** | **Срок исполнения** |
| **I** | **Мероприятия по предотвращению коррупции внутри счетной палаты города и повышение эффективности механизмов урегулирования конфликтов интересов** | | |
| 1 | Актуализация перечня должностей муниципальных служащих счетной палаты, исполнение должностных обязанностей которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений. | заместитель председателя счетной палаты | по мере необходимости |
| 2 | Проведение проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу. | главный специалист | при       поступлении на муниципальную службу |
| 3 | Проведение сбора справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих контрольно-счетной палаты города и членов их семей за 2017 год. | главный специалист | до 1 апреля 2018 года |
| 4 | Проведения сверки достоверности представленных муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2017 год. | главный специалист | апрель-июнь |
| 5 | Организация направления муниципальных служащих контрольно-счетной палаты города на повышение квалификации и семинары в сфере противодействия коррупции. | председатель счетной палаты | в течении года |
| 6 | Размещение информации о деятельности контрольно-счетной палаты на официальном сайте органов местного самоуправления. | главный специалист | постоянно |
| 7 | Мониторинг законодательства о противодействии коррупции и подготовка предложений о внесении изменений в локальные акты Контрольно-счетной палаты города Когалыма. | заместитель председателя счетной палаты | постоянно |
| 8 | Мониторинг правоприменительной практики судов общей юрисдикции и арбитражных судов по заявлениям о признании незаконными нормативных правовых актов,  решений и действий (бездействия) муниципальных органов и их должностных лиц в целях применения на практике. | заместитель председателя счетной палаты | постоянно |
| 9 | Формирование в контрольно-счетной палате отрицательного отношения к коррупции. | председатель счетной палаты | постоянно |
| 10 | Организация правового просвещения и ознакомление муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Когалыма с нововведениями в законодательстве, нормативно – правовой базой, на основе которой проводится внедрение антикоррупционной политики. | председатель счетной палаты,  заместитель счетной палаты | в течении года |
| 11 | Внесение изменений в должностные инструкции работников Контрольно-счетной палаты города Когалыма. | заместитель счетной палаты | по мере изменения федерального и окружного  законодательства |
| **II** | **Мероприятия по предотвращению коррупции при осуществлении контрольно-ревизионной, экспертно-аналитической деятельности счетной палаты** | | |
| 1 | Получение от сотрудников счетной палаты письменного подтверждения об отсутствии конфликта интересов или иных препятствий для осуществления контрольного мероприятия. | председатель счетной палаты | постоянно |
| 2 | Обеспечение контроля за расходованием бюджетных средств в проверяемых сферах и в органах  (организациях), подверженных наибольшей коррупциогенности (коррупционным рискам). Своевременное выявление коррупционных правонарушений. | заместитель председателя,  специалисты-эксперты | постоянно |
| 3 | Проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов на предмет коррупциогенности содержащих в них положений. | главный специалист,  специалисты-эксперты | постоянно |
| 4 | Обеспечение проведения контрольных мероприятий непосредственно в проверяемых органах (организациях) рабочей группой в составе не менее двух должностных лиц. | председатель счетной палаты | по мере возможности |
| **III** | **Мероприятия по взаимодействию с правоохранительными и иными органами** | | |
| 1 | Организация взаимодействия контрольно-счетной палаты с органами местного самоуправления и правоохранительными органами при реализации мероприятий по противодействию коррупции. | председатель счетной палаты | постоянно |
| 2 | Направление в соответствии с действующим законодательством материалов в органы прокуратуры и в правоохранительные органы по документально установленным фактам финансовых нарушений, хищений, злоупотреблений, выявленных в ходе проведенных контрольно-ревизионных мероприятий в целях их дальнейшей правовой оценки и решения вопроса о привлечении виновных лиц к ответственности. | председатель счетной палаты | постоянно |
| 3 | Организация изучения практики успешно реализуемых мероприятий по противодействию коррупции в муниципальных контрольно-счетных органах Российской Федерации. | председатель счетной палаты | постоянно |
| 4 | Участие в работе советов, комиссий по вопросам противодействия коррупции. | уполномоченные сотрудники | по мере проведения |
| 5 | Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию коррупционной направленности. | председатель -счетной палаты | по мере поступления |